

1 ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA – FCE
2 realizada no Centro de Ensino Médio-CEM 04, dia vinte de janeiro de dois mil e nove (terça-
3 feira), com início às 09h30. Presidida pela Diretora Diana Lúcia Moura Pinho. Presentes os
4 Professores: Anderson de Jesus Gomes, Araken dos Santos Werneck Rodrigues, Carlos
5 Eduardo dos Santos, Claudia Cristina Gatto, Claire Nain Lunardi Gomes, Clélia Maria de
6 Sousa Ferreira Parreira, Dâmaris Silveira, Dawidson Assis Gomes, Elton Clementino da Silva,
7 Fábio Pittella Silva, Fernanda Cristina Pimentel Garcia, Fernando Ferreira Carneiro, Gerson
8 Cipriano Júnior, Izabela Marques Dourado Bastos Charneau, Janice Lisboa De Marco, Kelb
9 Bousquet Santos, Larissa Fernandes Matos, Marcelo Henrique Sousa, Margô Gomes de
10 Oliveira Karnikowski, Mauricio Robayo Tamayo, Miguel Ângelo Montagner, Otávio de Toledo
11 Nóbrega, Oviomar Flores, Sébastien Olivier Charneau e Soraya Resende Fleischer, os
12 técnicos administrativos: Alana Carla Borges Alves e Tatiana Yokoy de Souza, as alunas:
13 Adriana Modesto de Sousa, Érica Taysa Diuter, Thiara Dias Café Alves. Ausências justificadas:
14 Ana Cristina Costa Carolino, Emerson Fachin Martins, Jorge Luis Lopes Zeredo, Maria Fatima
15 de Sousa, e Vera Regina Fernandes da Silva

16 A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho ratificou os assuntos incluídos em pauta: 1) Aprovação da
17 ata da 17ª reunião; 2) Lista de oferta 1/2009, relatora: Diana Lúcia Moura Pinho; 3) Vice-
18 direção/coordenação dos cursos de Terapia Ocupacional e Fisioterapia; 4) Seleção simplificada
19 para professor substituto para terapia ocupacional, relator: Gerson Cipriano Júnior; 5) Projeto
20 CT-INFRA; 6) Demonstrativo de materiais e equipamentos, relatora: Alana Carla Alves; 7)
21 Assuntos gerais; 8) Palavra do professor; 9) Informes. Em seguida a Diretora Diana Lúcia
22 Moura Pinho sugeriu uma inversão de pauta para que o Prof. Dawidson Assis Gomes e a Profª.
23 Ana Carolina Acevedo Poppe pudessem informar suas saídas da FCE para UFMG e FS/UnB,
24 respectivamente. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho agradeceu-lhes em nome do Conselho e
25 informou ainda que os professores Robert Neil Gerard Miller e Soraya Resende Fleischer
26 sairão da FCE no segundo semestre de dois mil e nove e em contrapartida apresentou o Prof.
27 Mauricio Robayo Tamayo. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho informou que os editais para
28 contratação de professor adjunto serão publicados na semana de vinte de janeiro de dois mil e
29 nove por isso sugeriu que os professores pensassem a constituição das bancas examinadoras.
30 A Diretora informou que a coordenação da FCE está trabalhando em sua reorganização
31 administrativa e acadêmica de forma que todos os professores participem. A Diretora informou
32 que para vaga de vice-direção indicou o Prof. Oviomar Flores. O Vice-diretor Oviomar Flores
33 comunicou que dia dezesseis de janeiro de dois mil e nove houve a segunda reunião do grupo
34 de extensão e que dia vinte e três de janeiro haverá nova reunião com a presença do Decano
35 de Extensão, Welligton Almeida. O Prof. Miguel Ângelo Montagner informou que juntamente
36 com a Profª. Soraya Resende Fleischer e a psicóloga Tatiana Yokoy de Souza está
37 trabalhando num projeto para recepção dos novos alunos. A psicóloga Tatiana Yokoy de Souza
38 informou que no próximo dia vinte e três de janeiro se reunirá com os alunos para trabalhar o
39 projeto que tem por objetivo evitar o trote violento e que assim que este estiver pronto
40 apresenta-lo-á formalmente ao Conselho. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho lembrou ao
41 Conselho que com a saída do Prof. Dawidson Assis Gomes é necessária nova indicação para o
42 Comitê de Informática. O Prof. Gerson Cipriano Júnior apresentou processo para seleção
43 simplificada para professor substituto de terapia ocupacional. A Diretora Diana Lúcia Moura
44 Pinho explicou que as disciplinas de terapia ocupacional ficarão em nome dos Professores:
45 Gerson Cipriano Júnior, Emerson Fachin Martins e Vera Regina Fernandes da Silva até a
46 contratação de professores efetivos da área. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho solicitou a
47 recomposição do grupo CT-INFRA, considerando-se a saída do prof. Dawidson Assis Gomes.
48 Na seqüência, a Diretora Diana Lúcia Moura Pinho iniciou a apresentação da lista de oferta e
49 esclareceu que esta foi elaborada analisando-se a demanda de alunos e o espaço físico
50 disponível. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho solicitou que o Conselho deliberasse sobre o
51 horário de aulas do período vespertino a partir do primeiro semestre de dois mil e nove se de
52 quatorze às dezoito horas ou de treze às dezessete horas. A primeira proposta foi a vencedora
53 com vinte votos favoráveis, dois votos contrários e duas abstenções. Seguindo a apresentação

54 da lista de oferta a Prof. Izabela Marques Dourado Bastos Charneau questionou por que os
55 professores não receberam a proposta da lista de ofertas anteriormente a apresentação. A
56 Diretora Diana Lúcia Moura Pinho esclareceu que a proposição desta é de responsabilidade
57 dos coordenadores de cursos. O Prof. Sébastien Olivier Charneau disse que não havia
58 condições de aprovar a lista de oferta, sugeriu então que a aprovação ocorresse na semana
59 seguinte. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho explicou que o prazo para entrega da lista de
60 oferta já estava esgotado e se o Conselho não o aprovasse seria enviado *ad referendum*.
61 Houve as seguintes sugestões para a grade apresentada pelos professores Fernando Ferreira
62 Carneiro, Izabela Marques Dourado Bastos Charneau e Soraya Resende Fleischer: três turmas
63 de sessenta alunos para a disciplina de epidemiologia, quatro turmas de quarenta e cinco
64 alunos para célula ao sistema, quatro turmas de quarenta e cinco alunos, respectivamente. A
65 Prof^a. Claire Nain Lunardi Gomes observou discordância na grade. A Diretora Diana Lúcia
66 Moura Pinho sugeriu composição de grupo de trabalho para aperfeiçoamento da grade. Se
67 candidataram os professores: Araken dos Santos Werneck Rodrigues, Claudia Cristina Gatto,
68 Claire Nain Lunardi Gomes, Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Marcelo Henrique de
69 Sousa e Margô Gomes de Oliveira Karnikowski. O Prof. Miguel Ângelo Montagner fez questão
70 de destacar a importância do respeito e cortesia durante as reuniões do Conselho e que na
71 ocorrência do contrário haja providências. Nada mais tendo a tratar, a Diretora Diana Lúcia
72 Moura Pinho deu por encerrada reunião do Conselho da FCE, às 13h, a qual eu, Cristiane
73 Araújo Rodrigues, secretariei e lavei a presente ata, que será assinada por mim e pela
74 presidente do Conselho após homologação.

75

76

77

Cristiane Araújo Rodrigues

Secretária

Diana Lúcia Moura Pinho

Presidente

78



1 ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DA FACULDADE DE
2 CEILÂNDIA – FCE realizada no Centro de Ensino Médio-CEM 04, dia dezessete de fevereiro
3 de dois mil e nove (terça-feira), com início às 9h47. Presidida pela Diretora Diana Lúcia Moura
4 Pinho. Presentes: os Professores Araken do Santos Werneck Rodrigues, Claudia Cristina
5 Gatto, Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Elton Clementino da Silva, Emerson Fachin
6 Martins, Fernanda Cristina Pimentel Garcia, Janice Lisboa De Marco, Jorge Luis Lopes Zeredo,
7 Kelb Bousquet Santos, Larissa Fernandes Matos, Miguel Ângelo Montagner, Otávio de Toledo
8 Nóbrega, Sébastien Olivier Charneau, Soraya Resende Fleischer e Vera Regina Fernandes da
9 Silva, a técnica administrativa Alana Carla Borges Alves; as alunas Adriana Modesto de Sousa,
10 e Thiara Dias Café Alves. Ausências justificadas: Anderson de Jesus Gomes, Carlos Eduardo
11 dos Santos, Claire Nain Lunardi Gomes, Dâmaris Silveira, Fábio Pittella Silva, Fernando
12 Ferreira Carneiro, Gerson Ciripiano Júnior, Izabela Marques Dourado Bastos Charneau,
13 Marcelo Henrique Sousa e Oviomar Flores.

14 A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho ratificou os assuntos incluídos em pauta a qual foi dividida
15 em Pauta Administrativa: 1) Concurso Público FCE – 2009: a) Bancas Examinadoras, b)
16 Cronograma dos Concursos; 2) Laboratórios do Novo Campus – proposta ajustada pelo Centro
17 de Planejamento Oscar Niemeyer - CEPLAN; 3) Quadro de demandas para o Decanato de
18 Pesquisa e Pós-graduação - DPP; 4) Informes: a) Alocação dos professores na lista de oferta
19 1/2009 – lançamento no SIGRA até dia dezessete de fevereiro de dois mil e nove, b) Cotas de
20 cópias da reprografia, c) Projeto CT-Infra, d) Biblioteca - obra no piso, horário e funcionamento
21 e Pauta Pedagógica: 1) Plano de Ensino e cronogramas: a) Elementos essenciais, b) Prazo de
22 entrega à Secretaria Acadêmica, c) Discussão com os estudantes; 2) Projetos Pedagógicos dos
23 cursos: a) Ementas das disciplinas, b) Encaminhamento dos Projetos Pedagógicos à Câmara
24 de Ensino e Graduação - CEG; 3) Informes: a) Encerramento do semestre 0/2009 (verão), b)
25 Período de matrículas 1/2009, c) Semana de Acolhimento dos Novos estudantes (calouros), d)
26 Recepção da Administração Superior – todos os *campi* (organização DAC), e) Acolhimento da
27 FCE (grupo organizador da semana de acolhimento FCE), f) A questão do trote na UnB/FCE. A
28 Diretora Diana Lúcia Moura Pinho sugeriu inversão da pauta de forma que em primeiro lugar
29 fossem feitos os avisos. O Conselho concordou. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho solicitou
30 que os professores enviassem até às 18 horas do dia 17 de fevereiro a definição de suas
31 lotações nas respectivas disciplinas, informou o funcionamento da máquina copiadora para a
32 qual será estabelecida cota para cada professor, excluído o material a ser utilizado nas
33 disciplinas e os programas que deverão ser entregues no início do semestre, alertou que a
34 reprodução de livros é ilegal e não será permitida. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho solicitou
35 que o grupo responsável pelo projeto do CT-Infra agilizasse o processo pois, os formulários já
36 estão disponíveis, destacou que os recursos serão divididos com os *Campi* do Gama e de
37 Planaltina. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho fez os seguintes informes: expedição de uma
38 carta de apoio à aquisição de um aparelho de ressonância magnética pelo Instituto de Química
39 – IQ o qual poderá ser utilizado pela FCE; fechamento da biblioteca da FCE até dia 1º de
40 março para reforma, a qual passará a funcionar de 7h30 às 18h de segunda-feira à sexta-feira
41 e aos sábados de 8h às 12h; afastamento do prof. Fausto Stauffer Junqueira de Souza da FCE,
42 publicação de todos os editais de concurso público de professor adjunto para a FCE; a primeira
43 banca examinadora deverá ocorrer em onze de março. As professoras Soraya Resende
44 Fleischer e Larissa Fernandes Matos informaram que os coordenadores não convocaram os
45 respectivos professores para discutir a composição das bancas examinadoras. A Diretora Diana
46 Lúcia Moura Pinho informou que o Vice-Diretor, Oviomar Flores, organizou as bancas de forma
47 que todos os professores participem, exceto aqueles que participam em concurso público



48 para o *campus* Darcy Ribeiro. A Prof^a. Soraya Resende Fleischer retificou que o fato não era a
49 inclusão dos professores da FCE nas bancas, mas a convocação para a discussão da
50 composição das bancas. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho submeteu o cronograma
51 provisório para a realização dos concursos, para o período de 11 a 13 de março áreas de:
52 Promoção e Educação em Saúde, Ciências Sociais, Economia da Saúde e Direito Sanitário,
53 Políticas Públicas e Planejamento em Saúde, Epidemiologia, Fisioterapia: Atenção à Saúde
54 Materno-Infantil, Fisioterapia: Fundamentos e Fisioterapia – Saúde Coletiva. No período de 16
55 à 18 de março as áreas de: Terapia Ocupacional, Ciências Biológicas, Ciências da Saúde,
56 Ciências Exatas – Química, Enfermagem: Adulto e Idoso e Enfermagem: Mulher e Criança; e
57 para o período de 19 a 21 de março: Enfermagem: Gerenciamento do Cuidado, Enfermagem
58 Fundamental, Farmácia: Produtos Naturais, Farmácia: Bases Farmacológicas e Farmácia:
59 Botânica Aplicada. O Conselho aprovou a proposta de cronograma por onze votos favoráveis.
60 Em seguida, a Diretora Diana Lúcia Moura Pinho apresentou o projeto do *campus* definitivo da
61 FCE destacando que as alterações no projeto não puderam ultrapassar vinte e cinco por cento
62 do valor total da obra já licitada a qual será financiada pelo Governo do Distrito Federal- GDF,
63 destacou, ainda, a importância da colaboração de todos os professores, especialmente, dos
64 professores Marcelo Henrique Sousa e Kelb Bousquet Santos. O prédio terá dezesseis
65 laboratórios, contemplando todas as áreas de ensino, com nomes genéricos desvinculados
66 das disciplinas, informou que um dos espaços deverá ser modificado, para ser destinado às
67 práticas de terapia ocupacional, como ocorreu com os demais cursos que tiveram espaços
68 definidos para as práticas específicas. O Prof. Emerson Fachin Martins destacou que há muitos
69 laboratórios para química, e que apesar de se tratar de uma disciplina básica para todos os
70 cursos, serão ministradas somente aulas introdutórias, por isso é necessária a revisão das
71 destinações dos laboratórios, principalmente porque não há laboratório para as práticas de
72 terapia ocupacional. Opinião que teve o apoio dos professores: Larissa Fernandes Matos,
73 Otávio de Toledo Nóbrega e Sébastien Olivier Charneau, que colocaram que há um
74 quantitativo proporcionalmente maior de turmas com conteúdo prático de ciências biológicas e
75 que necessitam ser ofertadas semestralmente e para todos os 5 Cursos da FCE. A Diretora
76 Diana Lúcia Moura Pinho sugeriu que haja uma posterior discussão sobre a definição dos
77 nomes dos laboratórios. O Prof. Sébastien Olivier Charneau sugeriu numeração ao invés de
78 nomes nos laboratórios, para que os espaços não sejam batizados antecipadamente,
79 dificultando eventuais alterações. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho esclareceu que em
80 negociação com a Prof^a. Márcia Abrahão Moura, Decana de Graduação, ficou definido que a
81 construção dos espaços para abrigar a piscina terapêutica deverá ocorrer concomitante com
82 construção das quadras poliesportivas, do restaurante, do espaço de convivência e dos
83 Centros Acadêmicos, será um projeto a ser executado e financiado pela Universidade de
84 Brasília – UnB/REUNI, a conclusão deverá coincidir com a dos prédios destinados a ensino e
85 docência. A Aluna Adriana Modesto de Sousa informou que os alunos questionam a seleção
86 pelos professores para o Programa de Iniciação Científica-ProIC e solicitou esclarecimentos
87 sobre o procedimento. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho explicou que os programas de
88 bolsas de iniciação científica são projetos de pesquisa individuais dos professores, os quais
89 podem escolher os bolsistas livremente para atender o edital ProIC e sugeriu que os alunos
90 solicitem esclarecimentos aos professores. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho explicou que as
91 demandas para o edital do Programa de Iniciação Científica – ProIC e para o edital Tutoria –
92 Bolsas mestrandos e doutorandos são para avaliação e projeção do Decanato de Pesquisa e
93 Pós-graduação – DPP, da demanda da FCE não garante o atendimento das solicitações feitas
94 pelos professores. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho fez os seguintes informes: a indicação
95 dos Professores Mauricio Robayo Tamayo e Emerson Fachin Martins para coordenador e



96 coordenador adjunto do curso de Terapia Ocupacional e dos Professores Araken do Santos
97 Werneck Rodrigues e Vera Regina Fernandes da Silva para coordenador e coordenadora
98 adjunta do curso de Fisioterapia. A professora Soraya Resende Fleischer ponderou que na
99 UnB, a escolha de diretores e coordenadores de curso é feita mediante eleições diretas
100 realizadas nos Colegiados. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho esclareceu que, no caso
101 excepcional da criação da FCE, a direção e as coordenações foram indicadas pelas instâncias
102 superiores da universidade, por questões regimentais que prevê os tempos mínimos de 2 e 5
103 anos para exercício dos cargos de diretores e coordenadores, respectivamente, mas que, a
104 função de “coordenador adjunto” não tem exigência regimental pode ser indicado pela FCE. A
105 Prof^a. Soraya Resende Fleischer colocou que ao menos o coordenador adjunto poderia ser
106 eleito, pois a eleição garantiria que os coordenadores adjuntos fossem representativos das
107 demandas e necessidades político-pedagógicas dos professores de cada um dos cinco cursos
108 da FCE. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho esclareceu que a função de coordenador adjunto
109 é uma prerrogativa do coordenador e que no caso em questão a escolha foi realizada entre os
110 pares dos cursos de Fisioterapia e Terapia Ocupacional. Na sequência informou que o prazo
111 para entrega da ementas das disciplinas é de uma semana antes do início do semestre; o
112 transporte para os alunos da FCE para recepção dos novos alunos, promovida pelo Decanato
113 de Assuntos Comunitário – DAC, no *campus* Darcy Ribeiro, dia nove de março; a recepção na
114 FCE com atividades promovidas pelo Serviço de Orientação ao Universitário – SOU e pelos
115 Centros Acadêmicos dias 10 e 11 de março. Informou sobre a questão do trote e passou a
116 palavra para o Prof. Miguel Ângelo Montagner, que deu os informes sobre as estratégias que a
117 comissão do acolhimento está realizando para o trote, por fim os Projetos Políticos
118 Pedagógicos dos cursos, Fisioterapia, Farmácia, Gestão em Saúde, Enfermagem e Terapia
119 Ocupacional aprovados, por esse Conselho serão encaminhados à Câmara de Ensino e
120 Graduação-CEG a Diretora informou ainda que foi cobrada publicamente pela unidade
121 acadêmica ainda não ter encaminhado os projetos, em função do horário a Diretora Diana
122 Lúcia Moura Pinho deu por encerrada reunião do Conselho da FCE às 13h30, a qual eu,
123 Cristiane Araújo Rodrigues, secretariei e lavrei a presente ata, que será assinada por mim e
124 pela presidente do Conselho após homologação.

125

126

127

Cristiane Araújo Rodrigues

Secretária

Diana Lúcia Moura Pinho

Presidente

128



ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA – FCE REALIZADA EM 24/08/2009, ÀS 14h15, NA SALA DE AULAS Nº 7 DA FCE.

PRESENTES: Os Professores: Diana Lúcia Moura Pinho (presidente), Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Emerson Fachin Martins, Fábio Pittella Silva, Larissa Fernandes Matos, Maurício Robayo Tamayo, Mani Indiana Funez, Oviromar Flores, Sébastien Olivier Charneau e Vera Regina Fernandes da Silva; e a aluna: Bruna Cabral Reis. **AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:** Araken dos Santos Werneck Rodrigues, Dâmaris Silveira, Fernando Ferreira Carneiro e Pedro de Andrade Calil Jabur.

PAUTA:

1. Informes - A Presidente Professora Diana Lúcia Moura Pinho iniciou a reunião solicitando aos presentes a inclusão na pauta de reunião o processo de solicitação de bolsas REUNI da Professora Juliana de Faria Fracon e Romão. Os presentes aprovaram a inclusão por unanimidade.

a) Apresentação da nova professora: a Presidente apresentou aos presentes a nova professora do curso de Terapia Ocupacional, Andréa Donatti Gallassi, dando-lhe as boas-vindas em nome de todos da Faculdade. Em seguida solicitou que a nova Professora se apresentasse aos conselheiros. A Professora Andréa Gallassi falou aos presentes que veio de São Paulo, que era terapeuta ocupacional e que está aqui em Brasília desde o início de agosto. A Professora Diana Moura comunicou aos presentes que na próxima quinta-feira (27/08/2009) irá chegar também outra Professora, Flávia Mazitella, que também comporá o quadro do curso de Terapia Ocupacional.

b) Trote solidário: a Professora Diana Lúcia informou que irá acontecer no dia 28/08/2009, no CAIC da Ceilândia, o trote solidário, das 10 às 12 horas e das 14 às 18 horas, para os calouros do primeiro semestre letivo de 2009. A representante estudantil, Bruna Reis, explicou brevemente os eventos que serão realizados no trote solidário. Finalizando sobre o assunto a Professora Diana Moura solicitou que os calouros sejam liberados para participar deste evento.

c) Agenda do Reitor na FCE: A Presidente explicou que a reunião do CONSUNI, Conselho Superior Universitário, acontecerá no dia 28/08/2009, às 14 horas e 30 minutos e acontecerá no Auditório do Centro de Ensino Médio n. 4 e que toda a comunidade universitária está convidada à participar do evento. A Professora Diana Moura explicou ainda que nesta mesma data a Administração Superior da UnB estará no *Campus* da Ceilândia durante todo o dia e para tanto foi construída uma agenda com a colaboração dos três seguimentos: docentes, discentes e técnicos

administrativos. Esta agenda foi feita baseada nas demandas sugeridas. A Presidente passou à leitura da agenda. Em seguida solicitou aos presentes a autorização para deliberar sobre o documento ao que todos os presentes concordaram. Os Conselheiros aprovaram por unanimidade o documento.

d) Cronograma de reuniões: A Professora Diana Moura informou que irá propor um cronograma das reuniões do Conselho Pleno da FCE e sugeriu que estas reuniões aconteçam sempre às segundas-feiras pela manhã.

2. Homologação dos concursos: A Presidente do Conselho passou ao item seguinte de pauta referente à homologação dos sete concursos públicos realizados para docente dos cursos da FCE, com a recomendação de que os relatores não citassem os nomes dos candidatos para preservação de suas identidades.

a) Edital 593/2009, de 22 de abril de 2009, Concurso Público - cadastro reserva - cargo de professor adjunto e assistente, área Enfermagem: Adulto e Idoso. O Professor Emerson Martins iniciou o relato do processo informando que foram oferecidas quatro vagas, houveram três inscritos, sendo os três para professor assistente e apenas um candidato foi aprovado. A presidente passou à votação da homologação do resultado final do concurso que foi homologado por unanimidade pelos conselheiros.

b) Edital 594/2009, de 22 de abril de 2009, Concurso Público - cadastro reserva - cargo de professor adjunto e assistente, área Saúde Coletiva – Políticas Públicas. A Professora Clélia Parreira iniciou o relato do processo informando que foram oferecidas três vagas, houveram doze inscritos, dos quais nove foram para vaga de professor assistente e três para professor adjunto e foram aprovados 6 candidatos para professor assistente. A presidente passou à votação da homologação do resultado final do concurso que foi homologado por unanimidade pelos conselheiros.

c) Edital 595/2009, de 22 de abril de 2009, Concurso Público - cadastro reserva - cargo de professor adjunto e assistente, área Saúde Coletiva – Epidemiologia. A Professora Clélia Parreira iniciou o relato do processo informando que foram oferecidas três vagas, houveram vinte inscritos, dos quais dezessete foram para vaga de professor assistente e três para professor adjunto e foram aprovados 2 candidatos, um para professor adjunto e um para professor assistente. A presidente passou à votação da homologação do resultado final do concurso que foi homologado por unanimidade pelos conselheiros.

d) Edital 596/2009, de 22 de abril de 2009, Concurso Público - cadastro reserva - cargo de professor adjunto e assistente, área Farmácia – Produtos Naturais. O Professor Fábio Pitella iniciou o relato do processo informando que foi oferecida uma vagas, houveram doze inscritos, dos quais dez foram para vaga de professor assistente e dois para professor adjunto e foi aprovado um candidato para professor adjunto. A presidente passou à votação da homologação do resultado final do concurso que foi homologado por unanimidade pelos conselheiros.

e) Edital 601/2009, de 22 de abril de 2009, Concurso Público - cadastro reserva - cargo de professor adjunto e assistente, área Terapia Ocupacional. O Professor Maurício Tamayo iniciou o relato do processo informando que foram oferecidas três vagas, houveram cinco inscritos, dos quais quatro foram para vaga de professor assistente e um para professor adjunto e não foram aprovados candidatos. A presidente passou à votação da homologação do resultado final do concurso que foi homologado por unanimidade pelos conselheiros.

f) Edital 602/2009, de 22 de abril de 2009, Concurso Público - cadastro reserva - cargo de professor adjunto e assistente, área Enfermagem - Fundamental. A Professora Clélia Parreira iniciou o relato do processo informando que foi oferecida uma vaga, houveram seis inscritos para vaga de professor assistente e não houve candidatos aprovados. A presidente passou à votação da homologação do resultado final do concurso que foi homologado por unanimidade pelos conselheiros.

g) Edital 603/2009, de 22 de abril de 2009, Concurso Público - cadastro reserva - cargo de professor adjunto e assistente, área Fisioterapia. A Professora Vera Marães iniciou o relato do processo informando que foi oferecida uma vaga, houveram vinte e nove inscritos, dos quais 24 foram para professor assistente e cinco para professor adjunto e foram aprovados dois candidatos aprovados. A presidente passou à votação da homologação do resultado final do concurso que foi homologado por unanimidade pelos conselheiros.

3. Processo de afastamento do Professor Jorge Luis Lopes Zeredo: A Professora Vera Marães realizou a leitura do relato do Colegiado de Fisioterapia, informando que o processo foi de parecer desfavorável pela relatora do Colegiado do Curso, Professora Juliana de Faria Fracon e Romão, mas que, ao ser submetido à aprovação do Colegiado do Curso de Fisioterapia, obteve parecer favorável em função da relevância dos eventos e do não prejuízo em relação às disciplinas pelo professor ministradas. A Presidente do Conselho colocou o processo em discussão entre os conselheiros presentes. O Professor Fábio Pitella perguntou como o Professor Jorge Luis participaria dos eventos, se como co-autor ou apenas participante. A Professora Vera Marães

informou que um dos eventos ele participará como co-autor de um dos trabalhos apresentados e nos outros dois eventos como palestrante e que o professor será substituído nas disciplinas sem prejuízo para os alunos. A Professora Clélia Parreira perguntou se existe a possibilidade do processo, mesmo sendo aprovado na FCE, ser negado pela Vice-Reitoria. A Professora Diana Moura informou que o Colegiado não poderá omitir o desconhecimento da legislação e explicou que é necessário que fique claro que mesmo aprovado, existe a extrapolação do prazo de afastamento previsto na legislação vigente. O Professor Emerson Martins sugeriu que o Colegiado poderia aprovar os dias previstos em lei e que os demais seriam transformados em férias. Mas esta possibilidade não é mais possível devido ao prazo para marcação de férias ter expirado, segundo a Professora Vera Marães. A Presidente colocou, então o processo em votação do Colegiado com o seguinte encaminhamento: favorável ao afastamento do Professor Jorge Luis Zeredo por entender a importância acadêmico-científico dos eventos e da participação do professor. Entretanto encaminharemos à análise da instância superior, Vice-Reitoria, para apreciação já que existe a extrapolação do prazo de 15 dias, previsto na legislação vigente para afastamento de servidor ao exterior. A Presidente colocou o encaminhamento em votação e os conselheiros aprovaram por unanimidade.

4. Início do semestre letivo 2º/2009 – a Professora Diana Moura lembrou a todos a importância da distribuição do plano de ensino, conforme as normas da Universidade, para que o docente fique resguardado documentalmente durante todo o semestre em relação às disciplinas ministradas.

5. Relatório de Gestão – Campus Ceilândia – Ano 1 – A Presidente informou aos Conselheiros presentes que foi constituído um grupo de trabalho com o objetivo de elaborar um relatório de gestão do primeiro ano do *Campus Ceilândia*, composto pelos servidores César Steinhorst, Ana Cristina da Costa Carolino, Alisson Cardoso Alves, Diego Pereira Rocha, Núbia Vanessa Moura e Telmo de Souza Alexandrino, que, sob a presidência do primeiro, está fazendo o levantamento dos dados para a edição de uma versão preliminar que será entregue ao Reitor no dia da reunião do CONSUNI que será realizada na FCE.

6. Plano de trabalho de estágio probatório dos Professores Pedro de Andrade Calil Jabur e Juliana de Faria Fracon e Romão – a Presidente solicitou a inclusão destes dos planos de trabalho como item de pauta, o que foi aprovado por unanimidade pelos presentes. Em seguida solicitou que fosse feita a leitura dos relatos. A Professora Clélia Parreira leu o seu relato como Coordenadora do Curso de Saúde Coletiva do plano de trabalho do Professor Pedro Jabur informando que foi de parecer favorável. Em seguida a Professora Vera Marães passou à leitura do parecer do Professor Araken Werneck, Coordenador do Curso de Fisioterapia, sobre o plano e trabalho da Professora

Juliana Romão que também obteve parecer favorável. Em seguida a Presidente colocou em votação a aprovação dos planos. Os conselheiros aprovaram por unanimidade os planos dos professores. A Professora Diana Moura sugeriu que os planos de trabalhos aprovados sejam acompanhados pelos Colegiados dos Cursos em questão e que seja incluído um ponto nos planos que se referem à participação dos professores da pós-graduação.

7. Solicitação de bolsa REUNI da Professora Juliana Romão – O Professor Emerson Martins solicitou a inclusão como item de pauta a aprovação da solicitação de bolsa REUNI feito pela Professora Juliana Romão para dois discentes do curso de Fisioterapia. Os conselheiros aprovaram a inclusão do item deste item de pauta por unanimidade. O Professor Emerson Martins passou à um breve relato do pedido de bolsa REUNI explicando que esse tipo de bolsa ajuda a diminuir o índice de evasão dos discentes do Curso de Fisioterapia. A Professora Larissa Matos questionou se o Curso de Fisioterapia possui um alto índice de evasão. O Professor Emerson Martins explicou que ainda não possuímos um indicador para apurar os índices de evasão, mas que a bolsa ajuda na diminuição deste índice. A Professora Diana Moura explicou que este tipo de bolsa é diferente da monitoria que ajuda nas atividades da disciplina fora da sala de aula. A bolsa REUNI tem duração de um ano, prorrogável por mais um ano, no valor de trezentos reais mensais o que ajuda na renda e manutenção do estudante no Curso. O Professor Emerson Martins fez a leitura dos objetivos da indicação da bolsa. O Professor Fábio Pitella questionou se existe restrição de número de bolsistas por disciplina, o que foi respondido pelo Professor Emerson Martins de que não há restrições. A Presidente do Conselho colocou então a solicitação em votação. A solicitação foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros.

8. Palavra do Professor - A Professora Clélia Parreira informou que irá ser realizado um Congresso da ABRASCO no final deste ano de 2009 e que embora seja voltado para pesquisas de pós-graduação, o evento apoiará a discussão de questões sobre a graduação dos cursos de saúde coletiva do país e solicitou apoio da FCE para participação de docentes e discentes, como custeio de transporte, pois os estudantes de Saúde Coletiva obtiveram aprovação para exposição de um “poster” no evento. A Professora Diana Moura informou que este tipo de participação em eventos no país está inserido no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI e que para existe a possibilidade de solicitar ao Decanato de Pesquisa e Pós-Graduação para que os Professores solicitem apoio institucional. E que o Conselho da FCE pode estabelecer políticas de critérios e priorização para o apoio da comunidade acadêmica a estes eventos. A Presidente sugeriu que para este evento em específico sejam apoiados com recursos para deslocamento de dois professores,

como representantes dos docentes da FCE e um aluno representando os discentes do curso de Saúde Coletiva. E após uma ampla discussão em torno do assunto do apoio financeiro da FCE a participantes de eventos acadêmico-científicos, a Presidente sugeriu a criação de uma Comissão para definir critérios e priorização dos pedidos para participação de docentes e discentes em eventos nacionais e internacionais, sendo assim indicados os seguintes professores para esta Comissão: Fábio Pitella (Farmácia), Andréa Gallassi (Terapia Ocupacional), Clélia Parreira (Saúde Coletiva), Vera Marães (Fisioterapia), Mani Funez (Enfermagem) e Carolina Simioni (como representante dos técnicos administrativos). A Presidente definiu que a Comissão deverá apresentar num prazo de trinta dias os critérios, priorizações e o prazo para pleito dos pedidos. Esta Comissão e seus objetivos foram aprovados por unanimidade pelos Conselheiros presentes. A Presidente passou a informar sobre os recursos da emenda parlamentar, pois o Ministério da Educação reprogramou os recursos, sendo assim a partir de agora a FCE possui um montante de quatorze milhões de reais para serem gastos com prazos curtos e ainda este ano. Existe um grupo de professores que está trabalhando para que os recursos sejam gastos, mas a Presidente solicita a colaboração de todos os docentes para que façam o planejamento para equipar os quatorze laboratórios do *Campus* definitivo, bem como a demanda para utilização de reagentes, vidros e todo material de consumo laboratorial. A Presidente informou ainda que todos os processos de compra que estão encaminhados estão sendo acompanhados junto ao Decanato de Administração e Finanças (DAF) e que as demandas que forem ficando prontas serão encaminhados imediatamente. As listas com as demandas deverão ser repassadas às servidoras Alana e Samara na Secretaria Administrativa.

Nada mais havendo em tratar, a Professora Diana Lúcia Moura Pinho declarou encerrada a reunião, às 17 horas e 30 minutos, da qual eu, Núbia Vanessa Soares de Carvalho Moura, na qualidade de Secretária, lavrei a presente Ata, que dato e assino, após ser assinada pela Presidente do Conselho Pleno da Faculdade de Ceilândia.

Profa. Dra. Diana Lúcia Moura Pinho
(Presidente)
Núbia Vanessa Soares de Carvalho Moura
(Secretária)

1 ATA DA SEGUNDA REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA – FCE
2 realizada no Centro de Ensino Médio-CEM 04, dia vinte seis de janeiro de dois mil e nove
3 (segunda-feira), com início às 14h05. Presidida pela Diretora Diana Lúcia Moura Pinho.
4 Presentes os Professores: Anderson de Jesus Gomes, Carlos Eduardo dos Santos, Claudia
5 Cristina Gatto, Claire Nain Lunardi Gomes, Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Dâmaris
6 Silveira, Elton Clementino da Silva, Emerson Fachin Martins, Fábio Pittella Silva, Fernanda
7 Cristina Pimentel Garcia, Fernando Ferreira Carneiro, Izabela Marques Dourado Bastos
8 Charneau, Janice Lisboa De Marco, Kelb Bousquet Santos, Marcelo Henrique Sousa, Margô
9 Gomes de Oliveira Karnikowski, Mauricio Robayo Tamayo, Miguel Ângelo Montagner, Otávio de
10 Toledo Nóbrega, Sébastien Olivier Charneau, Soraya Resende Fleischer e Vera Regina
11 Fernandes da Silva; o técnico administrativo: Hugo Cabral Noronha; as alunas: Adriana
12 Modesto de Sousa e Thiara Dias Café Alves. Ausências justificadas: Araken dos Santos
13 Werneck Rodrigues, Ana Cristina Costa Carolino, Gerson Cipriano Júnior, Jorge Luis Lopes
14 Zeredo, Larissa Fernandes Matos e Maria Fátima de Sousa.

15 A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho ratificou os assuntos incluídos em pauta: 1) Aprovação da
16 ata da 17ª reunião: aprovada; 2) Solicitação de redistribuição do professor Edgar Guimarães
17 Bione da Universidade Federal Rural de Pernambuco - UFR/PE, relatora: Kelb Bousquet
18 Santos; 3) Apresentação de protótipo de página web da FCE, relator: Renato Amâncio
19 Santiago: retirado; 4) Informes; 5) Assuntos gerais; 6) Palavra do professor. A Diretora Diana
20 Lúcia Moura Pinho solicitou a inclusão de tópico sobre a representação da FCE nos conselhos
21 e câmaras da Universidade de Brasília - UnB. O Conselho aprovou a referida inclusão. A aluna
22 Adriana Modesto de Sousa informou a necessidade de apontar questões pedagógicas
23 observadas no segundo semestre de dois mil e oito. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho
24 sugeriu que a aluna iniciasse processo para formalizar o pedido e posteriormente incluísse em
25 reunião do Conselho. Os professores Anderson de Jesus Gomes e Dâmaris Silveira opinaram
26 pela formalização do pedido dada a importância do assunto. A professora Vera Regina
27 Fernandes da Silva lembrou que a aluna tenta abordar o tópico a aproximadamente três
28 reuniões, por isso sugeriu que a aluna levantasse as questões para uma futura formalização. A
29 Diretora Diana Lúcia Moura Pinho solicitou que o Conselho votasse os seguintes
30 encaminhamentos sugeridos pelos professores: a formalização e posterior relato das questões
31 pedagógicas ou, inversamente, o relato seguido da formalização. O segundo encaminhamento
32 foi vencedor com 21 votos favoráveis, dois votos contrários e uma abstenção. Em
33 seguida, a professora Kelb Bousquet Santos relatou a solicitação de redistribuição do prof.
34 Edgar Guimarães Bione da UFR/PE para a UnB. Segundo a professora, o professor possui
35 perfil e experiência compatíveis com a necessidade da FCE. A relatora deu parecer favorável à
36 referida redistribuição. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho esclareceu que a vaga a ser
37 assumida pelo professor ainda não foi preenchida e, se não houver a permuta, esta será
38 perdida. A profª. Kelb Bousquet Santos sugeriu que o Conselho avaliasse o currículo do
39 professor. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho explicou que o Conselho não vota a solicitação,
40 mas sim o parecer da relatora. O Conselho aprovou o parecer por 21 votos favoráveis e 3
41 abstenções. Em seguida, a aluna Adriana Modesto de Sousa iniciou a apresentação dos
42 tópicos acrescentados na reunião com os seguintes questionamentos: se a disciplina “Do
43 átomo à vida” será ministrada por treze professores, se para as aulas serão utilizadas as
44 mesmas dinâmicas do segundo semestre de dois mil e oito, qual o acervo da biblioteca que os
45 alunos poderão contar, reclamação quanto ao quantitativo de slides utilizados em aula e
46 utilização de idioma estrangeiro nestes, sobre a inserção dos alunos nos projetos de iniciação
47 científica, morosidade na divulgação das notas e qual o prazo para a divulgação da grade
48 horária. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho deu os seguintes esclarecimentos para as
49 questões apontadas: o primeiro semestre da FCE foi atípico, por isso será revisto a quantidade
50 de professores por disciplina, a FCE elaborou um sistema de avaliação o qual servirá de
51 orientador para os próximos semestres. Há livros comprados a serem entregues, mas ainda
52 assim, os alunos poderão indicar bibliografias. Pediu que os professores observassem a
53 utilização de idioma estrangeiro, explicou que para iniciação científica os alunos deverão

54 demandar com os professores. A divulgação da grade horária obedece um prazo geral da UnB,
55 por isso os alunos devem acompanhar pela página web da UnB. A Diretora Diana Lúcia Moura
56 Pinho lembrou ainda que a bibliografia a ser utilizada pelos professores é divulgada na ementa
57 da disciplina, a qual deve ser entregue ao alunos no início do semestre. A Diretora Diana Lúcia
58 Moura Pinho esclareceu que as reuniões do Conselho tratam de assuntos administrativos e
59 acadêmicos devido a fase de implantação da FCE e que, com o trabalho de reestruturação que
60 os coordenadores estão elaborando, haverá melhor distribuição dos assuntos a serem tratados.
61 A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho apresentou relatório de desempenho elaborado pelo
62 pedagogo César Stheinhorst e informou que este trabalhará com a psicóloga Tatiana Yokoy de
63 Souza, para analisar a variáveis verificadas para apresentação ao Conselho. A Diretora Diana
64 Lúcia Moura Pinho deu os seguinte informes: afastamento dos professores: Anderson de Jesus
65 Gomes e Claire Nain Lunardi Gomes para visita ao laboratório professor Bernard Brunet
66 Gothe-University Frakfurt-Alemanha no período de 25 de fevereiro a 27 de fevereiro e para
67 congresso Gordon Resarch Conference-Nitric Oxide Lucca-Itália no período de 28 de fevereiro
68 a 7 de março e afastamento do prof. Jorge Luís Lopes Zeredo que está participando do Life
69 Sciences in Lunar and Martian Gravity 2009-Tóquio-Japão; emissão dos atos de reitoria
70 ratificando as indicações da FCE para os Conselhos Superiores; indicação de Baelon Pereira
71 Alves e José Guilherme representantes titular e suplente, respectivamente, da Regional de
72 Saúde de Ceilândia; trabalho com o Centro de Planejamento - Ceplan realizado pelos
73 professores: Diana Lúcia Moura Pinho, Kelb Bousquet Santos e Marcelo Henrique Sousa que
74 trata do projeto para o Campus definitivo da FCE o qual foram contemplados todos os espaços
75 solicitados pelos professores, porém o grupo ainda não conhece a proposta do Ceplan. Nada
76 mais tendo a tratar, a Diretora Diana Lúcia Moura Pinho deu por encerrada reunião do
77 Conselho da FCE, às 16h, a qual eu, Cristiane Araújo Rodrigues, secretariei e lavrei a presente
78 ata, que será assinada por mim e pela presidente do Conselho após homologação.

79

80

81

Cristiane Araújo Rodrigues

Diana Lúcia Moura Pinho

Secretária

Presidente

82

1 ATA DA SEGUNDA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DA FACULDADE DE
2 CEILÂNDIA – FCE realizada na Faculdade de Ceilândia-FCE, dia quinze de abril de dois mil e
3 nove (quarta-feira), com início às 10h28. Presidida pela Diretora Diana Lúcia Moura Pinho.
4 Presentes: o Vice-Diretor Oviomar Flores, os Professores: Carlos Eduardo dos Santos,
5 Cláudia Cristina Gatto, Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Elton Clementino da Silva,
6 Fernando Ferreira Carneiro, Gerson Cipriano Junior, Izabela Marques Dourado Bastos
7 Charneau, Janice Lisboa De Marco, Kelb Bousquet Santos, Larissa Fernandes Matos, Margô
8 Gomes de Oliveira Karnikowski, Maria Fátima de Sousa, Miguel Ângelo Montagner, Otávio de
9 Toledo Nóbrega, Sébastien Olivier Charneau, e Vera Regina Fernandes da Silva, o técnico
10 administrativo Waldir Alves de Assunção Júnior; as alunas: Rúbia Maria Mendes do Nascimento
11 e Thiara Dias Café Alves Ausências justificadas: Anderson de Jesus Gomes, Alana Carla
12 Borges Alves, Claire Nain Lunardi Gomes, Emerson Fachin Martins, Fábio Pittella Silva e
13 Fernanda Cristina Pimentel Garcia e Marcelo Henrique Sousa.

14 A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho justificou que a convocação de reunião extraordinária foi
15 em virtude da urgência para homologação dos Concursos Públicos. Em seguida, ratificou os
16 assuntos incluídos em pauta: 1) Homologação dos Concursos Públicos para provimento de
17 vagas da FCE (Edital 29/09 – Fisioterapia: Fundamentos; Edital 47/09 - Saúde Coletiva:
18 Ciências Sociais; Edital 48/09 - Saúde Coletiva: Promoção e Educação em Saúde; Edital 49/09
19 - Saúde Coletiva: Economia da Saúde; Edital 50/09 - Saúde Coletiva: Epidemiologia; Edital
20 69/09 - Saúde Coletiva: Políticas Públicas; Edital 86/09 - Ciências Biológicas; Edital 98/09 -
21 Ciências da Saúde; Edital 102/09 - Enfermagem: Adulto e Idoso; Edital 104/09 - Fisioterapia:
22 Materno Infantil; Edital 128/09 - Enfermagem Fundamental; Edital 164/09 - Farmácia: Botânica
23 Aplicada); 2) Proposta de editais mistos para os concursos públicos em que não houve
24 inscrições ou sem comparecimento de candidatas (Edital 32/09 - Enfermagem: Gerenciamento
25 do Cuidado - não houve inscritos; Edital 49/09 - Saúde Coletiva: Direito Sanitário - não houve
26 inscritos; Edital 96/09 - Enfermagem: Mulher e Criança – o candidato não compareceu); 3)
27 Proposta de editais mistos que não houve candidatos aprovados em número suficiente (Edital
28 50/09 - Epidemiologia; Edital 69/09 - Políticas públicas e planejamento; Edital 104/09 -
29 Fisioterapia Materno-infantil); 4) Referendar a homologação do projeto de extensão: *Formação*
30 *comunitária para ações de promoção da saúde e da qualidade de vida - construindo ambientes*
31 *saudáveis*, Relator: Prof. Fernando Ferreira Carneiro: retirado. A Diretora Diana Lúcia Moura
32 Pinho sugeriu a inclusão do Projeto de Extensão denominado *Gescardio - Grupo de Estudo em*
33 *Saúde Cardiovascular*. O Conselho aprovou a inclusão. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho
34 informou a publicação do edital do Programa de Iniciação Científica da Universidade de
35 Brasília-ProIC/DPP/UnB 2009/2010. O Vice-Diretor Oviomar Flores sugeriu inversão de pauta,
36 de forma que os editais 69/2009 e 50/2009 fossem os primeiros a serem relatados. O Conselho
37 consentiu com a inversão. O Vice-Diretor Oviomar Flores relatou o processo referente ao edital
38 do concurso 69/09 ocorrido nos dias 6 e 7 de Abril, no qual houve 2 candidatas inscritos, mas
39 apenas 1 candidato, José Antônio Iturri, compareceu e foi aprovado. A Banca Examinadora foi
40 composta por: Oviomar Flores, como Presidente, Solon Magalhães Vianna e Antonio José
41 Costa Cardoso como Membros Efetivos. O edital 50/09 teve 9 candidatas inscritos, mas só 5
42 compareceram, destes 2 foram aprovados: Patrícia Louvandini e Leila Posenato Garcia,
43 restaram 2 vagas, a Banca Examinadora foi composta por: Pedro Luiz Tauil, como Presidente,
44 Emerson Fachin Martins e José Ricardo Pio Marins como Membros Efetivos. O Vice-Diretor
45 Oviomar Flores sugeriu a abertura de edital para professor assistente. O Conselho homologou
46 os resultados por unanimidade. A Prof^a. Vera Regina Fernandes da Silva relatou o processo
47 referente ao edital 29/09 ocorrido nos dias 23 e 24 de março de 2009, no qual havia 7
48 candidatas inscritos e todos compareceram, foram aprovados 3 candidatas: João Paulo
49 Chierigato Matheus, Osmair Gomes de Macedo e Thiago Luiz de Russo. O Conselho
50 homologou o resultado por unanimidade. O Prof. Miguel Ângelo Montagner relatou o processo
51 referente ao edital 47/09 que teve a Banca Examinadora composta por: Prof. Mauricio Robayo
52 Tamayo, como Presidente, Prof. Miguel Ângelo Montagner e prof^a. Lia Zanotta Machado, como
53 Membros Efetivos. Houve 12 candidatas inscritos e, destes, 10 compareceram. Foram

54 aprovados: Pedro de Andrade Calil Jabur e Sílvia Maria Ferreira Guimarães. O Conselho
55 homologou o resultado por unanimidade. A Prof^ª. Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira
56 relatou o processo referente ao edital 48/09 para o qual houve 13 candidatos inscritos, 5 não
57 compareceram, 2 foram desclassificados e 6 habilitados: Olga Maria de Albuquerque, José
58 Antônio Iturri de La Mata, Rafael Mota Pinheiro, Aldira Guimarães Duarte Dominguez, Maria
59 Fernanda Borro Bijella e Cleomar Souza Manhas. O Conselho homologou o resultado por
60 unanimidade. O Prof. Sébastien Olivier Charneau relatou o processo referente ao edital 86/09
61 para o qual houve 19 inscrições, 7 candidatos não compareceram, 6 foram reprovados e 6
62 aprovados: Carla Nunes de Araújo, Aline Pic-Taylor, Alex Leite Pereira, Aldo Henrique Fonseca
63 Pacheco, Nadjar Nitz Silva Lociks de Araújo e Eleuza Rodrigues Machado. O Conselho
64 homologou o resultado por unanimidade. A Prof^ª. Kelb Bousquet Santos relatou o processo
65 referente ao edital 98/09 que teve 22 inscrições. Compareceram 16 candidatos e, destes, 2 não
66 foram habilitados. Os candidatos habilitados foram: Fabiane Hiratsuka de Souza, Tatiana
67 Ramos Lavich, Nadjar Nitz Silva Lociks de Araújo, Alexis Fonseca Welker, Jamila Reis de
68 Oliveira Haikal, Aline Pic-Taylor, Estela Regina de Oliveira, Renes de Resende Machado,
69 Andrea Carla Pessini, Carla Nunes de Araújo, Simoni Campos Dias, Simoneide Souza Silva,
70 Sabrina Peviani Messa e Alice Melo Ribeiro. A Banca Examinadora foi composta por: Kelb
71 Bousquet Santos, como presidente, Celeste Aída Nogueira Silveira e Fábio Pittella Silva como
72 membros efetivos. O Conselho Homologou o resultado por unanimidade. A Diretora Diana
73 Lúcia Moura Pinho relatou o processo referente ao edital 102/09, para o qual havia 2 vagas e
74 apenas 1 candidato inscrito. A Banca Examinadora foi composta por: Maria Cristina Soares
75 Rodrigues, como presidente, Diana Lúcia Moura Pinho e Moema da Silva Borges como
76 membros efetivos. A candidata Mani Indiana Funez foi aprovada. O Conselho Homologou o
77 resultado por unanimidade. A Prof^ª. Vera Regina Fernandes da Silva relatou o processo
78 referente ao edital 104/09. A Banca Examinadora foi composta por: Tânia Terezinha S.
79 Prevedel, como presidente, Vera Regina Fernandes e Araken dos Santos Werneck Rodrigues,
80 como membros efetivos. O concurso obteve 4 inscrições e todos os candidatos compareceram,
81 3 não foram habilitados e 1 foi classificado. O Conselho homologou o resultado por
82 unanimidade. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho relatou o processo referente ao edital 128/09
83 com 5 vagas para professor assistente, com uma etapa a mais que os outros concursos com a
84 aplicação de prova escrita. Houve 16 candidatos inscritos e, destes, 11 compareceram e 5
85 foram aprovados: Gisele Martins, Janaína Meirelles Sousa, Cris Renata Grou Volpe, Silvana
86 Scherz Funguetto e Marina Morato Stival. O Conselho homologou o resultado por unanimidade.
87 O processo referente ao edital 164/09 foi retirado de pauta, pois faltou a assinatura do
88 presidente da Banca Examinadora na ata. O próximo ponto de pauta foram as propostas de
89 editais mistos para os concursos em que não houve candidatos inscritos. Para o edital 32/09 foi
90 apresentada uma proposta de ajustes para nova publicação. O Conselho aprovou a proposta
91 por unanimidade. O edital 96/09 obteve 1 candidato inscrito, no entanto o mesmo não
92 compareceu. Foi apresentada uma proposta de junção deste edital com o edital 32/09 e
93 posterior publicação como edital misto, ou seja, edital com vagas para professor adjunto ou
94 para professor assistente. O Conselho aprovou a proposta por unanimidade. Foi apresentada
95 uma proposta de cadastro de reserva para a área de enfermagem fundamental. A proposta foi
96 aprovada por unanimidade pelo Conselho. Apresentada também proposta de junção dos editais
97 49 e 50 para publicação como edital misto. O Conselho aprovou a proposição por unanimidade.
98 O Conselho incluiu em pauta o processo referente ao edital 165/09 - Farmácia: Produtos
99 Naturais, o Prof. Elton Clementino da Silva o relatou. Houve 3 inscrições, 2 candidatos
100 compareceram, porém foram reprovados. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho sugeriu
101 republicação dos editais 29/09 e 104/09 como editais mistos. O Conselho aprovou a proposta
102 por unanimidade. Posteriormente foi apresentada a proposta de abertura de concurso para
103 Professor Assistente de Terapia Ocupacional, com a oferta de cadastro de reserva. O Conselho
104 aprovou a proposição por unanimidade. Em seguida, o Prof. Fernando Ferreira Carneiro relatou
105 o projeto de extensão elaborado pelos professores Gerson Cipriano Júnior e Vera Regina
106 Fernandes da Silva que foi encaminhado ao Decanato de Extensão-Dex *ad referendum*
107 denominado: *Gescárdio - Grupo de Estudo em Saúde Cardiovascular*. O projeto tem como

108 público alvo os alunos do Centro de Ensino Médio 04 de Ceilândia, a Faculdade de Educação
109 Física/UnB e o Posto de Saúde de Ceilândia. O Relator deu parecer favorável. O Conselho
110 aprovou o referido projeto por unanimidade. Nada mais tendo a tratar, a Diretora Diana Lúcia
111 Moura Pinho deu por encerrada reunião do Conselho da FCE, às 12h15, a qual eu, Cristiane
112 Araújo Rodrigues, secretariei e lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pela
113 presidente do Conselho após homologação.

114

115

116

Cristiane Araújo Rodrigues

Secretária

Diana Lúcia Moura Pinho

Presidente

117



ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA – FCE REALIZADA EM 15/09/2009, ÀS 9h54min, NA SALA DE AULA Nº 8 DA FCE.

PRESENTES: Os Professores: Diana Lúcia Moura Pinho (presidente), Araken dos Santos Werneck Rodrigues, Carlos Eduardo dos Santos, Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Emerson Fachin Martins, Fernando Ferreira Carneiro, Larissa Fernandes Matos, Maurício Tamayo Robayo, Oviromar Flores, Pedro de Andrade Calil Jabur, Sébastien Olivier Charneau, Andrea Donatti Gallassi e Vera Regina Fernandes da Silva. A representante: Eliceuda França. A técnica-administrativa: Carolina Fernandes Simioni. **AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:** Dâmaris Silveira, Tatiana Barcelos Pontes. **AUSENTES:** Adriana Modesto de Sousa, Antônio Raimundo Lima Cruz Teixeira, Bruna Cabral Reis, Fábio Pittella Silva, Gilvan de Freitas B. Júnior, Mani Indiana Funez, Márcio Florentino Pereira, Milene Soares Nogueira, Rodrigo Barbosa Bathalzar e Thiara Dias Café Alves. **Professora Convidada:** Carla Nunes Araújo.

A Presidente iniciou a reunião fazendo a leitura da pauta e sugerindo a retirada de pauta do plano de trabalho de estágio probatório das professoras Gisele Martins e Janaína Meirelles e a inclusão dos planos de trabalho das Professoras Fabiane Hiratsuka e Mani Funez e da solicitação de relotação da Professora Maria Fátima Sousa. A alteração da pauta foi aprovada por unanimidade.

PAUTA:

1. Informes - A Presidente informou que na última reunião do CONSUNI foi discutida a questão da URP e que o Reitor mostrou-se solidário com os prováveis afetos com o corte e se comprometeu a envidar esforços para resolver o problema o mais rápido possível. Além disso, começou a ser discutido o credenciamento da FAHUB. A Professora Diana Moura informou também que na terça-feira passada próxima foi realizada uma visita às obras do novo *Campus* e a informação repassada pela CEPLAN é que o primeiro prédio seja entre em janeiro de 2010. A Presidente informou também que a cada 15 dias será feita uma visita ao canteiro de obras a fim de acompanhar o andamento dos trabalhos. O Professor Araken Werneck solicitou que todas as informações sobre as obras do novo *Campus* sejam imediatamente repassadas para divulgação e conhecimento de todos.

a) Pós-Graduação da FCE: A Professora Diana Moura passou a palavra para o Professor Sébastien Charneau para que ele informe sobre os andamentos dos trabalhos do grupo da Pós-Graduação da FCE. O Professor Sébastien Charneau informou que grupo está com o projeto bem adiantado e que está sendo elaborado baseado no projeto do CT-Infra e com isso foi possível montar várias frentes de trabalho. A Professora Diana Moura sugeriu que seja definida uma data para a primeira reunião com a Decana de Pesquisa e Pós-Graduação para a apresentação do projeto. A Professora Clélia Parreira sugeriu que o esboço do projeto seja encaminhado aos colegiados de curso para submissão. O Professor Fernando Carneiro sugeriu também que seja feita uma ata para

manter a memória das reuniões do grupo da Pós-Graduação. A Presidente respondeu aos professores dizendo que não será necessária a aprovação pelos colegiados e que a questão da ata das reuniões é de organização interna da Comissão. A Professora Larissa Matos solicitou a emissão do documento nomeando a comissão. O Professor Emerson Fachin disse que o material do projeto está quase pronto e que na próxima reunião da comissão já será possível marcar a reunião com a decana do DPP.

b) Projeto Rondon: O Professor Oviromar Flores informou sobre o Projeto Rondon que os alunos irão participar do projeto por meio da matrícula numa disciplina de 4 créditos e que já existe um núcleo de professores da FCE trabalhando neste assunto. O Professor sugeriu que todos os professores da FCE participem deste projeto, pois com a criação do núcleo de professores para a organização das atividades ficará mais fácil o engajamento de todos. A Professora Carla Nunes informou também que o Ministério da Defesa lançou dois editais para produção de projetos assistenciais. Já existem sessenta alunos inscritos na disciplina do Projeto Rodon, distribuídos em oito áreas temáticas que produzirão oficinas para produzir atividades dos projetos e serão testados na Comunidade local. A Professora Clélia Parreira perguntou se os projetos podem ser estabelecidos numa comunidade e se tem um número limite de projetos para serem submetidos. A Professora Carla Nunes respondeu que sim, os projetos poderão ser para determinada comunidade e quanto ao número de projetos é feita uma compilação dos diversos projetos inscritos agrupando alguns para que só então sejam submetidos. O Professor Fernando Carneiro perguntou se a inscrição de projeto é no âmbito local, pois quer sugerir algumas comunidades já atendidas. A Professora Carla Nunes que é possível a inserção de comunidades locais para serem atendidas. O Professor Oviromar Flores sugeriu a divulgação do Projeto Rodon no âmbito dos Colegiados de Cursos e o incentivo à participação dos professores da FCE.

c) Circular DEG/17/2009 - perfil dos candidatos dos cursos de graduação: A Presidente Diana Moura informou que os cursos deverão entregar até quarta-feira (16/09/2009) o perfil desejável dos ingressantes para o encaminhamento ao DEG. A Professora Clélia Parreira questionou se os nossos cursos possuem perfil particular para os ingressantes. A Professora Diana Moura informou que o perfil dos ingressantes é universal. O Professor Emerson Martins disse que definiu um perfil generalista. A Professora Clélia Parreira sugeriu que o SOU ajude a descrever o perfil atual dos alunos. A Professora Larissa Matos informou que o curso de Farmácia não recebeu informações este o documento do DEG. A Professora Diana Moura colocou que deverão ser discutidas as lacunas para resolver os problemas de comunicação. A Professora Larissa Matos solicitou esclarecimentos sobre o papel dos representantes docentes e solicitou a legislação sobre as representatividades.

d) Seminário Integrativo: A Presidente convocou o Professor Oviromar Flores para dar informações sobre o Seminário Integrativo. O Professor Oviromar Flores informou que há uma discussão sobre o problema do espaço físico para a realização do Seminário e que por esse motivo

ficou definido a seguintes sistemática: grupos de oficina de trabalho com trinta e cinco alunos, no turno da manhã e à tarde, com a programação a seguir: definição de roteiros pelos Coordenadores dos cursos, de forma que todos os professores possam estar envolvidos nas atividades, participando ativamente do seminário.

e) Grupo Projeto Espaço FCE:

f) Estágio Curricular: A Professora Diana Moura informou que foram feitos contatos com a Secretaria de Saúde – SES para que a documentação sobre o estágio curricular dos cursos da FCE seja encaminhada o mais rápido possível. Os Coordenadores deverão entregar a documentação para Flávia da Secretaria de Graduação da FCE. A Presidente informou ainda que fez diligências junto ao Reitor para que agilizasse o Convênio entre a SES e a UnB regulamentando os estágios. A Presidente solicitou que os alunos sejam orientados a fazer o seguro de vida para o estágio e também que procurem um posto de saúde para proceder a atualização das vacinas.

2. Deliberações:

a) Plano de trabalho de estágio probatório dos Professores Fabiana Hiratsuka, Mani Funez e Edgar Bione: O Professor Araken Werneck leu o parecer favorável ao plano de trabalho de estágio probatório da Professora Fabiana Hiratsuka. Em seguida a Presidente colocou o relato em deliberação dos conselheiros. O plano foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros. A Professora Diana Moura leu o parecer favorável ao plano de estágio probatório da Professora Mani Funez e colocou para deliberação dos presentes. O Conselho aprovou por unanimidade o documento da Professora Mani Funez. A Professora Diana Moura procedeu à leitura do relato do Plano de Trabalho do Professor Edgar Bione. O Professor Emerson Martins questionou sobre a contribuição do Professor na disciplina Bioquímica e Das Células ao Sistema. A Professora Diana Moura agradeceu ao professor por lembrar este ponto de acordo para a transferência do Professor Edgar Bione para a FCE e solicitou a retirada do processo de pauta para que se possa resgatar o processo de transferência e conferir as propostas apresentadas. O Conselho aprovou a retirada do processo de pauta por unanimidade.

b) Processo de relotação da Professora Maria Fátima Sousa: o processo de relotação da Professora Maria Fátima Sousa iniciou-se com a manifestação da Professora ao Departamento de Saúde Coletiva da Faculdade de Saúde (DSC/FS), na sequência o DEG encaminhou o processo à FCE para análise e aprovação deste Conselho. A Presidente leu o seu relato no processo, concluindo que não há impedimentos para a professora ser relotada no DSC/FS caso o código da vaga seja disponibilizado para FCE contratar novo professor de saúde coletiva. Os Professores Fernando Carneiro e Clélia Parreira perguntaram se essa alocação só será aprovada após a nomeação da Professora no DSC. A Presidente leu a legislação pertinente e os procedimentos que foram adotados em casos semelhantes com outros professores e respondeu que sim. O Professor Sébastien Charneau perguntou se a solicitante foi mal orientada quanto aos procedimentos do pedido de relotação. A Presidente respondeu que não todos os esclarecimentos foram passados à professora

solicitantes antes do protocolo do processo. Em seguida à breve discussão sobre o processo a Presidente colocou o seu parecer em votação. O Conselho aprovou o parecer com sete votos favoráveis e seis abstenções. A Professora Diana Moura informou que os Conselheiros poderiam fazer uma declaração de voto. A Professora Clélia disse aos presentes que foi procurada pela Professora Maria Fátima para conversar sobre a intenção de relotação e que sendo a Professora uma autoridade em sua área de atuação, não se sentiu confortável para votar a favor do parecer. A representante Jeanne disse sentir-se preocupada com o fato do processo não ter seguido os trâmites corretos, mas a Professora Diana Moura explicou que o processo da professora obteve o mesmo tratamento que o de outros professores que também solicitaram a relotação. O Professor Carlos Eduardo Santos iniciou sua declaração de voto manifestando-se solidário à professora solicitante não só pela profissional que ela é, mas também pela pessoa de caráter exemplar. A Presidente fez uma pausa nas declarações de voto para explicar este procedimento. O Professor Fernando Carneiro disse não se sentir confortável para votar, pois ao que tudo indica não houve um entendimento entre a solicitante e a relatora do processo.

3. Palavra do Professor. O Professor Fernando Carneiro informou que será realizado o trote solidário que é sócio-ambiental quando serão plantadas 300 mudas de ipês próximas à FCE. Também serão distribuídas canecas para professores, técnicos-administrativos e alunos. Neste evento também foi convidada a presidente dos catadores de lixo do Distrito Federal e a idéia é reunir material reciclável para doação no período de 12 às 14 horas do dia 17/09/2009. Está em andamento também o Curta Trote que a UnBTV está promovendo. O Professor avisou ainda que as aulas de yoga começam hoje. O Professor Fernando Carneiro solicitou aos presentes que incentivem alunos e servidores a participarem da SEMEX. A Professora Larissa Matos solicitou que as atas das reuniões já realizadas sejam enviadas para correção e aprovação. O Professor Sébastien Charneau protestou quanto à escolha dos dias e horários das reuniões do conselho, pois coincidiram com os horários de aulas dele. A representante Eliceuda França cobrou da administração da UnB quanto aos cursos noturnos para a FCE. A Presidente do Conselho assumiu o compromisso junto ao MOPUC de lutar pelos cursos noturnos para o segundo semestre de 2009, caso os prédios do novo campus fossem entregues, como isso não aconteceu a proposta agora fica para o segundo de 2010. Segundo a pactuação, nós colocamo-nos à disposição para construir uma proposta sobre o assunto, já que este ponto está previsto no REUNI. Sobre o assunto o Professor Emerson Martins falou sobre a questão dos recursos humanos que ainda não existem para viabilizar já esta proposta. A Professora Clélia Parreira disse que este tema é prioritário no Colegiado de Saúde Coletiva, mas que a questão precisa ser amadurecida e melhor discutida, para que a formação do aluno não seja comprometida por falta de infraestrutura. A Presidente sugeriu a retomada das discussões com o grupo já formado para este fim para as discussões das questões apresentadas. O Professor Sébastien Charneau disse que é preciso discutir e só empreender alguma ação com

responsabilidade para não acontecer o que aconteceu com os cursos quando de sua instalação no Núcleo de Práticas Jurídicas, onde faltou espaço.

Nada mais havendo em tratar, a Professora Diana Lúcia Moura Pinho declarou encerrada a reunião, às 12 horas e 15 minutos, da qual eu, Núbia Vanessa Soares de Carvalho Moura, na qualidade de Secretária, lavrei a presente Ata, que dato e assino, após ser assinada pela Presidente do Conselho Pleno da Faculdade de Ceilândia.

Profa. Dra. Diana Lúcia Moura Pinho

(Presidente)

Núbia Vanessa Soares de Carvalho Moura

(Secretária)

1 ATA DA TERCEIRA REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA – FCE
2 realizada no Centro de Ensino Médio-CEM 04, dia três de fevereiro de dois mil e nove (terça-
3 feira), com início às 9h53. Presidida pela Diretora Diana Lúcia Moura Pinho. Presentes: os
4 Professores Anderson de Jesus Gomes, Claudia Cristina Gatto, Claire Nain Lunardi Gomes,
5 Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Elton Clementino da Silva, Emerson Fachin Martins,
6 Fábio Pittella Silva, Fernanda Cristina Pimentel Garcia, Fernando Ferreira Carneiro, Izabela
7 Marques Dourado Bastos Charneau, Janice Lisboa De Marco, Kelb Bousquet Santos, Larissa
8 Fernandes Matos, Marcelo Henrique Sousa, Margô Gomes de Oliveira Karnikowski, Mauricio
9 Robayo Tamayo, Maria Fátima de Sousa, Miguel Ângelo Montagner, Otávio de Toledo Nóbrega,
10 Sébastien Olivier Charneau, Soraya Resende Fleischer e Vera Regina Fernandes da Silva e os
11 técnicos administrativos Herbert Paiva Castelo Branco, Hugo Cabral Noronha e Renato
12 Santiago Amancio. Ausências justificadas: Ana Cristina Costa Carolino, Araken dos Santos
13 Werneck Rodrigues, Carlos Eduardo dos Santos, Dâmaris Silveira, Gerson Cirpiano Júnior,
14 Jorge Luis Lopes Zeredo e Oviromar Flores.

15 A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho ratificou os assuntos incluídos em pauta: 1) Aprovação da
16 ata da 1ª reunião: retirada; 2) Apresentação de protótipo de página web da FCE, relator:
17 Renato Santiago Amancio - Analista de tecnologia da informação; 3) Indicação de
18 representante para Câmara de Assuntos Comunitários - CAC; 4) Criação do Instituto de
19 Estudos da Cultura-FCE/Consuni, relator: Miguel Ângelo Montagner; 5) Bancas examinadoras
20 de concurso (publicação, secretaria); 6) Informes: reunião com a Subsecretaria de Atenção a
21 Saúde-SAS-DF, CT-INFRA, resolução CEPE 38/09, atos de reitoria (representação nos órgãos
22 colegiados da UnB); 7) Assuntos gerais; 8) Palavra do professor. O analista de tecnologia da
23 informação Renato Santiago Amancio apresentou o protótipo de página web da FCE o qual
24 poderá ser disponibilizado ainda no corrente semestre. A Profª. Kelb Bousquet Santos sugeriu
25 link para acesso ao sistema moodle. A Profª. Soraya Resende Fleischer sugeriu inserção de
26 endereço eletrônico da FCE, link para revistas, eventos, notícias e fotos do campus provisório e
27 espaço para discentes. O Técnico Hugo Cabral Noronha sugeriu acompanhamento das obras
28 do campus definitivo e prestação de contas. A Profª Soraya Resende Fleischer sugeriu ainda
29 contratação de estagiários de jornalismo para auxílio nas divulgações na página web da FCE. A
30 Diretora Diana Lúcia Moura Pinho lembrou que a FCE pode solicitar alunos do programa bolsa
31 de permanência e informou que a UnB está desenvolvendo o portal transparência. O Prof.
32 Fernando Carneiro Ferreira sugeriu acompanhamento do dia-a-dia da FCE, informações sobre
33 as reuniões do Conselho e sobre a rotina acadêmica. O analista de tecnologia da informação
34 Renato Santiago Amancio agradeceu as sugestões e mostrou-se disposto a acolher novas
35 idéias que venham a surgir. O Prof. Sébastien Olivier Charneau questionou sobre a colocação
36 da FCE dentro da UnB. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho esclareceu que o regimento da
37 UnB não previu a expansão por isso só há autorização para criação de faculdades. Em
38 seguida, a Diretora Diana Lúcia Moura Pinho informou a necessidade de indicação de membro
39 suplente para Câmara de Assuntos Comunitários-CAC já que as indicações da profª. Soraya
40 Resende Fleischer e do Prof. Miguel Ângelo Montagner como membros titular e suplente,
41 respectivamente, não chegaram a ser ratificadas devido a saída da referida professora da FCE.
42 Assumiu a vaga de titular o Prof. Miguel Ângelo Montagner, necessitando a eleição para
43 membro suplente. O Prof. Mauricio Robayo Tamayo se candidatou. O Conselho concordou,
44 foram indicados os professores Miguel Ângelo Montagner e Mauricio Robayo Tamayo como
45 representante titular e suplente, respectivamente. A seguir o Prof. Miguel Ângelo Montagner
46 relatou a proposta de criação do Instituto de Estudos da Cultura o qual foi enviado à FCE pelo
47 Instituto de Ciências Sociais – ICS, que se manifestou contrário a proposta. O relator absteve-
48 se do parecer. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho explicou que o assunto está sendo discutido
49 no Conselho Universitário - Consuni há aproximadamente três reuniões e que foi enviado aos
50 seus membros e às Unidades Acadêmicas para manifestação, devendo ser analisado o parecer
51 do ICS e não o mérito da proposta. O Conselho absteve-se de votar o parecer por 13 votos,
52 tendo 8 votos favoráveis e nenhum voto contrário. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho deu os
53 seguintes informes: todos os professores da FCE poderão compor as bancas do concurso

54 público da FCE, a não ser aqueles que estiverem inscritos em outros concursos da UnB e não
55 haverá membros externos, exceto para os cursos terapia ocupacional e fisioterapia;
56 composição de comissão para secretariar o concurso público; ratificação das indicações para a
57 Câmara de Extensão – CEX dos professores Fernando Ferreira Carneiro e Vera Regina
58 Fernandes da Silva; ato do Decanato de Administração e Finanças – DAF número 055/2009
59 designando os professores Maria Fátima de Sousa e Márcio Florentino Pereira, do
60 Departamento de Saúde Coletiva – DSC, para exercerem as funções de gestor e de gestor
61 substituto, respectivamente, do Plano de Trabalho referente ao projeto da Universidade Aberta
62 do Sistema Único de Saúde - UNA-SUS; reunião na Subsecretaria de Atenção à Saúde – SAS
63 com a Dra. Tânia Rosa, para inserção dos alunos da FCE na rede de saúde de Ceilândia para
64 capacitação pois já há convênio, mas é necessário um aditivo; mesmo tema tratado entre o
65 vice-diretor Oviromar Flores e o presidente da Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciências da
66 Saúde – Fepecs, Rubens Iglesias. O prof. Marcelo Henrique Sousa informou que está em
67 negociação, com os campi Gama e Planaltina, a forma de participação no projeto CT-INFRA se
68 somente a FCE concorrerá, por ser a maior dentre elas, ou se todos os campi participarão para
69 divisão dos recursos. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho informou que apresentará ao Centro
70 de Planejamento – Ceplan o projeto de quadra poliesportiva para as aulas de fisioterapia. A
71 Profª. Margô Gomes de Oliveira Karnikowski informou a sua participação em reunião no
72 Ministério da Saúde para um projeto sobre o uso racional de medicamentos para o qual será
73 disponibilizado 12 milhões de reais. Nada mais tendo a tratar, a Diretora Diana Lúcia Moura
74 Pinho deu por encerrada reunião do Conselho da FCE, às 12h20, a qual eu, Cristiane Araújo
75 Rodrigues, secretariei e lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pela presidente do
76 Conselho após homologação.

77

78

79

Cristiane Araújo Rodrigues

Diana Lúcia Moura Pinho

Secretária

Presidente

80



ATA DA 3ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO AMPLIADO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA – FCE REALIZADA EM 08/10/2009, ÀS 11h, NA SALA DE AULA Nº 10 DA FCE.

PRESENTES: Os Professores: Diana Lúcia Moura Pinho (presidente), Araken dos Santos Werneck Rodrigues, Andréa Donatti Gallassi, Carla Nunes de Araújo, Carlos Eduardo dos Santos, Christopher Willian Fagg, Cláudia Cristina Couto, Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Cris Renata Grou Volpe, Dâmaris Silveira, Elton Clementino da Silva, Fábio Pittella Silva, Fernanda Cristina Pimentel Garcia, Flavia Mazitelli de Oliveira, Gerson Cipriano Júnior, Gisele Martins, Janice Lisboa de Marco, Juliana de Faria Fracon e Romão, Larissa Fernandes Matos, Maria Hosana Conceição, Miguel Ângelo Montagner, Patrícia Maria Fonseca Escalda, Sébastien Olivier Charneau, Tatiana Barcelos Pontes e Tatiana Ramos Lavich.

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Izabela Marques Dourado Bastos Charneau, Kelb Bousquet Santos e Jorge Luis Lopes Zeredo.

AUSÊNCIA: Anderson de Jesus Gomes, Claire Nain Lunardi Gomes, Edgar Guimarães Bione, Fernando Ferreira Carneiro, Janaína Meirelles Sousa, Maria de Nazareth R.M. De Oliveira Silva, Mani Indiana Funez, Emerson Fachin Martins, Marcelo Henrique Sousa, Maria Fátima de Sousa, Maurício Robayo Tamayo, Margô Gomes de Oliveira Karnikowski, Maria da Glória, Otávio de Toledo Nóbrega, Pedro de Andrade Calil Jabur e Vera Regina Fernandes da Silva; a representante da comunidade: Eliceuda França; os alunos: Bruna Cabral Reis, Milene Soares Nogueira e Gilvan de Freitas B. Júnior. A técnica-administrativa: Carolina Fernandes Simioni.

A Presidente Professora Diana Lúcia Moura Pinho iniciou a reunião informando o caráter de urgência da reunião, pois foi convocada no dia de ontem, 07/10/2009, para receber as informações sobre recursos da FAP/DF pelo Decanato de Pesquisa e Pós-Graduação.

PAUTA de Item único:

1. Recursos projeto FAP/DF – A Presidente informou que a FAP/DF convocou a Universidade de Brasília – DPP a apresentar projetos de pesquisa, no valor de financiamento de até R\$ 2.000.000,00 (dois milhões) que contemplará equipamentos, livros, passagens, serviços de manutenção de aparelhos. Não poderão ser pagos material de consumo, bolsas remuneradas e construção predial. A Presidente do Conselho instruiu que os projetos devem ter o prazo de vigência de 12, 24 ou 36 meses e que deverão ser construídos de acordo com os formatos de projetos de editais passados da FAP/DF e que se o projeto apresentado já tiver sido apresentado para outros órgãos de fomento esta informação deverá ser explicitada no projeto. A Presidente abriu aos conselheiros para a discussões sobre o assunto. O Professor Fábio Pitella perguntou quantos projetos cada professor poderá submeter e se os professores com título de doutorado irão concorrer com os professores com título de mestrado. A Presidente respondeu que apenas um projeto deverá ser submetido por cada

professor e que os projetos submetidos serão avaliados com os mesmos critérios tanto para os professores com título de mestrado quanto os de doutorado. O Professor Miguel Montagner perguntou se nos projetos será necessário incluir alguma área de avaliação. A Professora Diana Moura respondeu que sim, que os projetos deverão obedecer aos padrões de editais passados da FAP/DF. A Professora Dâmaris Silveira informou que os projetos seguirão os critérios de avaliação existentes e que por tanto aqueles projetos com grupos maiores de professores terão mais chances de serem aprovados. A Professora Larissa Matos perguntou se os professores assistentes irão concorrer com os professores titulares. A Presidente informou que sim que serão todos submetidos aos critérios existentes. O Professor Emerson Martins perguntou se os equipamentos poderão ser importados. A Presidente respondeu afirmativamente à pergunta do professor. Após responder aos questionamentos dos conselheiros a Presidente informou que os projetos deverão vir com a cotação dos equipamentos, pelo menos uma cotação por equipamento. Informou ainda que os recursos serão administrados pelo DPP e que o recurso não irá para o pesquisador. A Professora Diana Moura informou, ainda, que a FAP/DF solicitou que a UnB sugira temas para abertura de editais para o próximo ano, temas ainda não contemplados, e que tanto para esta demanda quanto para a entrega dos projetos o prazo de entrega na Secretaria Administrativa da FCE será às 17 horas do dia 13/10/2009, terça-feira.

Nada mais havendo em tratar, a Professora Diana Lúcia Moura Pinho declarou encerrada a reunião, às 11 horas e 51 minutos, da qual eu, Núbia Vanessa Soares de Carvalho Moura, na qualidade de Secretária, lavrei a presente Ata, que dato e assino, após ser assinada pela Presidente do Conselho Pleno da Faculdade de Ceilândia.

Profa. Dra. Diana Lúcia Moura Pinho

(Presidente)

Núbia Vanessa Soares de Carvalho Moura

(Secretária)

1 ATA DA QUARTA REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA – FCE
2 realizada na UnB/Faculdade de Ceilândia-FCE, dia vinte e três de março de dois mil e nove
3 (segunda-feira), com início às 8h55. Presidida pela Diretora Diana Lúcia Moura Pinho.
4 Presentes: os Professores Anderson de Jesus Gomes, Araken dos Santos Werneck Rodrigues,
5 Carlos Eduardo dos Santos, Claudia Cristina Gatto, Claire Nain Lunardi Gomes, Dâmaris
6 Silveira, Elton Clementino da Silva, Fábio Pittella Silva, Fernanda Cristina Pimentel Garcia,
7 Fernando Ferreira Carneiro, Gerson Cirpiano Júnior, Janice Lisboa De Marco, Jorge Luis
8 Lopes Zeredo, Kelb Bousquet Santos, Larissa Fernandes Matos, Marcelo Henrique Sousa,
9 Margô Gomes de Oliveira Karnikowski, Mauricio Robayo Tamayo, Miguel Ângelo Montagner e
10 Sébastien Olivier Charneau. Ausências justificadas: Alana Carla Borges Alves, Ana Cristina
11 Costa Carolino, Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Emerson Fachin Martins, Izabela
12 Marques Dourado Bastos Charneau, Otávio de Toledo Nóbrega, Oviomar Flores e Vera Regina
13 Fernandes da Silva.

14 A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho ratificou os assuntos incluídos em pauta: 1) Aprovação das
15 atas das reuniões referentes aos projetos dos laboratórios do Campus definitivo da FCE e da
16 ata da 1ª reunião extraordinária do Conselho da FCE; 2) Referendo aos projetos de extensão:
17 Formação comunitária para ações de promoção da saúde e da qualidade de vida construindo
18 ambientes saudáveis e Projeto de revitalização da biblioteca do CEM 04; relator: Prof.
19 Fernando Ferreira Carneiro; 3) Andamento dos Concursos Públicos para professor da FCE; 4)
20 Proposta de calendário para reuniões do Conselho da FCE; 5) Informes: Indicação (MOPUC)
21 de representante da comunidade para o Conselho da FCE, DPP/UnB/Edital FINEP CT-INFRA
22 2008, Processo de matrícula; 6) Assuntos gerais; 7) Palavra do professor. O Prof. Carlos
23 Eduardo dos Santos sugeriu inversão na pauta de forma que a proposta de calendário para as
24 reuniões do Conselho da FCE fosse deliberada em primeiro lugar. O Conselho aprovou a
25 sugestão de inversão de pauta e aprovou também a ata da primeira reunião extraordinária do
26 Conselho da FCE, com alterações, por quinze votos favoráveis e três abstenções. O Conselho
27 decidiu deliberar sobre as atas das reuniões sobre os laboratórios do *Campus* definitivo em
28 outra reunião. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho solicitou que os professores se
29 organizassem em colegiados de cursos para uma posterior representação nos Colegiados de
30 Graduação, que trata de questões acadêmicas, e para o Conselho Administrativo que não mais
31 deverá ocorrer com a totalidade dos membros. Em seguida, a Diretora Diana Lúcia Moura
32 Pinho fez a sugestão de calendário para as reuniões do Conselho da FCE: quinzenalmente as
33 terças-feiras das dez horas às onze horas e trinta minutos, com as prováveis datas de sete e
34 vinte e um de abril. O Conselho aprovou a sugestão. O Prof. Fernando Ferreira Carneiro
35 relatou os projetos de extensão enviados à Câmara de Extensão-CEX *ad referendum*. O
36 primeiro com o tema: Formação comunitária para ações de promoção de saúde e da qualidade
37 de vida construindo ambientes saudáveis e o segundo: projeto de revitalização da biblioteca do
38 Centro de Ensino Médio 04 de Ceilândia. O primeiro é uma atividade integrada para
39 diagnosticar a saúde da região e o segundo visa auxiliar o CEM 04 na reabertura da biblioteca
40 que está fechada, principalmente por falta de funcionários. O Prof. Fernando Ferreira Carneiro
41 explicou que a idéia inicial é solicitar a colaboração de bolsistas, disse ainda que em reunião do
42 CEX foi informado sobre a disponibilização de trinta bolsas de extensão para os novos *Campi*
43 para o qual haverá de uma a cem bolsas para cada projeto e lembrou que a FCE deverá
44 elaborar o projeto e se for o caso solicitar prorrogação do prazo de envio. A Diretora Diana
45 Lúcia Moura Pinho esclareceu que só concorrerá às bolsas se houver projetos e que quanto
46 mais projetos maior será probabilidade de ser contemplado. A Profª. Dâmaris Silveira informou
47 que a Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal está prestes a lançar edital para
48 Projetos de Iniciação Científica Júnior-PIC Jr. no qual os professores da FCE poderiam
49 participar e ainda envolver alunos do CEM 04. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho sugeriu o
50 “trote solidário” como projeto de extensão. Os projetos de extensão apresentados foram
51 referendados pelo Conselho por unanimidade. A seguir, a Diretora Diana Lúcia Moura Pinho
52 informou a realização das primeiras provas para professor da FCE, não havendo candidatos
53 somente para os editais número 32/2009 - Enfermagem-Gerenciamento do Cuidado e para o

54 edital número 49/2009 - Saúde Coletiva-Economia da Saúde, Direito Sanitário, porém a
55 Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão-CEPE autorizou a realização de concurso misto para
56 o qual haverá vagas para doutores ou mestres, visando suprir essas vagas. O Prof. Marcelo
57 Henrique Sousa reclamou sobre a não participação dos professores na formação das bancas
58 examinadoras e principalmente a modificação da banca para o edital de química. A Prof^a.
59 Dâmaris Silveira explicou que a modificação das bancas ocorreu no fim do prazo para envio
60 para publicação e por isso entrou em contato com a Vice-Diretora do Instituto de Química-IQ
61 que indicou um experiente professor para substituição do presidente da referida banca. O Prof.
62 Anderson de Jesus Gomes questionou sobre a não substituição dos membros titulares pelos
63 suplentes. A Prof^a. Dâmaris Silveira explicou que a opção foi por professores mais experientes
64 objetivando preservar os professores em estágio probatório, em seguida, desculpou-se pela
65 não comunicação das mudanças nas composições das bancas examinadoras. A Diretora Diana
66 Lúcia Moura Pinho solicitou informes sobre o projeto CT-INFRA. O Prof. Sébastien Olivier
67 Charneau informou que o grupo que trabalha no projeto o escolheu como coordenador com a
68 finalidade de organizar uma reunião com os *Campi* de Planaltina e Gama. A Diretora Diana
69 Lúcia Moura Pinho esclareceu que a nomeação de coordenador de grupo de trabalho é feita
70 por Ato de Direção. O Prof. Sébastien Olivier Charneau fez questão de enfatizar que foi
71 escolhido pelo grupo e não o fez por iniciativa própria. Nada mais tendo a tratar, a Diretora
72 Diana Lúcia Moura Pinho deu por encerrada reunião do Conselho da FCE, às 10h, a qual eu,
73 Cristiane Araújo Rodrigues, secretariei e lavrei a presente ata, que será assinada por mim e
74 pela presidente do Conselho após homologação.

75

76

77

Cristiane Araújo Rodrigues

Secretária

Diana Lúcia Moura Pinho

Presidente

78



ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA – FCE REALIZADA EM 23/11/2009, ÀS 9h21min, NA SALA DE AULA Nº 4 DA FCE.

PRESENTES: Os Professores: Diana Lúcia Moura Pinho (presidente), Araken dos Santos Werneck Rodrigues, Carlos Eduardo dos Santos, Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Emerson Fachin Martins, Fernando Ferreira Carneiro, Larissa Fernandes Matos, Maurício Tamayo Robayo, Oviromar Flores, Pedro de Andrade Calil Jabur, Edgar Bione Guimarães, Tatiana Barcelos Pontes. Os representantes discentes: Bruna Cabral Reis, Milene Soares Nogueira e Florentino J. A. Leônidas. A técnica-administrativa: Carolina Fernandes Simioni. **AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:** Vera Regina Fernandes da Silva e Antônio Raimundo Lima Cruz Teixeira. **AUSENTES:** Adriana Modesto de Sousa, Damaris Silveira, Fábio Pittella Silva, Gilvan de Freitas B. Júnior, Mani Indiana Funez, Márcio Florentino Pereira, Eliceuda França, Rodrigo Barbosa Bathalzar e Thiara Dias Café Alves.

A Presidente Professora Diana Lúcia Moura Pinho iniciou a reunião elogiando a participação dos representantes discentes nesta reunião e enfatizou a importância da participação dos alunos no Conselho, já que este é o fórum de discussão e deliberação de questões também relativas aos interesses deste segmento. Em seguida, a Presidente passou à leitura da pauta de reunião e propôs a retirada de pauta da aprovação dos itens 1 – aprovação das atas e do 3 – deliberações, subitem e) solicitação do Prof. Leandro Lourenção Duarte de transferência da Universidade do Recôncavo da Bahia – UFRB para a UnB/Faculdade de Ceilândia. E a inclusão da nota sobre a mobilização em prol da URP. O Professor Fernando Carneiro sugeriu que a reunião seja encerrada às 10 horas para que os conselheiros possam participar da reunião do sindicato sobre a URP que terá início às 10 horas. Em votação os conselheiros aprovaram somente a alteração da pauta.

PAUTA:

1. Informes – A Professora Diana Moura iniciou os informes dizendo que na última reunião do CONSUNI, realizada na sexta-feira (20/11/2009), foi aprovada uma moção ao movimento dos dois segmentos, docentes e técnicos, na questão da URP. Informou, ainda, que assim que Direção tomou conhecimento sobre o corte da URP de 20 professores da FCE, solicitamos que os professores não se dividam em professores afetados e professores não afetados com o corte, isso para que o movimento não perca força, pois a idéia é mobilizar toda a categoria para que o problema não venha atingir uma porção cada vez maior do quadro de pessoal. O Professor Miguel Montagner informou que esteve na reunião na ADUNB com o Professor Sébastien Charneau e que nesta reunião foi solicitado justamente que os professores não se dividam em grupos específicos, outra questão é que em janeiro os professores entrarão de férias e que os sindicatos querem uma solução rápida para o problema. O Professor sugeriu que todos participem da reunião do sindicato que será realizada hoje

na FCE para que possamos levar a posição dos três segmentos de todos os *campi* e que possamos nos manter mobilizados. A Professora Diana Moura informou que haverá na quinta-feira próxima um fórum com a participação do Reitor para discutir a problemática da URP. A Professora Larissa Matos perguntou sobre as aulas de amanhã, 24/11/2009, pois será realizada a assembléia dos professores no *Campus* Darcy Ribeiro, às 10 horas. A Professora Diana Moura respondeu dizendo que os professores ainda não estão em greve e que qualquer discussão sobre suspensão de aulas antes da assembléia deve ser feita na reunião que será realizada hoje na FCE.

a) Obra de construção do *Campus* definitivo – a Presidente informou que esteve em reunião com o Diretor do CEPLAN e que foi informado que o primeiro prédio do *Campus* definitivo deverá ser entregue em fevereiro de 2010.

b) Aquisição de equipamentos e materiais – a Presidente informou que haviam 3 processos que estavam na Procuradoria Jurídica da UnB e que após diligências junto ao Reitor foram liberados para os setores de compras. Solicitou aos professores que fiquem atentos com os processos de compras de itens importados que retornarão para emissão de parecer no prazo de 48 horas e estes pareceres deverão ser emitidos pelos professores autores das propostas. A Professora Larissa Matos perguntou se até o Natal os processos já estarão disponíveis para emissão de parecer. A Professora Diana Moura informou que estes processos deverão retornar até o dia 19/12/2009.

c) Andamento dos projetos do ginásio e piscina terapêutica e do Centro de Pesquisa da FCE – A Presidente informou que os projetos já estão em andamento e que a Direção da FCE pretende iniciar a construção o mais breve possível.

d) Página *web* da FCE – a Presidente informou que a página *web* da FCE está em preparação e em discussão para sua implantação.

e) Demanda MOPUC – cursos noturnos e outros cursos – A Presidente informou que houve uma mobilização na última quinta-feira de um grupo de alunos, professores e alunos do Ensino Médio e o MOPUC que reivindicaram a entrega dos prédios do novo *Campus* da FCE, pois a UnB estaria tirando vagas dos alunos de ensino médio com a ocupação do Centro de Ensino Médio 04. Este movimento levou até o Reitor a solicitação, além da entrega dos prédios, de cursos noturnos e de novos cursos para a FCE.

f) Circular n. 46/MRT de 13/11/2009, recesso do final do ano de 2009 – a Secretaria Administrativa já divulgou a circular sobre o recesso de final de ano e solicitamos a marcação dos períodos de gozo.

g) Recebimento dos planos de trabalho de estágio probatório de vários professores e que esta demanda será apresentada na próxima reunião do Conselho, devido a pauta extensa desta reunião.

h) Cooperação da UnB com o Ministério da Saúde para implantação da Universidade Aberta do SUS – a Presidente tomou conhecimento sobre a Cooperação da UnB com o Ministério da Saúde para implantação da Universidade Aberta do SUS com o objetivo oferecer o curso de especialização em Saúde da Família, na modalidade a distância, para 1.000 profissionais de nível superior em

atuação nas equipes que terá como órgãos responsáveis a Faculdade de Ciências da Saúde, a Faculdade de Medicina, além de órgãos como o CDT e o CESPE e a proposta é que a Faculdade de Ceilândia também entre nesta cooperação. Serão investidos um valor total de custeio de R\$ 3.490.700,00 (três milhões, quatrocentos e noventa mil e setecentos reais), o Ministério da Saúde irá comprar os equipamentos e doar aos órgãos participantes da UnB. Portanto, faremos diligências para participar desta cooperação.

i) A Presidente informou que existe outro convênio sobre o Tele Saúde, rede de formação para profissionais da saúde, que a FCE tem interesse de participar juntamente com a Faculdade de Medicina e todos os Hospitais Universitários do Brasil. Neste convênio estes órgãos estariam ligados entre si.

j) A Professora Diana Moura informou que a Direção recebeu na sexta-feira passada próxima a avaliação discente do primeiro semestre de 2009. Este material será distribuído de forma individual pelos Coordenadores de cada curso de graduação, com as informações sobre a FCE em relação às outras unidades acadêmicas da UnB e o desempenho do professor com relação às suas disciplinas.

2) Deliberações:

a) Referendar a indicação do Professor Miguel Montagner para compor o Comitê de Ética em Pesquisa do Instituto de Ciências Humanas (CEP/IH) pela Prof. Dr. Estevão Chaves de Rezende Martins, Diretor do IH. A Presidente lei o Ato da Direção do IH com a indicação do Professor Miguel Montagner e colocou em discussão, como não houve manifestação dos conselheiros passou-se à votação. A indicação foi aprovada por unanimidade. Em seguida passou-se ao referendo da indicação do Professor Miguel Montagner para compor mesa permanente de negociação com os estudantes e o DAC e para a Comissão de revisão da Resolução do CAD n. 02/2009 que normatiza festas e eventos na UnB. A Presidente abriu para discussão. A Professora Larissa Matos perguntou o que é esta mesa permanente de negociação. A Professora Diana Moura explicou que se trata uma mesa de negociação para aqueles assuntos que o Decanato de Assuntos Comunitários não consegue resolver em primeira instância. O Professor Miguel Montagner explicou ainda que esta mesa foi uma reivindicação dos alunos junto à Reitoria quando da invasão dos discentes ao Prédio da Administração Superior. Passou-se à votação das indicações e os Conselheiros aprovaram por unanimidade.

b) Indicação de membros da FCE para compor o Comitê de Ética em Pesquisa da Faculdade de Ciências da Saúde (CEP/FS). A Professora Diana Moura informou que recebeu um documento do Presidente do CEP/FS, Professor Doutor Volnei Garrafa, solicitando a indicação de dois membros, um titular e um suplente, para compor o CEP/FS. A Presidente então solicitou candidaturas voluntárias, ao que foi respondida pelos Professores Emerson Martins e o Carlos Eduardo Santos. A Presidente colocou a indicação dos nomes em votação. Os conselheiros aprovaram as indicações por unanimidade.

c) Referendar Ato da Direção n. 26/2009 que constitui comissão para elaboração de projeto de preservação e arborização do *Campus* definitivo UnB – Ceilândia – A Professora Diana Moura informou que constituiu esta Comissão formada pelos Professores Christopher Fagg, Fernando Carneiro e os técnicos Elias Cavalcanti, Nara de Almeida e Rondinele Vieira, para sob a coordenação do Professor Christopher Fagg, fazer um projeto de preservação e arborização do *Campus* definitivo. O Professor Christopher Fagg irá fazer um levantamento das árvores que serão plantadas no local com a ajuda dos técnicos que estão realizando uma especialização em Gestão Ambiental. A Presidente colocou a composição desta comissão em votação. Os conselheiros aprovaram por unanimidade.

d) Assistência Estudantil – bolsa de permanência – A Presidente informou que se encontra em discussão no DAC a Assistência Estudantil, as regras e os prazos da concessão das bolsas, explicou que a assistência estudantil não é bolsa trabalho e sim um programa de manutenção do aluno na UnB. A Presidente convidou o Professor Miguel Montagner para explicar melhor sobre o assunto. O Professor Miguel Montagner explicou que a discussão é sobre os critérios da Assistência Estudantil, as regras e as concessões das regras. Explicou, ainda, que a proposta dos alunos é que aluno de baixa renda receba bolsa integral automaticamente, sem prestação de serviço, mas que seja voltada para atividades de pesquisa e que o aluno possa ter benefícios cumulativos. O Professor completou falando que a proposta da UnB é que o aluno receba a bolsa de permanência por dois semestres sem vinculação ao desenvolvimento de outras atividades na UnB, obtenção de rendimento acadêmico e a partir do terceiro semestre o aluno desenvolverá atividades acadêmicas preferencialmente na área de sua formação. A terceira proposta é que os serviços sejam prestados estritamente na área de atuação do curso do aluno e que a reprovação em disciplina não seja critério de corte da bolsa, mas que seja feita uma análise de cada caso. A Professora Diana Moura disse que a Decana convocou todos os Diretores dos Institutos e Faculdades para discutir os três pontos, mas que não se chegou a uma conclusão. O Professor Emerson Martins disse que não se deve flexibilizar, pois a experiência que ele tem mostra que é muito difícil cobrar do aluno o cumprimento da carga horária. Na opinião dele deve-se aumentar as exigências de cumprimento da carga horária dos bolsistas. O discente Florentino Amâncio manifestou-se a favor da aderência do trabalho ao curso do aluno. O Professor Edgar Bione manifestou-se, segundo ele como ex-bolsista, a favor da bolsa sem contrapartida nos primeiros semestres e só após o terceiro semestre o estudante possa desenvolver atividades. A Técnica Carolina Fernandes defendeu que se cobrem notas e frequência dos estudantes bolsistas. A Professora Diana Moura manifestou-se a favor de que o aluno tenha uma contrapartida acadêmica com metas semestrais, com critérios bem definidos para a avaliação destas metas, se o aluno não cumprir as metas propostas que seja reavaliado o benefício, isto para que o aluno valorize a bolsa e sua formação. O Professor Miguel Montagner acrescentou que foi sugerido que o aluno possa cumular benefícios, mas a resposta a esta proposta foi negativa, pois os órgãos de fomento não aceitam por se tratar de bolsas. Após a discussão sobre o assunto

passou-se à votação do seguinte encaminhamento: que a Faculdade de Ceilândia defenda junto ao DAC a flexibilização e a contrapartida acadêmica para as bolsas de permanência. O Conselho aprovou o encaminhamento por unanimidade.

f) Solicitação do Instituto de Química – proposta do Programa de Pós-Graduação em Tecnologia Química e Biológica (PPTQB) – O Professor Araken Werneck fez a leitura do parecer circunstanciado, chamando à atenção dos Conselheiros que a proposta satisfaz plenamente a filosofia do REUNI, ao permitir a participação de docentes do IQ, FUP e FCE possibilitando a nucleação de novos grupos de pesquisa nos demais Campi da UnB, além de ter um caráter multidisciplinar, possibilitando ainda a criação de demanda para aperfeiçoamento em nível de pós-graduação. O Professor Araken Werneck finalizou seu parecer sendo favorável à criação do Programa de Pós-Graduação em questão. A Presidente abriu a sessão para discussão sobre a solicitação. A Professora Larissa Matos indagou se esta proposição teve o conhecimento dos químicos da FCE. O Professor Araken Werneck respondeu que sim e que, inclusive, há a participação de dois químicos de nossa Faculdade. A Presidente explicou que recebeu esta solicitação na quinta-feira passada próxima e que a Direção da FCE só tomou conhecimento deste projeto às vésperas da reunião do Instituto de Química (IQ) que irá discutir a criação da PPTQB, inclusive com a participação da FCE, deveremos enviar resposta ao IQ sobre este projeto. A Presidente enfatizou aos Conselheiros que a FCE não fez parte das discussões de criação deste projeto e solicitou aos Coordenadores instruir aos professores para que este tipo de participação com outras Unidades seja comunicado com antecedência para que não sejamos pegos de surpresa. A Professora Clélia Parreira perguntou se os professores da FCE estão participando deste projeto. A Presidente respondeu que sim, dois de nossos professores fazem parte deste projeto. A Professora Larissa questionou se este projeto não interfere na criação do Programa de Pós-Graduação da FCE, no que se refere, por exemplo, às linhas de pesquisa. O Professor Araken Werneck após a leitura das linhas de pesquisa, respondeu que não. A Professora Clélia Parreira sugeriu que este tipo de proposição seja analisado e aprovado primeiro no âmbito dos Colegiados de Cursos e que, apesar de achar louvável a participação de professores em projetos deste tipo, que primeiro seja discutido internamente. A Presidente colocou em votação o projeto de criação da PPTQB. Os conselheiros aprovaram a proposição por dez votos favoráveis e três abstenções.

h) Proposta de professor visitante nacional sênior – o Professor Araken Werneck explicou que esta proposta é demanda espontânea regida pelo Edital 20/2009 da CAPES e fez a leitura de seu parecer na proposta do interessado Aderbal Carlos de Oliveira. Após a leitura concluiu que seu parecer é favorável ao pleito do interessado. A Presidente abriu discussão sobre a solicitação. A Professora Clélia Parreira questionou se o projeto apresentado depende de tecnologia para o desenvolvimento da pesquisa. O Professor Araken Werneck respondeu que o interessado irá trazer o laboratório montado para o início da pesquisa e que no decorrer do projeto ele deverá buscar financiamentos dos órgãos de fomento. O Professor Edgar Bione indagou sobre o início do projeto, por causa do

espaço físico existente atualmente. O Professor Araken Werneck informou que será a partir de janeiro de 2010 e que os equipamentos do referido laboratório ocupa o espaço de uma mesa apenas. A Professora Larissa Matos questionou se o interessado irá contribuir na carga horária das disciplinas de graduação. O Professor Araken Werneck respondeu que não, mas ele poderá contribuir com orientações, seminários e palestras e nas atividades de pesquisa e apoio à Graduação. A Professora Larissa Matos questionou, ainda, qual o tipo de remuneração que o interessado irá receber. O Professor Araken Werneck explicou se tratar de bolsa, o interessado será um bolsista. O Conselheiro Carlos Eduardo perguntou se existe algum interessado, ao que foi respondido que sim, pelo relator do processo, existe um interessado de formação em fisioterapia propondo um projeto para ser trabalhado aqui na FCE. A Presidente colocou em deliberação o encaminhamento. O Conselho aprovou a proposta por unanimidade.

g) Projeção das disciplinas da área de biologia para o próximo semestre – A Professora Larissa Matos informou que a projeção das disciplinas da área de biologia está pronta e que, devido à pauta extensa desta reunião, não preparou uma apresentação do trabalho, mas que pelo levantamento a FCE terá 19 turmas de segunda a sexta-feira, em todos os horários, que deverão ser ministradas no laboratório multidisciplinar e em uma sala de aula, sendo que a única disciplina que não será afetada no próximo semestre será Mecanismo de Agressão e Defesa 1 (MAD1) por problemas de espaço. A relatora disse que estaremos no limite quanto ao uso do laboratório multidisciplinar. A Presidente elogiou o excelente trabalho da relatora. Os Professores Pedro Jabur e Clélia Parreira informaram que já está na Secretaria de Graduação a projeção das disciplinas do curso de Saúde Coletiva. Os Professores Emerson Martins e Tatiana Pontes questionaram se será possível a reserva de duas salas para as aulas práticas dos cursos de Fisioterapia e Terapia Ocupacional. A Professora Diana Moura recomendou que a comissão apresentasse a projeção na próxima reunião, já com a resposta para as reservas solicitadas.

3. Palavra do Professor

A Presidente falou que na manifestação pela entrega dos prédios novos do *Campus* Ceilândia na última quinta-feira, uma das informações apresentadas pelos manifestantes foi de que a UnB estaria tirando o espaço de oitocentos alunos do Centro de Ensino Médio n. 04, nota divulgada no Jornal de Brasília, na edição de sábado passado próximo. A Direção da FCE solicita aos Conselheiros que informações como esta sejam combatidas para que não se alimente uma rivalidade entre a comunidade de Ceilândia e a UnB. A Professora Clélia Parreira informou que nas plenárias do Seminário Integrativo, três alunos se manifestaram com preocupação sobre o fato de a UnB estar expulsando os alunos de ensino médio do seu espaço físico. A discente Bruna Reis esclareceu aos Conselheiros presentes de que esta não é uma opinião dos Centros Acadêmicos e sim de alguns alunos e que gostaria de deixar registrado que não comungam desta idéia. A discente Milene Nogueira sugeriu que haja uma maior participação do Movimento Pro FCE no Conselho Pleno da Faculdade de Ceilândia. Os Professores Oviromar Flores e Diana Moura disseram que é muito

importante que sejam repassadas as informações corretas e que busquem fontes idôneas. O Professor Oviromar Flores manifestou-se sobre o Seminário Integrativo elogiando a participação do corpo docente e em especial dos doze professores que ajudaram na organização do evento: Professores Clélia Parreira, Mauricio Tamayo, Diana Moura, Dâmaris Silveira, Araken Werneck, Fernanda Garcia, Elton Silva, Janaina Sousa, Gisele Martins, Silvana Funghetto, Juliana Romão e César Steinhorst. A Professora Clélia Parreira elogiou também a participação dos alunos nas plenárias e a Professora Larissa Mota solicitou que sejam disponibilizadas as gravações de todas as plenárias.

Nada mais havendo em tratar, a Professora Diana Lúcia Moura Pinho declarou encerrada a reunião, às 11 horas e 20 minutos, da qual eu, Núbia Vanessa Soares de Carvalho Moura, na qualidade de Secretária, lavrei a presente Ata, que dato e assino, após ser assinada pela Presidente do Conselho Pleno da Faculdade de Ceilândia.

Profa. Dra. Diana Lúcia Moura Pinho

(Presidente)

Núbia Vanessa Soares de Carvalho Moura

(Secretária)

1 ATA DA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA –
2 FCE realizada na UnB/Faculdade de Ceilândia - FCE, dia 30 de abril de 2009 (quinta-feira),
3 com início às 9h26. Presidida pela Diretora Diana Lúcia Moura Pinho. Presentes: o Vice-
4 Diretor: Oviromar Flores; os Professores: Araken dos Santos Werneck Rodrigues, Claudia
5 Cristina Gatto, Fernanda Cristina Pimentel Garcia, Gerson Cirpiano Júnior, Jorge Luis Lopes
6 Zeredo, Marcelo Henrique Sousa, Miguel Ângelo Montagner, Otávio de Toledo Nóbrega,
7 Sébastien Olivier Charneau e Vera Regina Fernandes da Silva; a técnica administrativa: Alana
8 Carla Borges Alves; a representante da Faculdade de Medicina: Fabiana P. Carneiro e a aluna:
9 Mariana Silva Nereu. Ausências justificadas: Anderson de Jesus Gomes, Elton Clementino da
10 Silva, Fábio Pittella Silva, Fernando Ferreira Carneiro, Janice Lisboa De Marco, Clélia Maria de
11 Sousa Ferreira Parreira, Emerson Fachin Martins, Izabela Marques Dourado Bastos Charneau,
12 Kelb Bousquet Santos, Mauricio Robayo Tamayo e Soraya Resende Fleischer

13 A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho ratificou os assuntos incluídos em pauta que foram: 1)
14 Proposta do novo modelo de vestibular; 2) Homologação dos Concursos Públicos para
15 provimento das vagas de professor da FCE (Edital 85/09 - Fisioterapia: Saúde Coletiva, Edital
16 99/09 – Química, Edital 100/09 - Terapia Ocupacional, Edital 164/09 - Farmácia: Botânica
17 Aplicada, Edital 166/09 - Farmácia: Bases Farmacológicas); 3) Assuntos gerais; 4) Palavra do
18 professor. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho sugeriu inversão de pauta de forma que a
19 discussão sobre o novo modelo de vestibular fosse realizada após as homologações dos
20 Concursos Públicos da FCE e solicitou a inclusão da aprovação da ata da 2ª reunião
21 extraordinária do Conselho da FCE. O Conselho consentiu com as proposições. O Prof.
22 Marcelo Henrique Sousa relatou o processo referente ao edital 99/09 para o qual houve 13
23 candidatos inscritos e, destes, 12 compareceram. Foram classificados: Maria Hosana
24 Conceição, Juliano Alexandre Chaker, Ângelo Henrique de Lira Machado, Gustavo Barboni
25 Dantas Nascimento e Luiz Antonio Soares Romeiro. O conselho aprovou o resultado por
26 unanimidade. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho relatou o processo referente ao edital 164/09
27 ocorrido a partir do dia 8 de abril de 2009 o qual teve a Banca Examinadora composta por:
28 Dalva Graciano Ribeiro, como presidente, Dâmaris Silveira e Larissa Fernandes Matos, como
29 membros efetivos. O referido concurso obteve 3 candidatos inscritos e destes compareceram 2
30 e apenas 1, Christopher William Fagg, foi classificado. O conselho aprovou o resultado por
31 unanimidade. A prof^a. Vera Regina Fernandes da Silva relatou o processo referente ao edital
32 100/09 que ofertava 8 vagas para professor assistente o qual teve a Banca Examinadora
33 composta por: Michelle Selma Hahn, como presidente, Emerson Fachin Martins e Maurício
34 Robayo Tamayo, como membros efetivos. O concurso recebeu a inscrição de 12 candidatos e,
35 destes, foram aprovados: Andrea Donatti Gallassi, Tatiana Barcelos Pontes, Flavia Mazitelli de
36 Oliveira e Katia Vanessa Pinto de Menezes. O conselho aprovou o resultado por unanimidade.
37 A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho relatou o processo referente ao edital 166/09 que teve a
38 Banca Examinadora composta por: Claudia Masrouah Jamal, como presidente, Angélica
39 Amorim Amato e Adriana Lofrano Alves Porto, como membros efetivos. Para ele houve 17
40 candidatos inscritos, mas apenas 7 compareceram e foram classificados: Dayde Mendonça da
41 Silva, Fabiane Hiratsuka Veiga, José Eduardo Pandossio, Rafael Mota Pinheiro, Marcelo de
42 Meira Santos Lima e Alessandro Silva Nascimento. O conselho aprovou o resultado por
43 unanimidade. A Prof.^a Vera Regina Fernandes da Silva relatou o processo referente ao edital
44 85/09 que foi iniciado dia 8 de abril de 2009. A Banca Examinadora foi composta por: Vera
45 Regina Fernandes da Silva, como presidente, Emerson Fachin Martins e Clélia Maria de Souza
46 Ferreira Parreira, como membros efetivos. Para este concurso houve 7 candidatos inscritos e,
47 destes, foram habilitados: Ruth Losada de Menezes, Sérgio Ricardo Menezes Mateus e Audira
48 Guimarães Dominguez. O conselho aprovou o resultado por unanimidade. O próximo ponto de
49 pauta foi a discussão sobre o novo modelo de vestibular proposto pelo Ministério da Educação
50 – MEC. O Vice-Diretor Oviromar Flores explicou que se trata de uma proposta de vestibular
51 unificado o qual teria o Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM como prova de seleção a
52 ocorrer no mesmo dia em todo o Brasil, destacou que no Conselho de Ensino, Pesquisa e
53 Extensão – CEPE e no Conselho Universitário – CONSUNI a avaliação foi para uma adesão

54 imediata, mas não forçada, destacou também que a Universidade Federal de São Paulo –
55 UNIFESP já se posicionou em relação ao tema e decidiu adotar o ENEM como primeira fase de
56 seleção nos cursos de maior concorrência e como fase única nos cursos em que há maior
57 evasão. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho destacou que o MEC disponibilizou um prazo
58 curto para posicionamento das universidades; opinou que a UnB não deve se abster de
59 participar, porém deve procurar outra forma de seleção que não seja o ENEM; informou que
60 este foi também o posicionamento do CONSUNI; destacou que há vagas ociosas na UnB que
61 são preenchidas através do sistema de transferência facultativa de alunos de faculdades
62 particulares e opinou que este sistema seja substituído pelo novo modelo de vestibular. O Vice-
63 Diretor Oviromar Flores destacou que é importante verificar a política que o MEC adotará em
64 relação ao ensino médio. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho informou que o posicionamento
65 deverá ser enviado ao MEC dia 8 de maio de 2009 e para isso o CEPE realizará votação dia 7
66 de maio de 2009. O Prof. Marcelo Henrique Sousa opinou que o modelo proposto não inibirá a
67 evasão, pois o aluno classificado em um curso que não seja o almejado o largará assim que
68 obtiver classificação no curso de interesse. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho destacou que
69 UnB não pode perder os avanços como o Programa de Avaliação Seriada – PAS e o Sistema
70 de Cotas. O Prof. Araken do Santos Werneck Rodrigues destacou que as vagas ociosas são
71 devidas às saídas e não às entradas de alunos e se posicionou contra a proposta do novo
72 modelo de vestibular, pois esta não leva em consideração as questões regionais e sociais de
73 um país extenso como o Brasil. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho sugeriu uma adesão
74 parcial. O Vice-Diretor Oviromar Flores destacou que a adesão não significa que não se poderá
75 sair do sistema posteriormente. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho observou que o último
76 resultado do ENEM demonstra as desigualdades entre as escolas públicas e particulares. Após
77 essas análises a proposta de encaminhamento da Diretora Diana Lúcia Moura Pinho e do Vice-
78 Diretor Oviromar Flores foi de uma adesão parcial ao novo modelo de vestibular inicialmente
79 para as vagas ociosas. O conselho aprovou a proposta por unanimidade. Em seguida, eu,
80 Cristiane Araújo Rodrigues fiz a leitura da ata da 2ª reunião extraordinária do Conselho da FCE
81 a qual o Conselho aprovou por unanimidade. No tópico Assuntos Gerais: o Prof. Sébastien
82 Olivier Charneau, coordenador do projeto CT-INFRA, informou que o projeto da FCE foi
83 finalizado e enviado ao Decanato de Pesquisa e Pós-Graduação – DPP que contará com a
84 participação do Diretor da UnB/Faculdade de Saúde – FS, Francisco de Assis Rocha Neves,
85 por sugestão da Financiadora de Estudos e Projetos – FINEP; a Diretora Diana Lúcia Moura
86 Pinho informou que a versão final do projeto do prédio definitivo do novo *campus* foi enviado
87 pelo Centro de Planejamento Oscar Niemeyer – Ceplan; informou ainda que participará de uma
88 reunião com o Decanato de Administração e Finanças – DAF para análise da destinação dos
89 recursos orçamentários referentes ao exercício de 2008 que não foram gastos, para isso, a
90 Direção da FCE constituiu uma comissão administrativa que verificará a situação de compras
91 de mobiliário para as instalações definitivas da FCE. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho
92 solicitou a colaboração dos professores na elaboração da página da web da FCE, o Prof.
93 Gerson Cipriano Júnior se disponibilizou. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho informou que a
94 cessão do Prof. Edgar Bione foi encaminhada ao MEC. Nada mais tendo a tratar, a Diretora
95 Diana Lúcia Moura Pinho deu por encerrada reunião do Conselho da FCE, às 11h34, a qual eu,
96 Cristiane Araújo Rodrigues, secretariei e lavrei a presente ata, que será assinada por mim e
97 pela presidente do Conselho após homologação.

98

99

100

Cristiane Araújo Rodrigues

Diana Lúcia Moura Pinho

Secretária

Presidente

101



ATA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA – FCE REALIZADA EM 16/12/2009, ÀS 9h40min, NA SALA DE AULA Nº 2 DA FCE.

PRESENTES: Os Professores: Diana Lúcia Moura Pinho (presidente), Araken dos Santos Werneck Rodrigues, Carlos Eduardo dos Santos, Fabiane Hiratsuka Veiga de Souza, Flávia Mazitelli de Oliveira, Larissa Fernandes Matos, Maurício Tamayo Robayo, Pedro de Andrade Calil Jabur, Sébastien Olivier Charneau, Tatiana Barcelos Pontes, Vera Regina Fernandes da Silva Marães. A representante discente: Bruna Cabral Reis. A técnica-administrativa: Carolina Fernandes Simioni. Professores convidados: Anderson de Jesus Gomes, Rafael Mota Pinheiro, Juliana de Faria Fracon e Romão e Andréa Gallassi. **AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:** Damaris Silveira, Emerson Fachin Martins, Fábio Pittella Silva, Fernando Ferreira Carneiro, Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Mani Indiana Funez, Oviromar Flores. **AUSENTES:** Antônio Raimundo Lima Cruz Teixeira, Adriana Modesto de Sousa, Gilvan de Freitas B. Júnior, Márcio Florentino Pereira, Milene Soares Nogueira, Eliceuda França, Rodrigo Barbosa Bathalzar e Thiara Dias Café Alves.

A Presidente Professora Diana Lúcia Moura Pinho iniciou a reunião fazendo a leitura da pauta de reunião e propôs a retirada de pauta da aprovação dos itens 1 – aprovação das atas e do 3 – deliberações, subitem a) aprovação de Lista de Oferta de Disciplinas para o 1º/2010 e subitem c) Projeção das disciplinas da área de biologia para o próximo semestre – relatora Professora Larissa Matos. E a inclusão do plano de trabalho do estágio probatório da Professora Tatiana Lavich. O Professor Araken Werneck questionou sobre a aprovação da Lista de Oferta (LO) e a Professora Larissa Matos solicitou participar da consolidação da LO, a Professor Diana Moura sugeriu que seja convocada uma nova reunião para a próxima terça-feira (22/12/2009) para apreciação da LO e que a Professores Larissa Matos, Pedro Jabur, juntamente com os Coordenadores e a representante técnico-administrativo Carolina Simioni façam uma reunião na sexta-feira para o fechamento das disciplinas/locais. Os conselheiros acataram as sugestões. Em votação os conselheiros aprovaram a alteração da pauta.

PAUTA:

1. Informes – A Professora Diana Moura iniciou os informes dizendo que na última reunião do CEPE, realizada na segunda-feira (14/12/2009), não houve quórum para a votação da alteração do calendário acadêmico do 2º/2009.

a) Obra de construção do *Campus* definitivo – a Professora Diana Moura informou, ainda, que os alunos dos *Campi* se reuniram com o Reitor e os Diretores das Unidades para cobrar a entrega dos prédios entre outras reivindicações. Em decorrência desta reunião foi realizada uma consulta ao CEPLAN, Engenheiro Alberto, que informou estar mantido o cronograma de entrega do primeiro prédio para fevereiro de 2010 e o 2º prédio para março de 2010. Mesmo com a preocupação com a

crise no Governo do Distrito Federal, o cronograma foi mantido. O Professor Araken Werneck questionou se o prédio será entregue com a infraestrutura e o mobiliário. A Professora Diana Moura informou que a infraestrutura ficará sob a responsabilidade do CEPLAN e uma licitação está sendo aprovada para viabilizar este projeto com data provável para fevereiro de 2010, e já foi criada uma comissão para planejar a ocupação dos novos prédios.

b) Aquisição de equipamentos e materiais – a Presidente informou que todos os equipamentos solicitados foram processados pelo Setor de Compras. Agradeceu o empenho dos professores que ajudaram a dar os pareceres nos processos de compra e que existem ainda alguns itens desertos que ainda despenderam atenção dos professores e ainda deverão receber propostas orçamentárias que deverão chegar até a manhã de sexta-feira (18/12/2009). Quanto ao processo de compras internacionais foi cancelado um item que seria fornecido com exclusividade por uma empresa, então será feita compra direta. O REUNI disponibilizou um grande volume de recursos o que dificultou muito o trabalho dos setores de compra e a emissão de empenhos. Contudo, a Direção da Faculdade gostaria de registrar um elogio aos colaboradores do setor de compras da FCE: Alana Carla Alves, Samara Ribeiro Fernandes e Alexandre dos Anjos Marques que se empenharam de forma exemplar, trabalhando fora do horário de expediente e suspendendo a greve para atender às necessidades do período crítico de conclusão dos processos de compra. A Professora Tatiana Pontes informou que alguns itens, referentes ao ginásio e o laboratório de integração, foram conferidos, mas não foram enviados para compra. A Professora Diana Moura informou que aqueles itens que não fizeram parte do pregão não poderão ser mais comprados e ficará para a aquisição no ano que vem. A Professora Larissa Matos ressaltou o problema que aconteceu com a quantidade de alguns itens solicitados, bem como a sua descrição. A Professora Diana Moura informou que existem problemas que são do serviço público e que os erros sempre vão ocorrer e devemos compreender, pois o volume de trabalho é muito maior do que a quantidade de colaboradores para a sua execução. As Professoras Larissa Matos e Tatiana Pontes solicitaram que os itens que ficaram de fora deste processo de compras sejam priorizados no próximo ano. A Presidente informou que as prioridades serão aprovadas neste fórum. E os itens não contemplados devem estar prontos para serem adquiridos quando o orçamento do ano que vem for aberto.

c) A Secretária Núbia Moura passou à leitura da Resolução CEPE 626/2009, aprovada *ad referendum* do Conselho que altera o calendário acadêmico do 2º/2009, recebida por correio eletrônico no momento da reunião do Conselho. Em seguida a Presidente lembrou aos coordenadores de curso sobre os prazos e procedimentos do trancamento justificado de disciplinas de forma que sejam justificadas por motivos relacionados à greve dos docentes.

d) A Presidente informou que no próximo dia 18/12/2009 será realizada a confraternização dos servidores da UnB e no dia da 17/11/2009 será a confraternização dos servidores da FCE e por este motivo as unidades administrativas estão fechadas para o atendimento.

e) A Professora Diana Moura informou que a avaliação da FCE e dos professores foi recebida, portanto os coordenadores deverão compor um relatório para analisar e atacar os pontos fracos e reforçar os pontos fortes. Uma primeira reunião entre coordenadores e direção já foi feita para a análise das avaliações, mas que este ponto deverá ser discutido no âmbito dos colegiados de forma que surjam propostas de melhorias necessárias em alguns pontos. O Professor Araken Werneck informou que na última reunião da Câmara de Ensino de Graduação (CEG) foi constituída uma comissão com o objetivo de rever alguns itens do questionário de avaliação para simplificá-lo. Informou também que esta avaliação discente poderá ser utilizada para o acompanhamento do estágio probatório docente e também para a progressão funcional. A Professora Damaris Silveira informou que em um departamento da Faculdade de Saúde ocorreu um indeferimento de progressão funcional de um professor devido ao baixo desempenho na avaliação discente e foi recomendada a capacitação ao docente. O Professor Rafael Mota disse que não conhece a sistemática desta avaliação e como sugestão disse que as regras poderiam ser amplamente divulgadas aos professores, principalmente os que estão em estágio probatório. A Presidente informou que as regras estão descritas no contrato assinado pelo Professor e na página do CESPE, centro que realiza as avaliações. A Presidente sugeriu que as sugestões de melhorias sejam apresentadas na semana de capacitação docente no início de março de 2010.

f) Atualização do Planejamento de Desenvolvimento Institucional (PDI) – A Professora Diana Moura informou que a Assessoria de Planejamento (SPL) da UnB enviou documento divulgando a abertura da atualização do PDI até o dia 29/12/2009, portanto a Comissão do PDI deverá envidar esforços para revisar as metas e lançá-las no sistema da SPL.

g) A Presidente informou que a Câmara de Ensino de Graduação aprovou a resolução de n. 02/2009 que regulamenta o registro do número de créditos para aproveitamento de créditos.

h) A Presidente informou aos conselheiros que recebeu uma carta do Decanato de Extensão agradecendo o envio do Relatório de Gestão – Ano 1 da FCE e que neste documento o DEX parabeniza o grupo responsável pelo trabalho e à FCE.

i) A Professora Diana Moura informou que estão abertas as inscrições para concurso público das áreas de Fisioterapia e Enfermagem até o dia 10/01/2010, solicitando aos presentes que divulguem os editais.

j) Planejamento do primeiro semestre de 2010 (Oficina de trabalho: 1º a 05/03/2010): a Professora Diana Moura informou que quanto ao planejamento das atividades que acontecerá na primeira semana de março, será importante a apresentação da matriz orçamentária da UnB, em seguida solicitou à Professora Juliana Mourão que apresentasse aos conselheiros como irá funcionar a semana de trabalho. A Professora Juliana Mourão explicou o funcionamento da programação que ocorrerá durante cinco dias no período de 1º a 05/03/2010, das 8 às 12 horas e das 14 às 18 horas, com temas que abordarão o relatório de gestão da FCE, o SUS e a rede de saúde do DF, o *Moodle*, as ferramentas tecnológicas que foram adquiridas pela FCE, o seminário integrativo, a avaliação

discente e outras atividades específicas de cada curso. A Professora Juliana Moura abriu para discussão e sugestões à cerca do evento. A Professora Diana Moura sugeriu que a matriz orçamentária seja explicada no primeiro dia juntamente com o relatório da FCE e que a programação sobre o SUS seja adiada para sexta-feira. Sugeriu, ainda, que o Professor Joaquim Soares Neto, diretor do CESPE, seja convidado para abordar o tema avaliação discente. A Professora Juliana Mourão sugeriu que as atividades comecem às 9 horas e que se diminua o horário para o intervalo de almoço. As sugestões foram acatadas por todos os presentes.

k) Projeto PET/Saúde – a Professora Diana Moura informou que foi realizada uma versão preliminar do projeto PET/Saúde, com a participação da UnB, a Universidade Católica e a Secretaria de Estado de Saúde do GDF, que foi apresentada à FEPECS e à comissão constituída para este fim junto ao Conselho de Saúde do GDF. A Presidente informou que houve algumas resistências quanto ao projeto por parte da Escola Superior de Saúde, mas que na reunião ocorrida ontem (15/12/2009), os conselheiros aprovaram por unanimidade. O próximo passo será realizar uma revisão final do documento para que a SES e os Reitores da UnB e Católica assinem e encaminhem para a análise técnica do projeto.

2) Deliberações:

a) Aprovação da Lista de Oferta para o 1º/2010: O Professor Araken Werneck propôs que seja marcada reunião para sexta-feira (18/12/2009) às 9 horas para discussão e consolidação da lista de oferta de disciplinas com a verificação de choques de horários e utilização de laboratório, para isso convoca os coordenadores de curso e as professoras Tatiana Pontes, Fabiane Hiratsuka, Larissa Matos e a técnica Carolina Simioni. Todos os presentes concordaram com as proposições.

b) Solicitação de do Professor Leandro Lourenção Duarte de transferência da Universidade do Recôncavo da Bahia – UFRB para a UnB-Faculdade de Ceilândia: a Professora Vera Marães, relatora do processo, passou à leitura de sua análise, concluído pelo indeferimento da solicitação. A Professora Diana Moura abriu a questão para discussão. O Professor Sébastien Charneau questionou sobre a lista de espera para nomeações da área pretendida pelo professor. A Professora Diana Moura respondeu afirmativamente que existe uma lista de espera. Nada mais havendo a discutir a presidente colocou o parecer da relatora em votação. Os conselheiros aprovaram por unanimidade o indeferimento do pedido de transferência do Professor Leandro Lourenção.

c) Planos de trabalho do estágio probatório das professoras Tatiana Lavich, Flávia Mazitelli e Andréa Donatti: o Professor Araken Werneck fez a leitura do parecer favorável à aprovação do plano de trabalho da Professora Tatiana Lavich. Em seguida a Professora Tatiana Pontes leu os pareceres favoráveis aos planos de trabalho das Professoras Flávia Mazitelli e Andréa Donatti. Em seguida a Presidente colocou em votação os planos de trabalho e os conselheiros aprovaram por unanimidade. A Professora Diana Moura informou que o Professor Edgar Bione não apresentou o plano de trabalho no segundo mês em sua Instituição de origem, devendo fazê-lo imediatamente. A

Professora Damaris Silveira informou que recebeu os planos de trabalho dos Professores Christopher Fagg e Maria Hosana Conceição.

d) Memorando 376/DAC – Indicação de representante para Comissão de Acompanhamento e Sistematização de Modelo de Serviço de Alimentação da UnB: A Presidente procedeu à leitura do documento enviado pelo Decanato de Assuntos Comunitários (DAC) e solicitou sugestões de nomes a serem indicados para representantes na comissão em questão. O Professor Araken Werneck sugeriu que a Professora Kelb Bousquet seja indicada como titular e o Professor Carlos Santos indicou a Professora Janaína Meirelles como suplente. A Presidente solicitou aos Professores Araken Werneck e Carlos Santos que consultem as professoras indicadas e que seja informada a questão na próxima reunião do Conselho prevista para o dia 22/12/2009, às nove horas com a seguinte pauta: Aprovação das atas, planos de trabalhos de estágio probatório de docentes, indicação de representante da FCE junto ao DAC e aprovação da lista de oferta de disciplinas para o 1º/2010.

3) Palavra do Professor

A Presidente recomendou a todos os coordenadores que divulguem em seus colegiados que é proibida a aplicação de provas pelos monitores de disciplinas e por servidores técnico-administrativos. O Professor Araken Werneck informou que este procedimento evita que os alunos entrem com revisões de menção.

Nada mais havendo em tratar, a Professora Diana Lúcia Moura Pinho declarou encerrada a reunião, às 11 horas e 46 minutos, da qual eu, Núbia Vanessa Soares de Carvalho Moura, na qualidade de Secretária, lavrei a presente Ata, que dato e assino, após ser assinada pela Presidente do Conselho Pleno da Faculdade de Ceilândia.

Profa. Dra. Diana Lúcia Moura Pinho

(Presidente)

Núbia Vanessa Soares de Carvalho Moura

(Secretária)



1 ATA DA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE
2 CEILÂNDIA – FCE realizada na UnB/Faculdade de Ceilândia – FCE, localizada na QNN 14
3 Área Especial Ceilândia Sul – DF, dia 16 de junho de 2009 (terça-feira), com início às 9h24.
4 Presidida pela Diretora Diana Lúcia Moura Pinho. Presentes: os Professores: Anderson de
5 Jesus Gomes, Araken dos Santos Werneck Rodrigues, Carlos Eduardo dos Santos, Claire
6 Nain Lunardi Gomes, Dâmaris Silveira, Fábio Pittella Silva, Fernanda Cristina Pimentel Garcia,
7 Fernando Ferreira Carneiro, Janice Lisboa de Marco, Jorge Luis Lopes Zeredo, Kelb Bousquet
8 Santos, Larissa Fernandes Matos, Marcelo Henrique Sousa, Maria Fátima de Sousa, Maria
9 Hosana Conceição, Margô Gomes de Oliveira Karnikowski e Mauricio Robayo Tamayo, Miguel
10 Ângelo Montgner, Otávio de Toledo Nóbrega, Vera Regina Fernandes da Silva; a técnica
11 administrativa: Carolina Fernandes Simioni; as alunas: Ana Camila C. de F. Martins e Thiara
12 Dias Café Alves e a representante do MOPUC: Eliceuda França. Ausências justificadas: o Vice-
13 Diretor: Oviromar Flores; Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Izabela Marques Dourado
14 Bastos Charneau, Miguel Ângelo Montagner, e Sébastien Olivier Charneau. Claudia Cristina
15 Gatto, Elton Clementino da Silva, Emerson Fachin Martins, Gerson Cirpiano Júnior.

16 A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho ratificou os assuntos incluídos em pauta que foram: 1)
17 Referendo ao Programa de Bolsas Reuni, 2) Composição dos Colegiados da FCE, 3) Indicação
18 de representante para o comitê de informática, 4) Informes (Relatório de atividades da Prof^a.
19 Soraya Fleischer e novas datas para alteração de opção de curso), 5) Assuntos gerais, 6)
20 Palavra do professor. A Sra. Eliceuda França sugeriu inclusão em pauta de discussão sobre a
21 efetivação de aulas no período noturno. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho sugeriu a
22 composição de uma comissão para apresentação de uma estratégia para a proposta. O
23 Conselho aprovou a pauta com a referida inclusão. Em seguida, o Conselho referendou por
24 unanimidade as propostas da FCE em atendimento ao Edital do Programa de Bolsas de
25 Graduação Reuni o qual contará com a participação: do Prof. Anderson de Jesus Gomes que
26 orientará 2 alunos da disciplina Do Átomo a Vida, da Prof^a. Claudia Cristina Gatto orientadora
27 de 1 aluna também da disciplina Do Átomo a Vida e Química Orgânica e do Prof. Emerson
28 Fachin Martins e Prof^a. Kelb Bousquet Santos que orientarão 1 aluno da disciplina Células ao
29 Sistema 1 e 2. o aluno é do Campus Darcy Ribeiro e já é monitor da disciplina Elementos de
30 anatomia. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho sugeriu inversão de pauta de forma que
31 referendasse a indicação de representante da FCE para o Comitê de Informática. O Conselho
32 aprovou a referida inversão. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho sugeriu o Prof. Gerson
33 Cipriano Júnior como representante da FCE para o Comitê de Informática. O Conselho aprovou
34 a indicação por unanimidade. Em seguida, discutiu-se sobre a composição dos Colegiados de
35 cursos da FCE. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho sugeriu que os professores de disciplinas
36 básicas se posicionassem e escolhessem um Colegiado de Curso, explicou que, com isso, os
37 temas seriam discutidos nos Colegiados e iriam para o Conselho da FCE somente assuntos de
38 que estejam em fase decisória. Para o Colegiado do Curso de Farmácia se dispuseram os
39 professores: Anderson de Jesus Gomes, Claudia Cristina Gatto, Claire Nain Lunardi Gomes e
40 Marcelo Henrique Sousa. Para o Colegiado do Curso de Fisioterapia, as professoras: Fernanda
41 Cristina Pimentel Garcia e Kelb Bousquet Santos. Os professores ausentes e professores de
42 disciplinas básicas: Izabela Marques Dourado Bastos Charneau, Janice Lisboa De Marco,
43 Jorge Luis Lopes Zeredo, Larissa Fernandes Matos, Otávio Tôledo de Nóbrega e Sébastien
44 Olivier Charneau; poderão optar por qualquer um dos Colegiados, conforme deliberação do
45 Conselho. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho informou o número de aprovados nos concursos
46 públicos realizados pela FCE: para o curso Fisioterapia 6 candidatos, quantidade que totalizará
47 12 professores para o referido Colegiado; para o curso de Terapia Ocupacional foram 4



48 candidatos o que totalizará 5 professores para o Colegiado, para o curso de Enfermagem foram
49 6 candidatos o que totalizará 7 professores para o Colegiado, para o curso de Farmácia foram
50 3 candidatos o que totalizará 11 professores para o Colegiado e para o curso de Gestão em
51 Saúde foram 8 candidatos o que totalizará 12 professores para o Colegiado. Esse quantitativo
52 ainda contará com a distribuição de: 5 professores aprovados no concurso público de Ciências
53 da Saúde, 3 aprovados no concurso de Ciências Biológicas, 2 aprovados em Química e os 6
54 professores ausentes. O Conselho aprovou a distribuição tendo apenas 1 abstenção. Em
55 seguida o Conselho passou aos informes. A Prof^a. Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira
56 informou que está representando a FCE na Comissão de Ações Ambientais e que participou do
57 1º Seminário sobre o Projeto Político Pedagógico Institucional no qual foi sugerido que cada
58 Unidade da UnB tenha um pólo de discussão sobre o tema. A Prof^a. Clélia Maria de Sousa
59 Ferreira Parreira sugeriu o agendamento de uma reunião com todos os professores para a
60 apresentação do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI. O Prof. Fernando Ferreira
61 Carneiro informou que há 4 projetos de extensão da FCE aprovados, que dia 2 de junho haverá
62 reunião com a direção e os professores do Centro de Ensino Médio 04 de Ceilândia – CEM
63 para articular formas de integração entre a FCE e o CEM 04 e que o lançamento do projeto
64 denominado Formação Comunitária para Ações de Promoção de Saúde e da Qualidade de
65 Vida, Construindo Ambientes Saudáveis será dia 19 de maio no qual participam ainda as
66 professoras: Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Margô Gomes de Oliveira Karnikowski e
67 Soraya Resende Fleischer e mais 20 alunos da FCE o qual terá como primeira atividade um
68 Cineclubes com a apresentação de filme sobre a comunidade de Ceilândia, o evento contará
69 com a participação do Decano de Extensão Prof. Wellington Lourenço de Almeida e do
70 Senador Eurípedes Camargo. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho informou que dia 19 de maio
71 também ocorre o lançamento do projeto de revitalização da biblioteca do CEM 04. O Prof. Elton
72 Clementino da Silva solicitou que os coordenadores apresentem a grade dos cursos e que os
73 professores de iniciação científica marquem um horário para apresentação aos alunos no
74 programa do Seminário Integrativo 1 e 2. O Prof. Araken dos Santos Werneck Rodrigues
75 informou que dia 20 de maio às 14h haverá uma reunião com os coordenadores de cursos e
76 que todos os professores podem participar. A reunião tem por objetivo discutir estratégias de
77 reestruturação do horário de aulas, do espaço a ser utilizado e de definição do número de
78 alunos por sala para o segundo semestre de 2009 e para elaboração da Lista de Oferta 2/2009.
79 A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho informou que já há uma articulação tendo por fim a
80 disponibilização de 4 salas de aula do CEM 04 para o 2º semestre de 2009, disse que a
81 princípio o CEM 04 não disponibilizará, mas o Governo do Distrito Federal – GDF está
82 analisando as alternativas, pois o atual espaço utilizado pela FCE não comportará os alunos
83 aprovados no próximo vestibular. A Diretora Diana Lúcia Moura Pinho informou que já está
84 disponível a demanda para a lista de oferta a qual deverá ser encaminhada à Secretaria de
85 Administração Acadêmica – SAA até dia 12 de junho, que o projeto referente à emenda
86 parlamentar disponibilizada à FCE obteve apenas vinte por cento de aprovação dos itens
87 solicitados cotados. Em seguida, apresentou o relatório de atividades desenvolvido e
88 apresentado pela Prof^a. Soraya Resende Fleischer o qual será encaminhado à Secretária de
89 Recursos Humanos da UnB em função da lotação definitiva da referida professora no
90 Departamento de Antropologia-DAN da UnB. A Sra. Eliceuda França solicitou alteração da
91 pauta de forma que pudesse apresentar sua proposta de aulas noturnas na FCE e seguiu a
92 sugestão da Diretora Diana Lúcia Moura Pinho de composição de uma comissão. Se
93 dispuseram a participar da comissão: Ana Camila C de F. Martins, Carolina Fernandes Simioni,
94 Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Eliceuda França e Oviomar Flores. A Sra. Eliceuda



Universidade de Brasília – UnB

Faculdade de Ceilândia

95 França sugeriu também os nomes da aluna Jeane Quitéria da C. Silva e do Prof. João
96 Molevard para a referida comissão. Em seguida, a Diretora Diana Lúcia Moura Pinho continuou
97 os informes que foram: o lançamento do edital do SAA para mudança de curso, a circular do
98 DEG que possibilita às Unidades homenagearem um aluno destaque, o qual será escolhido
99 pelo colegiado de curso, informou, ainda, que convocará reunião com todos os professores
100 para esclarecimentos de questões administrativas e acadêmicas. Nada mais tendo a tratar, a
101 Diretora Diana Lúcia Moura Pinho deu por encerrada reunião do Conselho da FCE, às 13h20, a
102 qual eu, Cristiane Araújo Rodrigues, secretariei e lavrei a presente ata, que será assinada por
103 mim e pela presidente do Conselho após homologação.

104

105

Cristiane Araújo Rodrigues

Secretária

Diana Lúcia Moura Pinho

Presidente

106



1 **ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE**
2 **CEILÂNDIA – FCE REALIZADA EM 22/12/2009, COM INÍCIO ÀS 9h28, NA SALA DE**
3 **AULA Nº 8 DA FCE.**

4 **PRESENTES:** Os Professores: Diana Lúcia Moura Pinho (presidente), Araken dos Santos
5 Werneck Rodrigues, Fabiane Hiratsuka Veiga de Souza, Carlos Eduardo dos Santos, Clélia Maria
6 de Sousa Ferreira Parreira, Dâmaris Silveira, Fernando Ferreira Carneiro, Larissa Fernandes Matos,
7 Maurício Robayo Tamayo, Pedro de Andrade Calil Jabur, Sébastien Olivier Charneau, Tatiana
8 Barcelos Pontes, Juliano Chater, João Paulo Chierogato Matheu e Aldira Guimarães Duarte
9 Domingues; a aluna: Clara Almeida; a representante da Comunidade de Ceilândia: Jeane Quitéria e
10 a representante dos técnicos administrativos: Alana Carla Borges Alves. **AUSÊNCIAS**
11 **JUSTIFICADAS:** Vera Regina Fernandes da Silva, Oviromar Flores, Mani Indiana Funez,
12 Emerson Fachin Martins. **AUSÊNCIAS:** Adriana Modesto de Sousa, Gilvan de Freitas B. Júnior,
13 Milene Soares Nogueira, Rodrigo Barbosa Balthazar e Thiara Dias Café Alves.

14 **PAUTA: 1) Aprovação das atas, 2) Informes, 3) Deliberações: a)** Aprovação de Lista de Oferta
15 de Disciplinas para o 1º/2010; b) Memo. nº 376/DAC – Indicação de representante para a Comissão
16 para Acompanhamento e Sistematização de Modelo de Serviço de Alimentação para a UnB, **4)**
17 **Palavra do Professor.** A Presidente Diana Lúcia Moura Pinho fez alguns informes antes da leitura
18 da pauta. Informou que todos os processos de compras foram empenhados e para os itens para os
19 quais não houve interessados, licitação deserta, será feita a compra direta; que a Direção da FCE
20 deverá designar comissão para preparar o planejamento da ocupação do novo prédio da FCE. A
21 Presidente Diana Lúcia Moura Pinho solicitou que o Prof. Fernando Ferreira Carneiro fizesse um
22 resumo sobre as atividades de extensão desenvolvidas pela FCE durante o ano de 2009. O Prof.
23 Fernando Ferreira Carneiro, coordenador de extensão, informou que a FCE desenvolveu 04 projetos
24 do decorrer do ano, a saber: Projeto de revitalização biblioteca do Centro de Ensino Médio 04,
25 Formação Comunitária para ações de Promoção da Saúde e da qualidade de vida: Construindo
26 Ambientes Saudáveis, Grupo de estudos em saúde cardiovascular promoção de saúde-
27 GESCARDIO e Química e Saúde. Informou que o principal destaque ocorreu durante a IX Semana
28 de Extensão, pois a FCE ofertou o maior número de projetos pela comunidade. Por isso, a FCE será
29 premiada com um vídeo institucional numa solenidade que deverá ocorrer em Março de 2010. Em
30 seguida, a Presidente Diana Lúcia Moura Pinho solicitou que os professores recém contratados se
31 apresentassem. Estavam presentes: Aldira Guimarães Duarte Domingues, João Paulo Chierogato
32 Matheu e Juliano Chater. A Presidente Diana Lúcia Moura Pinho fez a leitura da pauta. A Prof.ª



33 Dâmaris Silveira solicitou a inclusão da apresentação dos Planos de Trabalho dos professores:
34 Christoffer Willian Fagg e Maria Hosana Conceição. O Prof. Carlos Eduardo dos Santos sugeriu a
35 retirada da deliberação das pautas. O Conselho aprovou a pauta com a sugestões apresentadas. A
36 Presidente Diana Lúcia Moura Pinho informou que participou de uma reunião com a Decana de
37 Graduação Márcia Abrahão, a Secretária de Planejamento da UnB e o Governo do Distrito Federal-
38 GDF sobre as obras do novo prédio da FCE. O prazo para entrega da referida obra está mantido.
39 Informou sobre a parceria entre Hospital Universitário – HUB e UnB para o Programa de
40 Residência Médica Multiprofissional que envolve as áreas de Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia,
41 Nutrição, Odontologia, Psicologia e Serviço Social. Parceria também no programa Telessaúde do
42 Ministério da Saúde no qual foi inserido os projetos Gescon e Pet-Saúde. Informou que haverá a
43 implantação de uma rede de fibra óptica interligando os Campi da UnB e será utilizado também por
44 todas as instituições de ensino e pesquisa do Distrito Federal. Trabalho a ser desenvolvido em
45 parceria com a Companhia Energética de Brasília – CEB e com a Companhia do Metropolitano do
46 Distrito Federal – Metrô DF. O Prof. Araken dos Santos Werneck Rodrigues relatou a indicação de
47 representante para a Comissão de Acompanhamento e Sistematização de Modelo de Serviço de
48 Alimentação para a UnB para a qual foi sugerida a Prof.^a Kelb Bousquet Santos que mesmo em
49 licença-maternidade aceitou o convite. Como suplente foi indicado o nome da Prof.^a Janaina
50 Meirelles Sousa. O Conselho aprovou as referidas indicações por unanimidade. Em seguida, a Prof.^a
51 Dâmaris Silveira relatou o Plano de Trabalho do Prof. Christopher Willian Fagg entregue no prazo
52 correto, mas não contemplou orientação para alunos de graduação. O Plano de Trabalho da Prof.^a
53 Maria Hosana Conceição também foi entregue no prazo, porém não contempla ensino e orientação
54 para pós-graduação. A Relatora deu parecer favorável. A Prof.^a Clélia Maria de Sousa Ferreira
55 Parreira sugeriu inserção de proposta de atividades de pós-graduação. A Prof.^a Larissa Fernandes
56 Matos sugeriu a inserção de atividades administrativas. Observou também, que o Plano de Trabalho
57 do Prof. Christopher Willian Fagg contempla apenas 06 créditos enquanto todos os outros
58 professores contemplam 08 créditos. A Prof.^a Dâmaris Silveira alertou que o mínimo são 04
59 créditos. A Presidente Diana Lúcia Moura Pinho recomendou a inserção de atividades de iniciação
60 científica e o planejamento de 08 créditos. A Relatora Dâmaris Silveira recomentou a aprovação
61 com ajustes. O Conselho acompanhou o voto por unanimidade. O Prof. Araken do Santos Werneck
62 Rodrigues iniciou a apresentação da lista de oferta de disciplinas do 1º/2010 e solicitou que os
63 professores observassem se havia choque das disciplinas. O Prof. Carlos Eduardo dos Santos
64 informou que no Colegiado de Enfermagem foi aprovada a indicação de um coordenador para as



65 áreas básicas, sugeriu deliberação sobre o tema no Conselho. A Presidente Diana Lúcia Moura
66 Pinho informou que incluiu na pauta para deliberação e alertou que o máximo de hora/aula diário é
67 de 04 horas. Após a análise, todos os Coordenadores ratificaram a Lista de Oferta 01/2010. A lista
68 de oferta 01/2010 foi aprovada por unanimidade pelo Conselho. Em seguida, o Conselho deliberou
69 sobre a criação da coordenação de área básica, que inclui as disciplinas: Das Células aos Sistemas,
70 Mecanismos de Agressão e Defesa e Do Átomo à Vida. O Conselho aprovou por 11 votos
71 favoráveis e 01 abstenção. A Prof.^a Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira observou que a criação
72 da coordenação da área básica não desvincula os professores dos Colegiados. A Prof.^a Larissa
73 Fernandes Matos questionou sobre para onde devem ser levadas as decisões da Coordenação. A
74 Presidente Diana Lúcia Moura Pinho esclareceu que devem ser levadas para o Colegiado de
75 Graduação e acrescentou que o objetivo da Coordenação é dá maior efetividade às disciplinas e
76 solicitou indicações. O Prof. Sébastien Olivier Charneau sugeriu o nome da Prof. Carla Nunes de
77 Araújo. Indicação apoiada pelas professoras Larissa Fernandes Matos e Fabiane Hiratsuka Veiga de
78 Souza. O Conselho aprovou a indicação por unanimidade, porém a Prof.^a Carla Nunes de Araújo
79 deverá ser consultada. Nada mais tendo a tratar a Presidente Diana Lúcia Moura Pinho deu por
80 encerrada a primeira reunião do Conselho da FCE às 12h30, a qual eu, Cristiane Araújo Rodrigues,
81 secretariei e lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pela presidente do Conselho após
82 homologação.

Diana Lúcia Moura Pinho
Presidente

Cristiane Araújo Rodrigues



ATA DA 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA – FCE REALIZADA EM 16/06/2009, ÀS 9h24, NA SALA DE AULAS Nº 4 DA FCE.

PRESENTES:

Os Professores: Diana Lúcia Moura Pinho (presidente), Anderson de Jesus Gomes, Araken dos Santos Werneck Rodrigues, Carlos Eduardo dos Santos, Claire Nain Lunardi Gomes, Dâmaris Silveira, Edgar Bione (convidado), Fábio Pittella Silva, Fernanda Cristina Pimentel Garcia, Fernando Ferreira Carneiro, Janice Lisboa de Marco, Jorge Luis Lopes Zeredo, Kelb Bousquet Santos, Larissa Fernandes Matos, Marcelo Henrique Sousa, Maria Fátima de Sousa, Maria Hosana Conceição, Margô Gomes de Oliveira Karnikowski, Mauricio Robayo Tamayo, Miguel Ângelo Montgner, Otávio de Toledo Nóbrega, Vera Regina Fernandes da Silva; a técnica-administrativa: Carolina Fernandes Simioni; e a aluna: Thiara Dias Café Alves.

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:

Bruna Cabral Reis, Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Cláudia Cristina Gatto, Elton Clementino da Silva, Emerson Fachin Martins, Fabianna Pirani Carneiro, Izabela Marques Dourado Bastos Charneau, Gerson Cipriano Júnior e Oviromar Flores.

PAUTA:

01. A Aprovação da Ata da 6ª Reunião ordinária do Conselho da FCE, ficará para a próxima reunião.

02. Informes

2.1 A Presidente Professora Diana Lúcia Moura Pinho iniciou a reunião dando as boas-vindas aos Professores recém-chegados, Edgar Bione e Maria Hosana Conceição, e à servidora Núbia Vanessa, que ficará responsável pelos trabalhos da Secretaria Administrativa juntamente com as servidoras Cristiane Rodrigues e Ana Cristina Carolino.

2.2 Demanda do vestibular 2/2009 para os cursos desta Faculdade: a Presidente passou à leitura do documento com a demanda dos cursos da FCE para o próximo vestibular: Farmácia, total de inscritos 189, demanda universal 5,11, demanda por cota 5,00; Fisioterapia, total de inscritos 233, demanda universal 6,30, demanda por cota 5,56; Gestão de Saúde, total de inscritos 158, demanda universal 3,29, demanda por cota 4,08; e Terapia Ocupacional, total de inscritos 117, demanda universal 3,16, demanda por cota 3,33.

2.3 Nomeação de novos professores: a Professora Diana Lúcia procedeu a uma breve explicação sobre o sistema de nomeação dos professores concursados feita pelo Ministério da Educação. Explicou que as vagas liberadas pelo MEC são gerenciadas pelo Decanato de Graduação que libera novas nomeações de acordo com o panorama geral da UnB. Portanto, deve-se obedecer aos critérios e calendários daqueles dois órgãos para que novas nomeações possam ser realizadas, mas que a

FCE já conta com 4 professores de Enfermagem, 1 professor de Fisioterapia, 1 professor de Química e 2 professores de Ciências da Saúde com as nomeações efetivadas.

2.4 Novo Campus: A Presidente informou que a obra está prevista para ser entregue em outubro do corrente ano e que a expectativa é que o curso de verão, em janeiro, já seja realizado nas dependências do novo *Campus*.

2.5 Equipamentos: A Presidente informou que o Decanato de Administração está fazendo gestões para a aprovação dos recursos da emenda parlamentar que serão alocados para equipar os doze laboratórios, num total de R\$ 4.000.000,00 (quatro milhões de reais). A Professora Diana Lúcia sugeriu que seja criada uma comissão composta por dois representantes professores de cada curso da FCE para que seja feita a revisão técnica da aquisição dos equipamentos juntamente com a já nomeada comissão de servidores. O trabalho destas duas comissões deve garantir a liberação e o uso adequado de 40% do recurso até o final do mês de junho.

2.6 Composição dos colegiados dos cursos de graduação da FCE: A presidente confirmou a composição de três colegiados já nomeados, a saber: Farmácia: Anderson de Jesus, Marcelo Henrique, Claire Nain, Cláudia Cristina, Larissa Fernandes, Janice Lisboa, Dâmaris Silveira, Elton Clementin, Fábio Pittella e Margô Gomes; Gestão em Saúde: Clélia Maria, Maria de Fátima, Fernando Ferreira, Miguel Ângelo e Otávio de Toledo; e Fisioterapia: Emerson Fachin, Vera Regina, Gerson Cipriano, Fernanda Cristina, Kelb Bousquet, Araken dos Santos e Jorge Luis. A professora Diana Lúcia concluiu informando que à medida que os professores da segunda turma de nomeações tomarem posse serão distribuídos dentre os cursos de forma equitativa.

2.7 Avaliação discente: A Professora Diana Lúcia solicitou inserir um item na pauta que diz respeito à avaliação discente. A presidente informou que o material para proceder a avaliação já se encontra na Secretaria de Graduação e solicitou que os professores se organizem para que o questionário seja aplicado aos alunos o mais breve possível nos horários de aula.

2.8 Edital PROEXT 2009 (MEC): O Professor Fernando Ferreira informou a abertura do Edital PROEXT 2009 (MEC), as propostas deverão ser impressas e assinadas pelo coordenador de extensão da unidade e enviadas ao DEX, até o dia 26/06/2009.

2.9 Edital 02/2009 PPSUS: O Professor Otávio de Toledo informou a abertura do edital do PPSUS, este programa visa apoiar o desenvolvimento de pesquisa que contribuam para resolução dos problemas prioritários de saúde da população brasileira e para o fortalecimento da gestão do Sistema Único de Saúde.

2.10 Credenciamento de orientadores para o Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde: A Professora Dâmaris Silveira informou que foram reabertos os credenciamentos para orientador de mestrado e/ou doutorado do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde. E para aqueles que já desenvolvem orientações não oficiais existe a modalidade de orientação específica. Informou, ainda, que novos critérios para o credenciamento de orientadores foram

aprovados baseados no Qualis da CAPES e que aqueles interessados devem procurar o programa para informações adicionais.

2.11 Editais FAPDF: A Professora Dâmaris Silveira informou, também, que a FAPDF abriu sete editais e pediu para que os professores da FCE fiquem atentos.

3. Aprovação da lista de oferta de disciplinas para o 2º semestre de 2009: A Presidente passou a palavra ao relator do processo Professor Araken dos Santos que passou a discorrer à cerca da montagem da lista de oferta de forma a contemplar todas as turmas com o espaço físico disponível, bem como com a utilização do laboratório. O Professor Araken dos Santos informou que vários professores foram designados para turmas que estão aguardando a apresentação dos professores nomeados para que seja feita a substituição no sistema da UnB, pois não é possível, no lançamento das turmas, a inserção de disciplina com professor a designar. Foram abertas inscrições para que os professores tirassem as dúvidas quanto às turmas da lista de oferta. A primeira inscrita, Professora Margô Gomes, solicitou que a disciplina Assistência Farmacêutica e Sistemas de Saúde possa ser oferecida de forma corrida, quatro horas de aula, para que possibilite atividades fora do *Campus*. A Professora Dâmaris informou que a alocação desta disciplina em dois dias foi devido ao espaço físico disponível. A professora Diana solicitou que a professora Margô Gomes informe, no próximo semestre, com antecedência o seu pleito para que seja atendido. A Professora Kelb Bousquet solicitou que a disciplina Da Célula ao Sistema 1 seja ministrada em dois dias da semana. O Professor Araken dos Santos atendeu ao pedido da professora e procedeu à alteração. A Professora Diana Lúcia sugeriu que as disciplinas que são transversais a todos os cursos, tenha um coordenador com a função de organização das aulas para cada curso. Foi sugerido então a votação dos seguintes coordenadores com a respectivas disciplinas: Professora Kelb Bousquet para Da Célula ao Sistema 1, 2 e 3; Professor Otávio de Toledo para Mecanismos de Agressão e Defesa 1, 2 e 3; Professor Anderson de Jesus para Do Átomo à Vida 1; e Professora Janice Lisboa para Do Átomo à Vida 2 e 3. Passou-se à votação com o seguinte resultado: 24 votos à favor e 1 abstenção. O Professor Otávio de Toledo solicitou alteração na carga horária das disciplinas Do Átomo à Vida 2 e 3, para adequação do conteúdo, ao longo do curso, com a disciplina Do Átomo à Vida 1. A solicitação foi reforçada pelos Professores Sébastien Olivier e Larissa Fernandes. Após uma breve discussão sobre o assunto, chegou-se à seguinte solução:....(professora Diana, preciso de sua ajuda para esta explicação). A Professora Fernanda Cristina explicou a problemática da disciplina Seminário Integrativo 1, 2 e 3, pois da forma como está nos próximos semestres haverá necessidade de, no mínimo, 8 semanas para que estas disciplinas sejam ministradas. A Professora Diana explicou que todos os currículos de habilitação deverão ser revistos para adequar as disciplinas de Seminários Integrativos. A presidente explicou, ainda, que todos os professores da FCE deverão ficar responsáveis pelas atividades desta disciplina para que o escopo de todas as demais disciplinas sejam abrangidos nesta cadeira. Após a manifestação de todos os inscritos para exposição dos problemas da Lista de Oferta, o Professor Araken dos Santos sugeriu, que após as devidas

correções, a grade de oferta seja enviada a todos os Professores para uma última revisão. Passou-se à votação da Lista de Oferta que foi aprovada por unanimidade, com as correções discutidas.

4. Referendo da indicação da Coordenação de Extensão da FCE: A Presidente discorreu sobre a indicação do Professor Fernando Ferreira Carneiro para a Coordenação de Extensão da FCE e em seguida colocou em votação o referendo do ato da direção que o nomeia. O Colegiado aprovou a indicação por unanimidade.

5. Quadro de cadastro reserva dos concursos: A Presidente passou à leitura do quadro quantitativo de inscritos por área: Fisioterapia: 29 inscritos (24 para assistentes e 4 para adjuntos); Saúde Coletiva – Epidemiologia: 20 inscritos (17 para assistentes e 3 para adjuntos); Saúde Coletiva – Políticas Públicas: 12 inscritos (9 para assistentes e 3 para adjuntos); Farmácia – Produtos Naturais: 12 inscritos (10 para assistentes e 2 para adjuntos); Terapia Ocupacional: 5 inscritos (4 para assistentes e 1 para adjunto); Enfermagem – Fundamental: 6 inscritos (6 para assistentes); e Enfermagem – Adulto/Idoso: 3 inscritos (3 para assistente). Após a leitura do quadro, a Presidente informou que para as áreas de Enfermagem – Fundamental e Adulto/Idoso as datas prováveis para a realização das provas são 08, 09 e 10/07/2009 e 29 e 30/06/2009, respectivamente.

6. Apresentação do plano de capacitação dos docentes da FCE – A Secretária passou à distribuição do plano de capacitação dos docentes elaborado pelo Professor Oviromar Flores. A Professora Diana Lúcia solicitou que o documento fosse lido por todos para posteriormente ser discutido em uma próxima oportunidade, já que não foi possível enviá-lo com antecedência.

7. Informes gerais:

7.1 A Presidente comunicou que no dia 18/06/2009, haverá reunião do Conselho de Administração para deliberar o credenciamento da Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos – Finatec. A Professora Diana Lúcia falou que gostaria de saber a opinião de todos os presentes, para montar uma posição de consenso dos professores da FCE. Após uma breve discussão ficou acordado que os professores são favoráveis desde que sejam revistos o funcionamento e o estatuto destas entidades.

7.2 A Presidente lembrou que foi distribuído entre os Professores a Resolução do Conselho de Ensino e Pesquisa – CEPE sobre a captação de recursos e que sobre demais legislações de interesse dos professores deverão ser solicitado à Secretaria Administrativa da FCE.

7.3 A Presidente apresentou uma proposta para que seja marcada uma reunião específica para a discussão dos critérios para a utilização dos recursos e cumprimento das metas do Programa de Desenvolvimento Institucional – PDI. A Professora Diana Lúcia disse também que serão escolhidos grupos para se responsabilizarem pelo cumprimento das metas.

7.4 A Professora Margô Gomes informou que um primeiro grupo para a montagem da Pós-Graduação foi formado e convidou a todos os membros do conselho a participarem com sugestões para que um documento preliminar seja criado e discutido. A Professora solicitou a colaboração dos

professores no sentido de atender aos pedidos de informação. A Professora Diana Lúcia lembrou que este projeto da pós-graduação deve estar alinhado com o CT-Infra.

Nada mais havendo em tratar, a Professora Diana Lúcia Moura Pinho declarou encerrada a reunião, da qual eu, Núbia Vanessa Soares de Carvalho Moura, na qualidade de Secretária, lavrei a presente Ata, que dato e assino, após ser assinada pela Presidente do Conselho Pleno da Faculdade de Ceilândia.

Profa. Dra. Diana Lúcia Moura Pinho
(Presidente)

Núbia Vanessa Soares de Carvalho Moura
(Secretária)



ATA DA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA FACULDADE DE CEILÂNDIA – FCE REALIZADA EM 08/07/2009, ÀS 10h42, NA SALA DE AULAS Nº 6 DA FCE.

PRESENTES:

Os Professores: Diana Lúcia Moura Pinho (presidente), Anderson de Jesus Gomes, Araken dos Santos Werneck Rodrigues, Claudia Cristina Couto, Claire Nain Lunardi Gomes, Dâmaris Silveira, Edgar Guimarães Bione, Elton Clementino da Silva, Emerson Fachin Martins, Fábio Pittella Silva, Fernanda Cristina Pimentel Garcia, Gerson Cipriano Júnior, Gisele Martins, Janice Lisboa de Marco, Jorge Luis Lopes Zeredo, Kelb Bousquet Santos, Juliana de Faria Fracon e Romão, Larissa Fernandes Matos, Mani Indiana Funez, Marcelo Henrique Sousa, Maria Fátima de Sousa, Maria Hosana Conceição, Otávio de Toledo Nóbrega, Pedro de Andrade Calil Jabur e Vera Regina Fernandes da Silva; a representante da comunidade: Eliceuda França; e as alunas: Clara Laís e Milene Soares Nogueira.

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:

Carlos Eduardo dos Santos, Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira, Fernando Ferreira Carneiro, Izabela Marques Dourado Bastos Charneau, Kelb Bousquet Santos, Maria de Nazareth R.M. De Oliveira Silva, Maurício Robayo Tamayo e Sébastien Olivier Charneau.

PAUTA:

1. Informes - A Presidente Professora Diana Lúcia Moura Pinho iniciou a reunião solicitando aos presentes a inclusão na pauta de reunião o processo de alteração do nome do curso de Gestão em Saúde. Os presentes aprovaram a inclusão por unanimidade.

a) Procedimentos e prazos para mudança de responsável por turmas na lista de oferta de disciplinas: a Presidente falou aos presentes que existem procedimentos e prazos para que se proceda as alterações dos nomes dos responsáveis por turmas e que no primeiro semestre de 2009, houveram modificações sem oficialização junto ao sistema de graduação – SIGRA, como consequência tivemos o processo de avaliação discente prejudicada. Além disso, este procedimento prejudica ainda as progressões dos docentes. A Professora Diana solicitou aos presentes que as modificações sejam comunicadas aos Coordenadores dos Cursos para que este procedam as alterações junto à Secretaria de Graduação.

b) Programa Auxílio-Alimentação para estudantes dos Campi da UnB: a Professora Diana Lúcia informou que foi aprovado pela Resolução da Reitoria n. 55/2009, a resolução institui e regula o Programa de Alimentação para os estudantes regularmente matriculados nos cursos de graduação dos Campi da UnB, do grupo I e II, e que este auxílio no valor de R\$ 240,00 (duzentos e quarenta reais), pode ser acumulado com outras modalidades de auxílio, pois os alunos dos Campi não tem restaurantes universitários. Os alunos deverão solicitar este benefício na Secretaria de Graduação.

b) Quórum mínimo para composição dos órgãos colegiados (Circular 25/MRT e Parecer/SRMJ/PFE/FUB 452/2009): A Presidente procedeu uma breve explicação sobre o documento distribuído aos membros do Conselho e explicou que do quórum mínimo excluem-se da contagem os professores que se encontram afastados, licenciados ou em gozo de férias e que a maioria absoluta, ou seja cinquenta por cento mais um. Além disso, a Presidente informou que o comparecimento às reuniões colegiadas são obrigatórias e possuem prioridade sobre as outras atividades de natureza acadêmica ou administrativa. A Professora Diana Lúcia explicou também que o regimento da universidade prevê sanções sobre as ausências justificadas ou não. O Professor Otávio Toledo perguntou sobre a possibilidade de um cronograma de reuniões ser montado para que as atividades não coincidam. A Professora Diana Lúcia explicou que para as reuniões dos Colegiados de Curso deverá ser estabelecido um calendário contemplando a atividades acadêmicas dos professores que compõem o Colegiado. Para o Conselho Ampliado da FCE é mais difícil neste momento estabelecer um cronograma, mas quando estivermos no espaço definitivo poderemos estabelecer um calendário. A Professora Janice de Marco perguntou se as reuniões de colegiado tem prioridade sobre as aulas, ao que foi respondido que sim pela Presidente. A Professora Diana Lúcia explicou que em função das atuais condições de espaço físico da FCE as ausência justificadas em função das aulas, estão sendo observadas. Informou ainda que as ausências deverão ser justificadas por escrito à Secretaria para serem acolhidas pela presidente do Conselho. .

d) Reunião do CONSUNI na FCE em agosto/2009: A Presidente informou que está prevista uma reunião do CONSUNI, no mês de agosto de 2009, a ser realizada, na FCE após o dia 26 de agosto, a fim de coincidir com o primeiro ano de funcionamento da FCE. O Reitor, no dia da reunião, irá despachar com os Decanos durante todo o dia na Faculdade UnB Ceilândia. Nesta reunião do CONSUNI será apresentado um Relatório de Gestão do primeiro ano de existência da FCE, juntamente com o Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI. A Presidente aproveitou para informar que o prazo para entrega das informações sobre o PDI pelos grupos responsáveis encerra-se no dia dez de julho de 2009. A Professora Diana Lúcia solicitou a organização de uma pauta de demanda para os Coordenadores dos Cursos e Centros Acadêmicos a ser discutida na primeira reunião do Conselho após o recesso para ser apresentada ao Reitor, neste dia.

e) Pesquisas realizadas dentro da Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal - SES/DF: A Presidente informou que as pesquisas a serem desenvolvidas no âmbito da Secretaria de Estado de Saúde do DF deverão passar pela chancela do comitê de ética em pesquisa da Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciências da Saúde – FEPECS. A Professora Dâmaris Silveira explicou que qualquer atividade deverá ser submetida e não somente os projetos de pesquisa. A FEPECS solicitou a todos os cursos que enviem o plano de estágio para a criação de relatórios de alocações que deverão ser encaminhados ainda esta semana para a SES/DF. Para isto deverá ser enviado as informações sobre a descrição das atividades, horas, dias e tipo de evento, se de pesquisa, extensão ou ensino.

f) Transporte de alunos: A Professora Diana Lúcia esclareceu que sobre o transporte de alunos para atividades acadêmicas fora do *Campus* deverão ser planejadas e solicitadas ao Sistema de Transporte (SITRAN). Este planejamento refere-se à atividades vinculadas às disciplinas e não a estágios. A Presidente informou que solicitou a aquisição de 2 microônibus para o deslocamento de alunos e professores no novo *Campus*. Esta medida é para assegurar à comunidade acadêmica o acesso ao novo *Campus*.

g) Semana Universitária: A Professora Diana Lúcia informou que a Semana Universitária ocorrerá entre os dias 29 e 30 de setembro e 1 e 2 de outubro, esta semana está compreendida no período da Semana de Extensão. Não haverá aula formal, mas os professores responsáveis pelas disciplinas deverão organizar as atividades dos a fim de garantir a participação dos alunos.

2. Deliberações:

a) Cronograma de férias dos docentes: A Professora Diana Lúcia falou sobre o encerramento do semestre acadêmico e sobre o recesso letivo, entre os dias vinte e um de julho e nove de agosto de 2009. Este recesso para o corpo docente e técnico não quer dizer férias coletivas e que por isso a Direção fez uma consulta à Secretaria de Recursos Humanos – SRH sobre a possibilidade de antecipação de férias dos professores da FCE para que coincida com o recesso escolar. A SRH sinalizou positivamente quanto à esta antecipação. A Presidente lembrou aos presentes sobre o Seminário de Capacitação Docente que ocorrerá entre os dias treze e vinte e três de julho de 2009 e informou que a participação será obrigatória aos professores em estágio probatório. Para evitar que os professores iniciem o próximo semestre letivo cansados, em função de estarmos em atividade desde agosto de 2008, a Direção estará abrindo a possibilidade dos professores anteciparem um período mínimo de dez dias para o gozo de férias. Por conseguinte colocou-se em votação a concordância dos membros quanto à antecipação das férias para o recesso escolar. A questão foi votada e aprovada por unanimidade pelos presentes. A Presidente informou que os professores que se interessarem pela marcação de férias deverão procurar a Secretaria Administrativa para os procedimentos necessários.

b) Adequação do nome do curso de Gestão de Saúde para Saúde Coletiva junto ao Projeto Político Pedagógico do Curso de Graduação em Gestão da Saúde/Saúde Coletiva – a Professora Diana Lúcia procedeu a leitura da justificativa da Coordenação do Curso, Professor Oviromar Flores, sobre este pleito: “A proposta do Curso de Graduação em Gestão de Saúde resulta de um longo processo de discussão entre diversas universidades públicas brasileiras a respeito da formação do trabalhador em saúde pública e/ou saúde coletiva, historicamente denominado de Sanitarista. Até o momento, a formação do sanitarista é feita em nível de especialização, mediante a qual profissionais graduados de distintas profissões desenvolvem habilidades e competências para intervirem no campo da saúde pública ou da saúde coletiva. Atualmente, mais de uma dezena de universidades encontram-se em fase de construção de propostas e implantação dos já referidos Cursos em nível de graduação. A formulação dessas propostas vem sendo subsidiadas por reuniões

sistemáticas entre as universidades, nas quais se tem produzido o perfil do profissional egresso; o Projeto político-pedagógico e a estrutura curricular, de acordo com as Novas Diretrizes Curriculares Nacionais. Na reunião realizada na Universidade Federal da Bahia, em meados de outubro de 2008, foi acordado que esses cursos deverão ter uma denominação única no território nacional, a qual seria de 'Graduação em Saúde Coletiva', como forma de conferir identidade aos profissionais graduados, delimitar o campo das suas intervenções, e facilitar o reconhecimento do profissional egresso. Neste sentido, propõe-se a alteração da denominação deste Curso, que até agora foi denominado 'Gestão em Saúde' para 'Graduação em Saúde Coletiva'." Após a leitura a Presidente abriu as inscrições para a discussão sobre o assunto. As discussões foram iniciadas pela aluna Jeanne da Conceição, representante do Movimento Pró Universidade Pública em Ceilândia - MOPUC, que diz estar preocupada com a construção do profissional da área de Saúde Coletiva, pois teme que com estes profissionais possa ocorrer a mesma situação com os profissionais egressos dos cursos de jornalismo, ou seja, ser dispensado o diploma. A Professora Maria Fátima justificou que estas mudanças propostas são justamente para que não ocorra este tipo de problema com o profissional egresso do Curso de Gestão. O Professor Emerson Martins disse que uma coisa é a proposta curricular do curso de Saúde Coletiva e outra é a consolidação do exercício profissional. A Professora Maria Fátima retomou a discussão dizendo que a carreira de sanitarista, atualmente, só é exercida por aqueles profissionais que possuem especialização (pós-graduação) na área e que a sugestão é que esse perfil profissional dos egressos em saúde coletiva possa suprir essa carência do mercado, ressaltou que a construção do perfil profissional de saúde coletiva seja uma luta e que haja o engajamento dos estudantes do curso de graduação em Saúde Coletiva, e que já conta-se com o apoio de instituições renomadas como a ABRASCO e outras representações nacionais. A Professora Diana Lúcia colocou que esse movimento é de suma importância, mas que a regulamentação do exercício profissional se dá após a definição do perfil profissional e que este no cursos da FCE, I está alinhado às diretrizes curriculares nacionais, dos demais cursos da área da saúde, em especial as habilidades e competências gerais (comuns) à todos os profissionais da área da saúde. O representante do Centro acadêmico Rodrigo, disse que irá avisar aos Centros Acadêmicos para que se organizem com os demais cursos de Saúde Coletiva existente no País, para acompanhar as discussões. Após as discussões a Presidente colocou em votação a alteração do nome do curso de Gestão em Saúde para Saúde Coletiva. A alteração foi aprovada por unanimidade pelos presente.

3. Homologações: A Professora Diana Lúcia passou à leitura dos títulos dos projetos de extensão aprovados *ad referendum* do Conselho da FCE e seus respectivos coordenadores: a) “Ensino de Química para jovens e adultos em Saúde através da experimentação Cardiovascular: Promoção de Saúde”, sob a coordenação do Professor Anderson de Jesus Gomes; b) “GESCARDIO – Grupo de Estudo em Saúde Cardiovascular: Promoção de Saúde”, sob a coordenação da Professora Vera Regina Fernandes da Silva; c) Formação Comunitária para ações de Promoção de Saúde e da

Qualidade de Vida – Construindo Ambientes Saudáveis”, sob a coordenação do Professor Fernando Ferreira Carneiro; e d) “Projeto de Acolhimento Regional de Saúde na Ceilândia: Universitário que acolhe”, sob a coordenação da Professora Diana Lúcia Moura Pinho. Em votação a homologação dos projetos de extensão o Conselho da FCE aprovou por unanimidade.

4. Assuntos gerais – O Professor Gerson Cipriano informou que participou de duas reuniões para o fechamento do documento que regula o Comissão de Informática - da UnB e de substancial ficou decidido que haverá uma Comissão que irá gerir o Plano de Informática. Informou, ainda, sobre a Residência Multiprofissional de Fisioterapia no Hospital Universitário de Brasília – HUB, ficou definido que o programa contemplará sete áreas de saúde, inclusive Farmácia e Enfermagem, com um total de trinta e duas vagas para Residência Médica, e que foi aprovada pelos Gestores Locais de Saúde e que agora aguarda a aprovação do Ministério da Educação. A Professora Vera da Silva informou sobre as reuniões ocorridas no Decanato de Extensão – DEX sobre as atividades de extensão da FCE. A Professora disse que fomos elogiados, enquanto FCE, pela participação da abertura da Semana de Extensão no *Campus* Darcy Ribeiro. A Professora Gisele Martins explicou que existe uma proposta do Curso de Enfermagem quanto à programação da Semana de Extensão, a saber, orientação de doenças como câncer de mama, entre outras. A Professora Vera da Silva informou que o DEX irá disponibilizar toda a parte logística para todos os *Campus* e para a programação da semana de Extensão no *Campus* Ceilândia os docentes devem se preocupar apenas com as atividades que serão desenvolvidas e seus respectivos responsáveis. A Professora Claire Gomes informou que participou da reunião do Conselho de Administração - CAD sobre o credenciamento da Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos – FINATEC. Informou que foram feitas 4 reuniões e na última decidiu-se a retirada de pauta deste assunto. Representantes dos alunos expuseram na reunião do CAD sobre os problemas da FCE, segundo eles, não há condições satisfatórias para a realização de aulas, não possuem biblioteca, não há bolsas de auxílio aos estudantes, entre outras coisas. A Professora Diana Lúcia manifestou-se nesta reunião com os dados existentes até o momento, mostrando que a FCE não está em local improvisado, mas adequado para as aulas e as demais atividades acadêmicas aconteçam de forma satisfatória, acrescentou ainda que todas as ações foram definidas juntamente com os estudantes e que neste espaço para as adequações necessárias foram feitos investimentos em torno de R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais). A Diretora informou aos conselheiros que solicitou junto à UnBTV um documentário sobre o *Campus* Ceilândia para mostrar à comunidade a real situação em que estamos vivenciando nas instalações atuais e o que estamos propondo para o *Campus* definitivo da FCE, para que a comunidade perceba que a FCE, está funcionando em condições dignas. O aluno Rodrigo questionou quais alunos se manifestaram na reunião do CAD, ao que foi respondido pela Professora Claire Gomes que foram os alunos do Diretório Central dos Estudantes – DCE. O aluno Rodrigo disse que a chapa que ganhou para o DCE não foi apoiada pelos alunos da FCE, e que portanto há um problema sério de comunicação entre os CA’s da FCE e o DCE. O aluno relatou

que existem alguns problemas na FCE, como falta de algumas publicações de livros e também problemas na adequação curricular dos cursos, mas que todos os questionamentos tem sido prontamente atendido e resolvido pelos professores e direção da FCE. O Professor Araken Werneck manifestou-se dizendo que as mudanças no curso de Fisioterapia são em função da adequação às Diretrizes Curriculares . A aluna Michele pediu publicamente desculpas a todos os professores presentes pelo fato ocorrido na reunião do CAD e na audiência pública e que está satisfeita com o curso e os professores da FCE. A aluna Jeanne Conceição informou que participou de algumas mesas redondas com a participação de alunos e sugeriu que o corpo discente com representações se organizem para que consigam levar demandas efetivas para serem debatidas. A representante do MOPUC, Eliceuda França, disse que está acompanhando de perto a construção do Campus definitivo da FCE e também a discussão para a implantação de novos cursos. O Professor Fábio Pittella falou sobre o problema da exposição do equipamento dos laboratórios que estão expostos a urinas de ratos A Professora Diana Lúcia informou que os técnicos do laboratório e a Coordenadora já havia tomado as providencias para a resolução do problema, como a compra de protetores para os equipamentos e a reforma no forro do laboratório afim de solucionar o problema. A Presidente solicitou aos professores uma maior participação para encontrar soluções para os problemas A Professora informou ainda que existe uma coordenação de laboratório que é exercida pela Professora Dâmaris Silveira que pode ser contactada a qualquer momento para a solução de problema, solicitou aos presentes que se apropriem do *Campus*.. O Professor Marcelo Sousa informou que sobre os recursos da emenda parlamentar, O Professor Marcelo Sousa disse que importante o empenho da Comissão responsável por estes recursos para o levantamento do orçamento destes equipamentos. Os Professores Marcelo Sousa e Claire Gomes, em função de estarem há um ano na Comissão de Monitoria, solicitaram a substituição por outros professores nesta atividade. A Professora Diana Lúcia solicitou a manifestação voluntária de professores presentes para assumirem a Comissão. Os Professores Pedro Jabur, Maria Hosana e Juliana Fracon se candidataram para os trabalhos da Comissão e a Presidente irá providenciar a nomeação da nova Comissão. A representante do MOPUC, Eliceuda França, pediu a oficialização da suplência de sua representatividade no Conselho pela aluna Jeanne Conceição, aluna da FCE/Universidade de Brasília. A representante parabenizou o Professor Fernando Carneiro pela promoção do Cine Clube que resgatou a história da comunidade de Ceilândia, falou que está participando ativamente das discussões sobre os novos cursos noturnos da FCE e sugeriu como item de pauta da próxima reunião do Conselho implementação dos cursos noturnos.

Nada mais havendo em tratar, a Professora Diana Lúcia Moura Pinho declarou encerrada a reunião, às 13 horas e 18 minutos, da qual eu, Núbia Vanessa Soares de Carvalho Moura, na qualidade de Secretária, lavrei a presente Ata, que dato e assino, após ser assinada pela Presidente do Conselho Pleno da Faculdade de Ceilândia.

Profa. Dra. Diana Lúcia Moura Pinho

(Presidente)
Núbia Vanessa Soares de Carvalho Moura

(Secretária)