



1 ATA DA QUINQUAGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO  
2 DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em vinte e nove de janeiro do ano de dois  
3 mil e quinze, iniciada às quatorze horas na Sala de Reunião da UED, com a presença  
4 dos Conselheiros: Araken dos Santos Werneck Rodrigues, Diretor em exercício e Vice-  
5 Presidente da Mesa, Silvana Schwerz Funghetto, Vivian da Silva Santos, Osmair  
6 Gomes de Macedo, Vera Regina Fernandes da Silva Marães, Rodrigo Luiz Carregaro,  
7 Paula Giovana Furlan, Alex Leite Pereira, Letícia Correa Celeste, Laura Davison  
8 Mangili, Larissa Grandi Vaistman Bastos, Jamila Reis de Oliveira, Mani Indiana Funez,  
9 Michelle Zampieri Ipolito e Maria Hosana Conceição. Foram justificadas as ausências  
10 dos Conselheiros, Ana Claudia Afonso Valladares Torres, Marina Morato Stival, Camila  
11 Alves Areda, Rodrigo Haddad, Tatiana Ramos Lavich, Carmem Jená Machado  
12 Caetano, Sílvia Badim Marques, Elaine Cristina Leite Pereira, Gerson Cipriano e Alynne  
13 Hellen Rogério e Silva. **Informes:** O Vice-Presidente informou que o Centro Acadêmico  
14 de Fonoaudiologia apresentou a Ata de posse da nova gestão denominada Gestão  
15 Unissono que tem como presidente a discente Bruna Rabêlo de Andrade e como vice-  
16 presidente o discente Victor Fonseca Vieira a partir de 1º/01/2015. **Item 1** Aprovação  
17 da ata da 57ª Reunião Ordinária, realizada em 10/12/2015. **Deliberação:** Aprovada  
18 com 3 abstenções. **Item 2** Homologação da cessão do Prof. Carlos Eduardo dos  
19 Santos. O item foi retirado de pauta a pedido do Colegiado do curso de Enfermagem.  
20 **Item 3** Afastamento Prof. Maurício Robayo Tamayo. **Deliberação:** O relator emitiu  
21 parecer favorável à solicitação e foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **Item 4**  
22 Homologação da nova coordenação do curso de Farmácia. O Colegiado do Curso, em  
23 sua 54ª Reunião Ordinária, realizada em 21/01/2015, elegeu o Prof. Rodrigo Haddad  
24 como Coordenador e a Profª. Camila Alves Areda coordenadora adjunta. **Deliberação:**  
25 O Conselho homologou com aprovação unânime. **Item 5** Homologação da nova  
26 coordenação do curso de Fonoaudiologia. O Colegiado do Curso, em sua 14ª Reunião  
27 Ordinária, realizada em 05/11/2014, elegeu a Profª. Letícia Correa Celeste como  
28 Coordenadora e a Profª. Aveliny Mantovan como Coordenadora Adjunta. **Deliberação:**  
29 O Conselho homologou com aprovação unânime. **Item 6** Relatório final do estágio  
30 probatório 28º mês do Prof. Josevan Cerqueira Leal - (Relatora: Larissa Fernandes  
31 Matos). **Deliberação:** Após a leitura do parecer e discussão acerca da inclusão de  
32 itens solicitados pela Comissão ao interessado, o processo retornará à Comissão para  
33 apreciação emissão de um parecer final. **Item 7** Plano de trabalho do estágio probatório  
34 da Prof.ª. Valeria Reis do Canto Pereira - (Relatora: Laura Davison Mangilli).  
35 **Deliberação:** Após a leitura do parecer e ampla discussão, o Conselho deliberou pela  
36 devolução do processo à Comissão de Avaliação para ajustes no texto para um formato  
37 mais imparcial quanto ao desempenho acadêmico apresentado pelo docente. **Item 8**  
38 Plano 18º mês do estágio probatório da Prof.ª. Carine Royer - (Relatora Flávia da  
39 Silva). **Deliberação:** Após a leitura do parecer favorável à aprovação, o Conselho  
40 aprovou por unanimidade. **Item 9** Relatório final do estágio probatório 28º mês da Prof.ª  
41 Érica Quinaglia Silva – (Relator: José Eduardo Pandóssio). **Deliberação:** Após a leitura  
42 do parecer e ampla discussão acerca das atividades propostas no plano de trabalho  
43 que estão condicionadas à aprovação, como no caso de projetos de pesquisa e  
44 programas de pós-graduação, além de outras atividades não cumpridas e não  
45 justificadas, o Colegiado deliberou pela devolução do processo ao interessado para as  
46 devidas justificativas. **Item 10** Relatório final do estágio probatório 28º mês da Prof.ª.  
47 Ana Clara Bonini Rocha - (Relator: José Eduardo Pandóssio). **Deliberação:** Após a  
48 leitura do parecer e ampla discussão acerca das atividades propostas no plano de  
49 trabalho que estão condicionadas à aprovação, como no caso de projetos de pesquisa  
50 e programas de pós-graduação, além de outras atividades não cumpridas e não  
51 justificadas, o Colegiado deliberou pela devolução do processo ao interessado para as



52 devidas justificativas. **Item 11** Plano 18º mês do estágio probatório da Prof. Vagner dos  
53 Santos – (Relator: João Luiz Durigan). **Deliberação:** Após a leitura do parecer e ampla  
54 discussão, o Conselho deliberou pela devolução do processo à Comissão de Avaliação  
55 para ajustes no texto para um formato mais imparcial quanto ao desempenho  
56 acadêmico apresentado pelo docente. **Item 12** Solicitação de progressão funcional Adj.  
57 II para III, Profª. Liana Barbaresco Gomide – (Relator: Osmair Gomes). **Deliberação:** O  
58 relator emitiu parecer favorável à solicitação e foi aprovado pelo Conselho por  
59 unanimidade.. **Item 13** Solicitação de progressão funcional Adj. I para II, Profª. Ana  
60 Clara Bonini Rocha – (Relator: Josevan Cerqueira). **Deliberação:** O relator emitiu  
61 parecer favorável à solicitação e foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **Item 14**  
62 Solicitação de progressão funcional Adj. II para III, Profª. Paula Melo Martins – (Relator:  
63 Anderson de Jesus Gomes). **Deliberação:** Após a leitura do parecer e ampla  
64 discussão, o Conselho deliberou pela devolução do processo à Comissão de Avaliação  
65 para ajustes no texto, pois estava confuso e contraditório. Nada mais havendo a tratar,  
66 às dezesseis horas, o Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Márcia  
67 Cristina Freire de Souza Amaral, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada,  
68 será assinada por mim e pela Presidente da mesa.

69

70

71 Araken dos Santos Werneck Rodrigues

72 Vice-Presidente

73

74

75

76 Márcia Amaral

77 Secretária Executiva

78

79

80

81



1 ATA DA QUINQUAGÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO  
2 DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em onze de fevereiro do ano de dois mil  
3 e quinze, iniciada às nove horas na Sala de Reunião da UED, com a presença dos  
4 Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e Presidente da Mesa, Marina  
5 Morato Stival, Ana Claudia Afonso Valladares Torres, João Paulo Chieregato  
6 Matheus, Osmair Gomes de Macedo, Letícia Correa Celeste, Patrícia Fonseca  
7 Escalda, Larissa Grandi Vaistman Bastos, Paula Giovana Furlan, Kátia Vanessa  
8 Pinto de Meneses, Diêgo Madureira de Oliveira, Alex Leite Pereira, Jamila Reis de  
9 Oliveira, Kelb Bousquet Santos, Mani Indiana Funez e Juliana Ramalho. Foram  
10 justificadas as ausências dos Conselheiros Carmem Jená Machado Caetano, Laura  
11 Davison Mangili, Maria Ivoneide de Lima Brito e Maria Hosana Conceição. **Informes:**  
12 A Presidente iniciou a reunião informando que houve a nomeação de um docente  
13 para o curso de Fonoaudiologia e que o quadro efetivo da FCE agora conta com  
14 148 professores. Informou o quantitativo de docentes em afastamento para licenças  
15 maternidade, capacitação, doutorado e pós-doutorado, ressaltando que com os  
16 retornos e saídas previstos, a FCE se manterá dentro do limite de quantitativo  
17 regulamentar. Lembrou que em razão dessas licenças e afastamentos a FCE conta  
18 com ainda com 12 professores substitutos sendo distribuídos nos cursos de  
19 Farmácia (2), Áreas Básicas (1), Saúde Coletiva (3), Terapia Ocupacional (1),  
20 Fisioterapia (1) e Enfermagem (1). Quanto ao ingresso de estudantes para o  
21 primeiro semestre de 2015, a Presidente informou que houve incremento das notas  
22 de corte para ingresso nos cursos da FCE e comentou a satisfação, para a  
23 comunidade acadêmica, com a melhora apresentada. Apresentou o mapa de  
24 registros de matrículas em primeira chamada do PAS e do SISU, ressaltando que há  
25 vagas remanescentes em todos os cursos, principalmente das vagas do SISU.  
26 Quanto à liberação dos recursos do orçamento de 2015, a Presidente informou que  
27 o Governo passou a partir desse ano a liberar parcelas correspondentes a 1/18,  
28 além disso, houve um contingenciamento de 30% do total dos recursos das  
29 Universidades. Ressaltou que os recursos, ora liberados que correspondem a 1/18,  
30 não podem ser utilizados para compra de equipamentos ou qualquer material  
31 permanente, somente para custeio. A FCE encaminhou em caráter de urgência as  
32 solicitações de aquisição de películas, diárias e passagens para membros de bancas  
33 de concursos público de Fonoaudiologia e Enfermagem e para suprimento de  
34 fundos. Informou ainda, que os processos de compras do exercício anterior (2014)  
35 que não foram adquiridos deverão ser atualizados previamente para envio assim que  
36 os recursos forem liberados. Estes não serão encaminhados como novas  
37 solicitações, mas com despacho datado de 2015 para evitar que haja problemas  
38 futuros com auditoria. A Presidente relatou que a estudante Juliana Menezes  
39 Noronha apresentou junto à SAA uma solicitação de declaração de atividades e  
40 como anexo uma declaração emitida por docente da FCE e ressaltou que a emissão  
41 de certificados e declarações em nome da UnB compete exclusivamente à DAA,  
42 conforme a Resolução da Reitoria nº 77/2014. Informou que para emissão pela  
43 Universidade das declarações de preceptorias é necessário que haja um convênio  
44 formal entre a UnB e a instituição. Outro ponto informado foi quanto às normas para  
45 fornecimento de dados de estudantes e servidores a terceiros, o que está previsto  
46 na Resolução da Reitoria nº 79/2007. A Presidente solicitou aos cursos que ainda  
47 não informaram o nome do representante do curso na Comissão de Boas Vindas  
48 aos calouros que o façam com a maior brevidade possível para a organização do  
49 evento. Informou que a Direção encaminhou a Circular 09/2015/FCE que trata da  
50 observância do prazo de 30 dias para emissão de parecer em processos do  
51 Colegiado de Graduação e Extensão e do Conselho Pleno da FCE. Informou que a



52 FCE vai iniciar a distribuição das identificações veiculares para servidores e  
53 estudantes visando a maior segurança no acesso à Faculdade. Apresentou a  
54 alocação de recursos para Atividades Específicas com o valor de R\$56.500,00, para  
55 o ano de 2015, que contempla as atividades da FCE. Informou que foram  
56 homologadas as reconduções dos professores Clélia Maria de Sousa Ferreira  
57 Parreira e Paulo Gustavo Barboni Dantas Nascimento e as nomeações dos  
58 Professores João Paulo Chiregato Matheus e Carolina Becker Bueno de Abreu como  
59 Representantes da FCE, titulares e suplentes respectivamente do CEPE/UnB. **Item**  
60 **1** Aprovação da ata da 58ª Reunião Ordinária, realizada em 29/01/2015.  
61 **Deliberação:** Aprovada com 1 abstenção. **Item 2** Afastamento do Prof. Alexis  
62 Fonseca Welker – (Relator: Paula Furlan). **Deliberação:** O relator emitiu parecer  
63 favorável à solicitação e foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **Item 3**  
64 Afastamento do Servidor Frederico Coelho Krause – (Relator: Patrícia Escalda).  
65 **Deliberação:** O relator emitiu parecer favorável à solicitação e foi aprovado pelo  
66 Conselho por unanimidade. **Item 4** Solicitação de reintegração ao curso de Terapia  
67 Ocupacional de Laura Lillia Mendes Rodrigues – (Relator: Patrícia Escalda).  
68 **Deliberação:** O relator emitiu parecer favorável à solicitação e foi aprovado pelo  
69 Conselho por unanimidade. **Item 5** Solicitação de reintegração ao curso de Farmácia  
70 de Lorena Ferreira Barbalho – (Relator: Breitner Luiz Tavares). **Deliberação:** O  
71 relator emitiu parecer desfavorável à solicitação e foi aprovado pelo Conselho por  
72 unanimidade. **Item 6** Solicitação de reintegração ao curso de Saúde Coletiva de  
73 Luyale Santos Silva (Relator: Alex Leite Pereira). **Deliberação:** Após a leitura do  
74 parecer e discussão acerca das informações constantes no histórico de matrícula da  
75 estudante, observando-se que a matrícula na disciplina foi na fase que é realizada  
76 somente pelo coordenador do curso e com a anuência da estudante, o que contraria  
77 a versão apresentada pela requerente de desconhecer que estava matriculada na  
78 disciplina, o Conselho deliberou pelo retorno do processo para instrução e inclusão  
79 destes documentos. **Item 7** Revalidação de diploma – Ariel Alex Bermudez Pariente,  
80 licenciatura em Fisioterapia e Kinesiologia, oriundo da Universidad Central  
81 Cochabamba/Bolívia. **Deliberação:** Após leitura e ampla discussão, o Conselho  
82 aprovou com 1 abstenção o parecer favorável à revalidação com ressalvas quanto  
83 ao cumprimento de carga horária complementar ao curso de Fisioterapia. **Item 8**  
84 Revalidação de diploma – Gabriela Monteiro Palenque, licenciatura em Fisioterapia,  
85 oriundo da Universidad Central Cochabamba/Bolívia. **Deliberação:** Após leitura e  
86 ampla discussão, o Conselho aprovou com 1 abstenção o parecer favorável à  
87 revalidação com ressalvas quanto ao cumprimento de carga horária complementar  
88 ao curso de Fisioterapia. **Item 9** Revalidação de diploma – Emilie Catherine Brasil  
89 Miglioretti, licenciatura em Fisioterapia pela Osteobio/França. **Deliberação:** Após  
90 leitura e ampla discussão, o Conselho aprovou com 1 abstenção o parecer do relator  
91 desfavorável à revalidação de diploma da requerente. **Item 10** Relatório final do  
92 estágio probatório 28º mês da Prof.<sup>a</sup> Elaine Cristina Leite Pereira - (Relator: Aldo  
93 Henrique Fonseca Pacheco Tavares). **Deliberação:** O relator emitiu parecer  
94 favorável à solicitação e foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **Item 11**  
95 Relatório final do estágio probatório 28º mês do Prof.<sup>a</sup> Graziella França Bernadelli  
96 Cipriano - (Relator: Aldo Henrique Fonseca Pacheco Tavares). **Deliberação:** O  
97 relator emitiu parecer favorável à solicitação e foi aprovado pelo Conselho por  
98 unanimidade. **Item 12** Relatório final do estágio probatório 28º mês do Prof. Josevan  
99 Cerqueira Leal - (Relatora: Larissa Fernandes Matos). **Deliberação:** O relator emitiu  
100 parecer favorável à solicitação e foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **Item**  
101 **13** Relatório final do estágio probatório 28º mês do Prof.<sup>a</sup> Silvia Badim Marques -  
102 (Relatora: Juliana de Faria Facon e Romão). **Deliberação:** O relator emitiu parecer  
103 favorável à solicitação e foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **Item 14** Plano



104 de trabalho do estágio probatório da Prof.<sup>a</sup>. Valeria Reis do Canto Pereira -  
105 (Relatora: Laura Davison Mangilli). **Deliberação:** Retirado de pauta a pedido da  
106 relatora. **Item 15** Relatório final do estágio probatório 28º mês da Prof.<sup>a</sup> Érica  
107 Quinaglia Silva – (Relator: José Eduardo Pandóssio). **Deliberação:** Retirado de  
108 pauta e aguardando reavaliação pela Comissão de Avaliação após a inclusão das  
109 justificativas solicitadas à interessada. **Item 16** Relatório final do estágio probatório  
110 28º mês da Prof.<sup>a</sup>. Ana Clara Bonini Rocha - (Relator: José Eduardo Pandóssio).  
111 **Deliberação:** Retirado de pauta e aguardando instrução do processo pela  
112 interessada. **Item 17** Plano 18º mês do estágio probatório da Prof. Vagner dos  
113 Santos – (Relator: João Luiz Durigan). **Deliberação:** Retirado de pauta e  
114 aguardando assinatura de membro da comissão de Avaliação do Estágio Probatório.  
115 **Item 18** Solicitação de progressão funcional Adj. II para III, Prof.<sup>a</sup>. Paula Melo Martins  
116 – (Relator: Anderson de Jesus Gomes). **Deliberação:** Retirado de pauta e  
117 aguardando adequação do parecer da Comissão de Avaliação. **Item 19**  
118 Homologação do Edital de Aceitação das inscrições e cronograma das provas e a  
119 composição de banca examinadora do Concurso da área de Fonoaudiologia - Edital  
120 e Abertura 396/2014. **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime do  
121 Conselho Pleno. **Item 20** Regulamento das disciplinas “Integração aos Cenários de  
122 práticas” e “Estágio Curricular Supervisionado” do curso de Enfermagem.  
123 **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime do Conselho Pleno. **Item 21**  
124 Homologação da indicação dos representantes discentes do curso de  
125 Fonoaudiologia ao Conselho Pleno. O Centro Acadêmico de Fonoaudiologia indicou  
126 os estudantes Victor Fonseca Vieira e Juliana Moura Alves Seixas como  
127 representantes titular e suplente respectivamente no Conselho Pleno da FCE.  
128 **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime do Conselho Pleno. **Item 22**  
129 Indicação de representantes para a Câmara de Ensino de Graduação. **Deliberação:**  
130 Os nomes dos Professores Diego Madureira de Oliveira e Cris Renata Grou Volpe  
131 foram indicados como titular e suplente respectivamente e aprovados pelo Conselho  
132 por unanimidade. **Item 23** Homologação cessão do Prof. Carlos Eduardo dos Santos  
133 – (Relator: João Paulo Chierigato). **Deliberação:** Após a leitura do parecer favorável  
134 o Conselho aprovou por unanimidade. **Item 24** Solicitação de afastamento da Prof.<sup>a</sup>  
135 loneide de Oliveira Campos (Relator: Osmair Gomes). **Deliberação:** Após a leitura  
136 do parecer favorável do relator, o Conselho deliberou com 11 votos desfavoráveis, 1  
137 favorável e 1 abstenção pela não aprovação do parecer do relator, considerando que  
138 a docente encontra-se em licença médica e o Colegiado de Terapia Ocupacional  
139 apresentou parecer desfavorável e a necessidade de melhor instrução processual.  
140 **Item 25** Solicitação de afastamento da Prof.<sup>a</sup> Vera Regina Fernandes da Silva  
141 Maraes (Relatora: Marina Morato). **Deliberação:** O relator emitiu parecer favorável à  
142 solicitação e foi aprovado pelo Conselho por unanimidade. **Item 26** Solicitação de  
143 afastamento da Prof.<sup>a</sup> Paula Melo (Relator: João Paulo C. Matheus). **Deliberação:** O  
144 relator emitiu parecer favorável à solicitação e foi aprovado pelo Conselho por  
145 unanimidade. Nada mais havendo a tratar, às doze horas e trinta minutos, o  
146 Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza  
147 Amaral, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim  
148 e pela Presidente da mesa.

149  
150  
151  
152  
153  
154

Diana Lúcia Moura Pinho  
Presidente

Márcia Amaral



155  
156

Secretária Executiva



1 ATA DA SEXAGESIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA  
2 FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em quatro de março do ano de dois mil e  
3 quinze, iniciada às nove horas na Sala de Reunião da UED, com a presença dos  
4 Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e Presidente da Mesa, Marina  
5 Morato Stival, Ana Claudia Afonso Valladares Torres, Rodrigo Haddad, Camila Alves  
6 Areda, Letícia Correa Celeste, Patrícia Fonseca Escalda, Larissa Grandi Vaistman  
7 Bastos, Paula Giovana Furlan, Kátia Vanessa Pinto de Meneses, Diêgo Madureira  
8 de Oliveira, Jamila Reis de Oliveira, Kelb Bousquet Santos e Maria Hosana  
9 Conceição. Foram justificadas as ausências dos Conselheiros Osmair Gomes de  
10 Macedo, Carmem Jená Machado Caetano, Mani Indiana Funez e Alynne Hellen  
11 Rogério e Silva. **Informes:** A Presidente iniciou a reunião informando que 1)  
12 conforme já noticiado, a URP paga aos aposentados da UnB foi julgada pelo  
13 Supremo Tribunal Federal como ilegal e dada a recomendação à UnB para que os  
14 servidores atingidos pela medida sejam notificados sobre a suspensão do  
15 pagamento, além da possibilidade de devolver os valores recebidos. Ressaltou que  
16 o reitor informou que segundo os advogados dos sindicatos cabem recursos à  
17 decisão e as medidas necessárias serão tomados pela APOSFUB. 2) A Lei  
18 Orçamentária Anual – LOA ainda não foi votada pelo Congresso, que tem afetado  
19 os processos de compras de todas as Universidades Federais. Enquanto isso,  
20 todas as solicitações de compras emergenciais, para o início do semestre devem  
21 ser justificadas para que o processo tenha andamento. A FCE conseguiu adquirir as  
22 películas para os laboratórios e estão em processo de instalação. O reitor relatou  
23 em reunião com os diretores que, o MEC informou que neste momento não é  
24 possível licitar nenhum tipo de obra e que a Andifes ainda esta semana cobrará  
25 providências e mais agilidade do MEC, pois além da demora na liberação da verba,  
26 a UnB já sofreu com o corte de 30% no seu orçamento. 3) A Anvisa multou e fechou  
27 as lanchonetes localizadas nos espaços do ICC sob a alegação de não haver  
28 condições adequadas nos estabelecimentos para o preparo e venda de alimentos.  
29 Estes permissionários serão realocadas nos espaços dos MASC. 4) A Prof<sup>a</sup>  
30 Gardênia da Silva Abbad entregou o cargo de Decana de Gestão de Pessoas e  
31 assumiu a Prof<sup>a</sup> Maria Angela Feitosa. 5) O MEC demitiu o Prof. Timothy Martin  
32 Mulholland, ex-reitor da UnB e cassou a aposentadoria do Prof. Tristão da FACE e  
33 outros seis servidores também sofreram sanções como destituição do cargo de  
34 comissão, advertência e suspensão. 6) O DEG promoverá uma recepção aos  
35 professores UnB no próximo dia 6 de março, a partir das 14h30, no auditório  
36 Joaquim Nabuco, da Faculdade de Direito, com uma programação voltada para a  
37 abertura do semestre letivo. 7) O edital para do Programa Inglês Sem Fronteiras foi  
38 publicado com oportunidades para docentes e estudantes. 8) A partir deste  
39 semestre, o processo de reintegração será regido por edital, ocorrendo uma vez ao  
40 ano. 9) Está tramitando no CONSUNI, o pedido de recurso de uma docente da  
41 Faculdade do Gama que foi demitida por quebra de dedicação exclusiva. Por isso, a  
42 presidente alertou aos Conselheiros e recomendou que levem ao conhecimento dos  
43 membros de seus Colegiados, quanto a observância do disposto na legislação  
44 pertinente ao regime de dedicação exclusiva. 10) A servidora Joana encaminhou  
45 aos professores e coordenadores solicitando o envio de informações sobre o  
46 relatório anual de autoavaliação institucional a ser encaminhado ao MEC. 11)  
47 Quanto ao início do semestre letivo, a presidente informou que: o processamento de  
48 pré-matrícula sofreu modificações e ajustes, o que minimizou a maioria dos  
49 problemas apresentados nos anos anteriores. 12) Hoje (04/03/2015) ocorre o  
50 fechamento do registro de estudantes convocados em terceira chamada do SISU.  
51 13) A Direção encaminhou a Circular com as instruções para o início do semestre e  
52 com as modificações e adequações nos espaços de salas e laboratórios. 14) Desde



53 dezembro de 2014 as atividades e as servidoras do SAA/FCE foram incorporadas à  
54 Secretaria de Graduação que passará a se chamar Secretaria Acadêmica de  
55 Graduação. 15) A Prof<sup>a</sup> Jamila passou a responder pela Coordenação dos  
56 Laboratórios em substituição ao Prof. Diêgo Madureira. 16) A BCE/FCE será  
57 reorganizada e há estudo para abrir para o público também aos sábados pela  
58 manhã. 18) As salas de aula foram todas recuperadas e serão instaladas, no  
59 próximo semestre molduras protetoras nas paredes na altura do encosto das  
60 carteiras para evitar desgastes das paredes. 19) Os equipamentos de Datashow  
61 tiveram as lâmpadas trocadas e foram alinhados, além disso telas de projeção  
62 foram instaladas nas salas de aula em local fixo para que não danifiquem as  
63 paredes de *drywall*. Os projetores são antigos e podem apresentar problemas  
64 ainda, porém só existem dois aparelhos disponíveis para substituições  
65 emergenciais e que novas aquisições serão planejadas, porém estas podem  
66 demorar em razão dos problemas orçamentários. 20) A Presidente pede  
67 colaboração dos servidores e dos estudantes para a preservação do patrimônio da  
68 Universidade e um maior cuidado com os adaptadores de tomadas, extensões e  
69 cabos que estão sumindo, causando transtornos no desenvolvimento das aulas. 21)  
70 Haviam sido solicitadas à PRC a instalação de divisórias e tomadas para abertura  
71 do laboratório de Fonoaudiologia e do Laboratório 2 de informática, entretanto a  
72 demanda não foi atendida e acarretou em descontinuidade no planejamento do  
73 semestre 1/2015. 22) Quanto ao estacionamento do CEM 04, foram apresentadas  
74 algumas propostas, entretanto ressaltou que o espaço não pertence à UnB e que,  
75 em último caso a solução seria a compra e doação de um portão eletrônico à  
76 escola, visando a utilização do espaço com maior segurança. Até a resolução desta  
77 situação a direção da FCE, havia liberado o estacionamento no CEM 4, mas o  
78 quantitativo de vagas disponibilizadas ainda não atenderia a todos os docentes. 23)  
79 A FCE dispõe de captação de água da chuva que é utilizada nas descargas dos  
80 banheiros e na lavagem do prédio, entretanto, devido à escassez de água, a  
81 Presidente pediu a colaboração de todos no sentido de economizar água. Além  
82 disso, pediu também que as luzes dos banheiros e das salas sejam desligadas ao  
83 sair desses locais e também restringir ao máximo o uso do ar-condicionado. 24)  
84 Avisou que as universidades estão em alerta quanto aos trotes e ao consumo de  
85 bebida alcoólica em suas dependências. Solicitou aos estudantes representantes  
86 dos Centros Acadêmicos para não colocarem os calouros em situações  
87 constrangedoras e que ofereçam risco à vida como os trotes realizados nos  
88 semáforos. Solicitou aos coordenadores e professores que reforcem as  
89 recomendações em sala de aula, principalmente aos estudantes do segundo  
90 semestre, apontados pelos CA's como os principais organizadores destes tipos de  
91 trotes. Lembrou que estas ações não são permitidas dentro do Campus Ceilândia e  
92 na UnB. **Pauta: Item 1** Homologação da indicação dos novos representantes do  
93 Centro Acadêmico de Saúde Coletiva no Conselho Pleno da FCE. **Deliberação:** O  
94 Conselho homologou os nomes dos estudantes Walter Pamplona dos Santos e  
95 Diego do Nascimento Monteiro, como membros titular e suplente respectivamente.  
96 **Item 2** Solicitação dos Centros Acadêmicos de cessão de espaço para realização  
97 de recepção aos calouros 1/2015. **Deliberação:** Os representantes dos CA's  
98 apresentaram a proposta de utilização do espaço da quadra da UnB para realização  
99 de evento festivo com a disponibilização de brinquedos infláveis para recepcionar  
100 os novos estudantes. Após ampla discussão, a Presidente do Conselho enfatizou a  
101 proibição de venda e consumo de bebida alcoólica nas dependências da FCE  
102 durante o evento e o Conselho aprovou a realização do evento. **Item 3**  
103 Homologação da Coordenação Adjunta do Curso de Farmácia. **Deliberação:** O  
104 Conselho Pleno homologou a indicação do nome da docente Camila Alves Arede ao





105 Cargo de Coordenação Adjunta do Curso. **Item 4** Homologação da Coordenação  
106 Adjunta do Curso de Fonoaudiologia. **Deliberação:** O Conselho Pleno homologou a  
107 indicação do nome da docente Aveliny Mantovan ao Cargo de Coordenação Adjunta  
108 do curso. **Item 4** Plano de trabalho da Prof.<sup>a</sup>. Valeria Reis do Canto Pereira  
109 (Relatora: Laura Davison Mangilli). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 5**  
110 Relatório final de estágio probatório 28º mês da Prof.<sup>a</sup> Érica Quinaglia Silva (Relator:  
111 José Eduardo Pandóssio). **Deliberação:** Após ampla discussão, o Conselho  
112 deliberou a devolução do processo para inclusão de documentos comprobatórios e  
113 ajuste na justificativa para os itens não realizados do Plano de trabalho. **Item 6**  
114 Relatório final do estágio probatório 28º mês da Prof.<sup>a</sup>. Ana Clara Bonini Rocha  
115 (Relator: José Eduardo Pandóssio). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item**  
116 **7** Plano 18º mês do estágio probatório da Prof. Vagner dos Santos (Relator: João  
117 Luiz Durigan). **Deliberação:** Retirado de pauta pela Presidente para instrução  
118 processual. **Item 8** Solicitação de progressão funcional Adj. II para III, Prof. Paulo  
119 Gustavo Barboni (Relator: Alex Leite Pereira). **Deliberação:** Após ampla discussão  
120 o processo foi retirado de pauta para instrução processual. **Item 9** Solicitação de  
121 progressão funcional Adj. I para II, Prof.<sup>a</sup>. Corina Elizabeth Satler (Relator: Rodrigo  
122 Luiz Carregaro). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade **Item 10** Solicitação de  
123 progressão funcional Assistente I para II, Prof. Leonardo Petrus da Silva Paz  
124 (Relator: João Paulo C. Matheus). **Deliberação:** Retirado de pauta pela Presidente  
125 do Conselho em razão da apresentação de assinatura digital no relatório da  
126 Comissão de Avaliação. Nada mais havendo a tratar, às doze horas e trinta minutos,  
127 a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Márcia Cristina Freire de  
128 Souza Amaral, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada  
129 por mim e pela Presidente da mesa.

130  
131  
132  
133  
134  
135  
136  
137  
138  
139  
140

Diana Lúcia Moura Pinho  
Presidente

Márcia Amaral  
Secretária Executiva



1 ATA DA SEXAGESIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA  
2 FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em vinte e cinco de março do ano de dois mil e  
3 quinze, iniciada às nove horas na Sala de Reunião da UED, com a presença dos  
4 Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e Presidente da Mesa, Marina Morato  
5 Stival, Ana Claudia Afonso Valladares Torres, Rodrigo Haddad, Camila Alves Arede, Rodrigo  
6 Luiz Carregaro, Osmair Gomes de Macedo, Vera Regina Fernandes da Silva Marães, Laura  
7 Davison Mangili, Patrícia Fonseca Escalda, Larissa Grandi Vaistman Bastos, Carolina  
8 Becker Bueno de Abreu, Kátia Vanessa Pinto de Meneses, Diêgo Madureira de Oliveira,  
9 Jamila Reis de Oliveira, Kelb Bousquet Santos, Maria Hosana Conceição, Maria Ivoneide  
10 de Lima Brito, Alynne Hellen Rogério e Silva e Marcos V. S. Câmara. Foram justificadas as  
11 ausências dos Conselheiros João Paulo Chierregato Matheus, Letícia Correa Celeste e Mani  
12 Indiana Funez. **Informes:** A Presidente iniciou a reunião informando que 1) quanto ao  
13 processo de regularização da utilização dos espaços do CEM 04, a Secretaria de Educação  
14 do DF encaminhou um documento com alguns questionamentos e que está sendo  
15 elaborada uma resposta em conjunto com a direção da escola ressaltando a importância  
16 trazida pela instalação da Faculdade naquele espaço à comunidade, aos estudantes da  
17 escola que realizam atividades na UnB, além das benfeitorias estruturais que já foram  
18 realizadas na escola, principalmente nos espaços que antes eram usados como depósito  
19 de mobiliário sucateado e almoxarifado. 2) Está aberta a chamada pública para o Programa  
20 de Pós-Graduação CT-Infra e a FCE submeterá três subprojetos que concorrerão com toda  
21 a UnB. 3) O Arquivo Central da UnB foi criado pelo CONSUNI em substituição ao Centro  
22 de Documentação (Cedoc), que vigorou desde 1986, adequando-se às normas legais  
23 definidas pelo Arquivo Nacional, que indicam que todo órgão deve ter um arquivo central.  
24 O órgão passa a exercer novas funções como ser normalizador e fiscalizador de todos os  
25 documentos produzidos na universidade e possui um Conselho Consultivo composto por  
26 membros das Faculdades e Institutos. Portanto, solicitou aos membros que consultem seus  
27 Colegiados e tragam os nomes dos interessados em representar a FCE. 4) A Prof<sup>a</sup>. Patrícia  
28 Escalda informou que o discente Danylo Vilaça foi selecionado pela Secretaria de Vigilância  
29 em Saúde DST/Aids em parceria com a UNAIDS/ONU para o curso de formação de novos  
30 líderes para o controle social no âmbito do HIV/Aids. 5) O Prof. Diêgo Madureira informou  
31 que durante a última reunião da CEG houve uma discussão acerca da crescente matrícula  
32 de estudantes com liminar judicial. Em muitos processos a competência da Universidade  
33 está sendo questionada para julgar os casos, como por exemplo, os processos de  
34 revalidação de diplomas. Ressaltou a importância de se construir o Regimento Interno para  
35 resguardar a Faculdade desses questionamentos. A Prof<sup>a</sup> Diana informou que existe uma  
36 resolução assinada pelo Reitor que transfere a responsabilidade pela análise dos  
37 processos de Revalidação para os Colegiados. 6) A Prof<sup>a</sup> Vera Regina informou que na  
38 reunião da CCD ocorrida em 13/04, a Prof<sup>a</sup> Sonia Bao apresentou uma minuta com os  
39 novos termos para os processos de progressão funcional. Lembrou que alguns processos  
40 da FCE estão sendo encaminhados à CCD sem documentação, como por exemplo, a carta  
41 de encaminhamento. A Prof<sup>a</sup> Diana lembrou que é função das coordenações acompanhar e  
42 avaliar os docentes em estágio probatório e que o Conselho tem autonomia para negar um  
43 relatório de estágio probatório. 7) A Prof<sup>a</sup> Diana informou que houve dois acidentes com  
44 equipamentos de laboratórios na Faculdade e que não chegou-se às causas. Lembrou que  
45 quando ocorre um fato como esses é necessário que seja elaborado um relatório e  
46 entregue à Direção com a maior brevidade possível e para entrar em contato com o  
47 fabricante. Ressaltou que não houve danos maiores. Além disso, quando o incidente  
48 envolve a parte elétrica é necessário contatar a CEB e o prazo é curto para este  
49 procedimento. 8) A Prof<sup>a</sup>. Marina informou que viu estudantes da Enfermagem em um trote  
50 no semáforo, o que foi confirmado por outros estudantes e o Prof. Rodrigo Carregaro  
51 relatou outro trote dentro do Campus com muita gritaria. A Prof<sup>a</sup> Diana reafirmou a proibição  
52 da prática pela Faculdade e se identificados os responsáveis serão punidos  
53 administrativamente. Solicitou aos coordenadores que informem aos estudantes,  
54 principalmente do segundo semestre das proibições e punições. 9) A Prof<sup>a</sup> Diana informou  
55 que o orçamento já está nas mãos da Presidente Dilma mas nada foi decidido ainda quanto  
56 à liberação e além disso cogita-se o contingenciamento ainda maior do que os 30%



57 anunciados. O Prof. Rodrigo Carregaro informou que com o aumento do dólar, os  
58 empenhos já realizados para aquisição de equipamentos importados estão parados. A Prof<sup>a</sup>  
59 Diana informou que a UnB deverá complementar este valor em razão da demora o que irá  
60 impactar ainda mais o orçamento da UnB, além de outros gastos elevados como a folha de  
61 pagamento dos terceirizados e dos SICAP's, cujo prazo final encerra em junho. **Pauta: Item**  
62 **1** Aprovação das atas da 59<sup>a</sup> e 60<sup>a</sup> Reunião Ordinária, realizadas em 11/02/2015 e  
63 04/03/2015. **Deliberação:** Aprovadas com 3 abstenções. **Item 2** Indicação de  
64 Representante para a CCD em substituição à Prof<sup>a</sup> Vera Regina Fernandes da Silva  
65 Marães. **Deliberação:** Após ampla discussão foram indicados e colocados em votação os  
66 nomes da Prof<sup>a</sup> Jamila Reis de Oliveira e do Prof. Osmair Gomes de Macedo. A Prof<sup>a</sup>  
67 Jamila foi eleita com 15 votos a 1. A Prof<sup>a</sup> Olga será consultada para verificar se  
68 permanecerá como suplente ou tem interesse em assumir a titularidade do cargo. **Item 3**  
69 Homologação do Plano Plurianual do Curso de Enfermagem. **Deliberação:** O Conselho  
70 homologou com votação unânime. **Item 4** Homologação de representação docente do curso  
71 de Fonoaudiologia junto ao Conselho Pleno: O Conselho homologou com votação unânime.  
72 **Item 5** Homologação dos nomes das Professoras Larissa Grandi Vaitsman Bastos e Carla  
73 Pintas Marques, como representantes docentes titular e suplente, respectivamente do curso  
74 de Saúde Coletiva. **Deliberação:** Homologados com aprovação unânime. **Item 6**  
75 Homologação da Parceria com a Regional de Ensino de Ceilândia em ação pontual  
76 desenvolvida em unidade de ensino infantil e o curso de Fonoaudiologia da FCE.  
77 **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime. **Item 7** Homologação do Edital de  
78 Abertura de concurso público para docente da área de Enfermagem Fundamental.  
79 **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime. **Item 8** Relatório Final de Estágio  
80 Probatório de Érica Quinaglia Silva (relator José Eduardo Pandóssio). **Deliberação:**  
81 Aprovado por unanimidade. **Item 9** Plano 18<sup>o</sup> mês do estágio probatório da Prof. Vagner  
82 dos Santos (Relator João Luiz Durigan). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 10**  
83 Solicitação de progressão funcional de Paulo Gustavo Barboni de Adjunto II para III,  
84 (Relator: Alex Leite Pereira). **Deliberação:** Retirado de pauta para ajustes e reestruturação  
85 do processo. **Item 11** Solicitação de progressão funcional de Carine Royer de Adjunto I para  
86 II. (relator Clarissa Cardoso). **Deliberação:** Aprovado com 1 abstenção. **Item 12** Solicitação  
87 de progressão funcional de Leonardo Petrus da Silva Paz de Assistente I para II. (relator  
88 Antonia de Jesus Ângulo Tuesta). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 13**  
89 Solicitação de progressão funcional de Tatiana Barcelos Pontes de Adjunto I para II. (relator  
90 Rita de Cassia Marqueti). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 14** Solicitação de  
91 progressão funcional de Rodrigo Haddad de Adjunto I para II. (relator Paulo Gustavo  
92 Barboni). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 15** Relatório Final de Estágio  
93 Probatório de Lívia Cristina Lira de Sá Barreto (relator Osmair Gomes de Macedo).  
94 **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 16** Relatório Final de Estágio Probatório de  
95 Rita de Cássia M. Durigan (relator Osmair Gomes de Macedo). **Deliberação:** Retirado de  
96 pauta para ajustes. **Item 17** Plano de Trabalho de Caroline de Oliveira Alves. **Deliberação:**  
97 Aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, às doze horas e trinta minutos, a  
98 Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza  
99 Amaral, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pela  
100 Presidente da mesa.

101  
102  
103  
104 Diana Lúcia Moura Pinho  
105 Presidente

106  
107  
108  
109 Márcia Amaral  
110 Secretária Executiva  
111



1 ATA DA SEXAGESIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO  
2 DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em quinze de abril do ano de dois mil e  
3 quinze, iniciada às nove horas e trinta e cinco minutos na Sala de Reunião da UED,  
4 com a presença dos Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e Presidente  
5 da Mesa, Marina Morato Stival, Silvana Schwerz, Rodrigo Haddad, João Paulo  
6 Chieriegato Matheus, Vera Regina Fernandes da Silva Marães, Aveliny Mantovan  
7 Lima-Grégio, Laura Davison Mangili, Patrícia Fonseca Escalda, Larissa Grandi  
8 Vaistman Bastos, Carolina Becker Bueno de Abreu, Kátia Vanessa Pinto de  
9 Meneses, Jamila Reis de Oliveira, Maria Hosana Conceição, Maria Ivoneide de  
10 Lima Brito e Alynne Hellen Rogério. Foram justificadas as ausências dos  
11 Conselheiros Ana Claudia Afonso Valladares Torres, Camila Alves Arede, Osmair  
12 Gomes de Macedo, Diêgo Madureira de Oliveira, Letícia Correa Celeste e Mani  
13 Indiana Funez. **Informes:** A Presidente iniciou a reunião informando que 1) O  
14 orçamento 2015 ainda não foi aprovado pela Presidente da República e todos os  
15 pedidos de compras da Universidade encontram-se parados. 2) Os contratos dos  
16 docentes em regime de dedicação exclusiva estavam na pauta da última reunião do  
17 CONSUNI, ocasião em que foi informado que a CGU está monitorando esses  
18 contratos. O Jornal folha de São Paulo tem noticiado desde o último domingo os  
19 casos de professores em regime de DE que mantém vínculo empregatício com  
20 outras instituições, como no caso da professora da Faculdade do Gama que foi  
21 demitida e agora entrou na justiça para recorrer da decisão. 3) Informou que a Prof<sup>a</sup>  
22 Margô foi nomeada pelo Conselho de Farmácia do DF e já foi informada quanto à  
23 necessidade urgente de regularizar sua situação junto à UnB. Solicitou ao  
24 Coordenador do curso de Farmácia que mais uma vez alerte à professora, mas  
25 deixou claro que não é papel da Faculdade fiscalizar o comportamento dos  
26 profissionais, já que se trata de interesse particular. 4) Também durante a reunião  
27 do CONSUNI foi informado que o prazo final para manutenção dos precarizados se  
28 encerra em junho/2015 e que um acordo entre a Reitoria, o MEC e o MPOG  
29 garantiu a abertura de 190 vagas para servidores por concurso público como forma  
30 de suprir a saída dos SICAP's. 5) O MEC detectou que vários professores não  
31 estão aparecendo em lista de ofertas da UnB, problema detectado em razão da  
32 solicitação de mais vagas de professores. Entretanto dentre os motivos que  
33 explicam tal fato podem estar as licenças, afastamentos, dentre outros que deverão  
34 ser levantados para justificar a ocorrência. Portanto, a Prof<sup>a</sup> Diana recomendou o  
35 lançamento dos professores em lista de oferta logo que retornarem das licenças  
36 para evitar esses problemas. Outra questão também levantada foi o fato de grande  
37 parte dos professores substitutos não estarem em lista de oferta. Pediu que os  
38 coordenadores estejam atentos e assim que sair a matrícula do professor substituto,  
39 este já seja lançado na lista de ofertas para que não fique essa lacuna no sistema.  
40 6) Informou que por decisão da CCD, os professores que ingressaram no serviço  
41 público a partir de março/2013 só podem ter progressão funcional após o período  
42 de estágio probatório. Portanto, só poderão dar entrada nos processos de  
43 solicitação de progressão com dois meses de antecedência. 7) As demandas da  
44 FCE encaminhadas à PRC não tem sido atendidas, como por exemplo a colocação  
45 da porta de vidro da entrada da UAC, as divisórias do Laboratório de  
46 Fonoaudiologia, que inclusive será aberto sem a conclusão da obra para a  
47 realização das aulas já programadas para o semestre, os problemas de alagamento  
48 e escoamento devido às chuvas, o nobreak do Laboratório de Movimento que foi  
49 pago o valor de R\$834,00 e o nobreak do Laboratório de Desempenho Funcional  
50 Humano, cujo montante cobrado pela PRC foi de R\$2.450,00, valores que serão  
51 questionados pois a PRC, assim como as demais unidades já recebe recursos para  
52 prestação de serviços, uma vez que não se trata de compra de materiais mas de



53 execução de serviços. 8) Quanto ao atendimento médico dentro do Campus a Profª  
54 Diana lembrou que não contamos com posto médico para atendimento e que  
55 contamos apenas com uma enfermeira, no período da manhã, e um técnico que  
56 atuam exclusivamente para o transporte na ambulância. Ressaltou que não há no  
57 Darcy Ribeiro e em nenhum dos campi da UnB a existência de um posto de  
58 atendimento. Informou que será dado um curso de primeiros socorros com o uso do  
59 desfibrilador com apoio do curso de Enfermagem para dar mais segurança e  
60 suporte em casos de necessidade de atendimento na FCE, além de trazer da FS a  
61 maleta de primeiros socorros. 9) A Profª Maria Hosana trouxe como informes da  
62 última reunião da CEX a proibição para emissão de declarações em nome da UnB.  
63 Informou que a resolução nº060/2015 veio substituir a nº001/1986 que trata de  
64 todas as atividades de extensão e que tão logo seja disponibilizada em meio  
65 eletrônico, será encaminhada a todos os docentes. As inscrições do edital PROEXT  
66 foram prorrogadas, mas o resultado parcial ainda será divulgado no dia 22/04. A  
67 Profª Diana ressaltou que os projetos da FCE foram encaminhados sem terem sido  
68 submetidos ao Colegiado de Graduação e Extensão da unidade por entendimento  
69 equivocado de que o Colegiado do curso teria a prerrogativa de aprovar tais  
70 projetos e esclareceu que estes não se reportam diretamente às instâncias  
71 superiores da Universidade, mas devem ser apreciados pelo CGE/FCE antes de  
72 encaminhados para a CEX. Lembrou que é proibida a contratação de parentes com  
73 ou sem remuneração para atuar nestes projetos e que a ocorrência está sujeita a  
74 sanções. O Prof. Rodrigo Haddad questionou a inexistência de um direcionamento  
75 quanto ao fluxo dos processos dentro da Universidade, demanda já encaminhada  
76 ao Colegiado de Graduação. A Profª Diana informou que alguns departamentos já  
77 estão fazendo o levantamento desses fluxos e consolidando em planilhas para  
78 orientar melhor os encaminhamentos. Informou com relação à emissão de  
79 pareceres em processos que não pode haver julgamento de valor, mas se está de  
80 acordo com as diretrizes da UnB e se tem base legal. 10) A Profª. Carolina Becker  
81 informou que foram cassados dois diplomas por plágio e que será estabelecida uma  
82 Comissão para apurar o caso. A Profª Diana informou que foi detectado também um  
83 problema sério de utilização e encaminhamento indevido da assinatura de professor  
84 que está sendo apurado e pediu muito cuidado e lisura no encaminhamento dos  
85 processos, pois os estudantes se espelham nos professores. Informou também que  
86 a Direção tem recebido constantemente essas novas demandas com preocupação,  
87 além das notícias veiculadas na mídia de fraudes e pede aos Colegiados que  
88 busquem sempre zelar pela ética e pelo cumprimento das regras da Universidade. A  
89 Profª Jamila lembrou o caso da estudante que realizou a prova por outra e a Profª  
90 Diana informou que já foi aberto um processo disciplinar que está em trâmite. Disse  
91 também que se o processo for encerrado após a aluna concluir o curso pode  
92 ocorrer inclusive a cassação do seu diploma. **Pauta: Item 1** Aprovação da ata da  
93 61ª Reunião Ordinária realizada em 25/03/2015. **Deliberação:** Aprovada com uma  
94 abstenção. **Item 2** Homologação do resultado do concurso público de  
95 Fonoaudiologia Linguagem, Edital 396/2014 – Adjunto A, encaminhado Ad  
96 Referendum. **Deliberação:** Homologado por unanimidade. **Item 3** Solicitação de  
97 vinculação direta à FCE ao Núcleo de Tecnologia Assistida, Acessibilidade e  
98 Inovação – NTAAl (relator Emerson Fachin Martins). **Deliberação:** Aprovado por  
99 unanimidade. **Item 4** Critérios para o edital do vestibular 2/2015 (relator Carolina  
100 Becker). **Deliberação:** Os Conselheiros discutiram acerca dos temas abordados na  
101 última reunião da CEG quanto ao ingresso na UnB sem a conclusão do ensino  
102 médio e por meio de liminar judicial ou com a apresentação dos certificados de  
103 conclusão emitidos, em 75% dos casos, por apenas duas instituições de ensino do  
104 DF. Após amplo debate, o Conselho optou por acompanhar o encaminhamento



105 dado pelo Decano de Graduação para a exigência de certificado de conclusão de  
106 curso para a inscrição do vestibular e abrir a possibilidade para os candidatos não  
107 concluintes realizarem a prova como treineiros. Outras questões de grande  
108 relevância foram discutidas na reunião. A primeira foi a necessidade de se respeitar  
109 o interstício de 5 anos de efetivo exercício para a solicitação de um novo  
110 afastamento aos professores que já se afastaram para mestrado ou doutorado.  
111 Além disso, deve haver equidade para que não sejam sempre os mesmos  
112 professores pleiteando novos afastamentos em detrimento de outros. A Prof<sup>a</sup> Diana  
113 informou que está sendo discutida a criação do SISUnB que consiste na  
114 possibilidade do vestibulando poder alterar sua opção de curso por duas vezes de  
115 acordo com a nota de corte para aumentar suas chances de ingressar na UnB.  
116 Outro item em discussão é a redução do bônus local de 20 para 5%, já que um  
117 estudo preliminar apontou que essa alteração não diminuiu as chances dos  
118 contemplados de ingressarem na UnB, mas que por outro lado impossibilita a  
119 entrada de candidatos de outras localidades não contempladas com bônus. Após  
120 ampla discussão, o Conselho optou por solicitar essas demonstrações nas planilhas  
121 para analisar melhor essa possibilidade. Nada mais havendo a tratar, às doze horas  
122 e quinze minutos, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Márcia  
123 Cristina Freire de Souza Amaral, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e  
124 aprovada, será assinada por mim e pela Presidente da mesa.

125

126

127

Diana Lúcia Moura Pinho  
Presidente

128

129

130

131

132

Márcia Amaral  
Secretária Executiva

133

134

135



1 ATA DA SEXAGESIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA  
2 FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em vinte e dois de abril do ano de dois mil e  
3 quinze, iniciada às nove horas e quarenta minutos na Sala de Reunião da UED, com a  
4 presença dos Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e Presidente da Mesa,  
5 Marina Morato Stival, Ana Cláudia Afonso Valladares Torres, Rodrigo Haddad, Camila  
6 Alves Areda, Daniela Castilho Orsi, João Paulo Chieregato Matheus, Aveliny Mantovan  
7 Lima-Grégio, Laura Davison Mangili, Patrícia Fonseca Escalda, Larissa Grandi  
8 Vaistman Bastos, Paula Giovana Furlan, Jamila Reis de Oliveira, Maria Hosana  
9 Conceição, Maria Ivoneide de Lima Brito, Alynne Hellen Rogério e Letícia Alves Lima.  
10 Foram justificadas as ausências dos Conselheiros Osmair Gomes de Macedo, Vera  
11 Regina Fernandes da Silva Marães, Diêgo Madureira de Oliveira, Letícia Correa  
12 Celeste e Mani Indiana Funez. **Informes:** A Presidente iniciou a reunião informando  
13 que 1) na última segunda-feira, dia 20/04/2015 foi sancionada a Lei Orçamentária pela  
14 Presidente da República, entretanto ainda há previsão de cortes no orçamento da UnB  
15 e o DAF divulgou a circular nº04/2015, prorrogando os prazos para encaminhamento  
16 dos processos de compras 2015 até o dia 30/04/2015, entretanto vai pleitear junto ao  
17 CAD um prazo ainda maior pois o calendário de compras foi invalidado. Além disso,  
18 está pleiteando junto ao MEC a retomada dos projetos não empenhados de 2014. Na  
19 próxima reunião do Conselho trará um panorama de compras. 2) A CAPES divulgou a  
20 aprovação com nota 3 do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Reabilitação  
21 (PPG-CR) da FCE. A etapa de instalação do curso depende de aprovação agora do Ato  
22 de autorização da Reitoria. 3) A Profª Paula Furlan informou que um dos itens de pauta  
23 da próxima reunião do CAD são as obras da UnB e ficará atenta às obras que  
24 contemplam a FCE para posterior posicionamento ao Conselho. 4) O prof. João Paulo  
25 informou que a UnB foi autuada pelo TRT por estabelecer regradar para os estágios  
26 extracurriculares, alegando a existência da Lei do Estágio que regula a atividade 5)  
27 informou ainda que das vagas ofertadas pelo SISU, 143 não foram preenchidas no  
28 âmbito da FCE e que as faltas dos ingressantes após o início das aulas não entrarão  
29 no computo dos 25% (máximo de faltas). 6) A Profª Patricia Escalda informou que o  
30 MEC divulgou vários resultados de recursos das avaliações dos cursos, entretanto o  
31 recurso da Saúde Coletiva não saiu. **Pauta: Item 1** Aprovação da ata da 62ª Reunião  
32 Ordinária realizada em 15/04/2015. **Deliberação:** Aprovada por unanimidade. **Item 2**  
33 Critérios para o edital do vestibular 2/2015 (relatores Carolina Becker e João Paulo C.  
34 Matheus). **Deliberação:** A Presidente do Conselho informou que o Prof. João Paulo C.  
35 Matheus foi indicado para representar a FCE em uma Comissão composta por  
36 representantes dos três Campi, um representante do Cebraspe e o Decano de  
37 Graduação que irão discutir o encaminhamento da CEG de reduzir o bônus local. Após  
38 ampla discussão, o Conselho aprovou com uma abstenção que o posicionamento da  
39 FCE é o de manter o bônus local entre 5 e 10%. **Item 3** Solicitação de progressão  
40 funcional de Paulo Gustavo Barboni de Adjunto II para III (Relator: Alex Leite Pereira).  
41 **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 4** Relatório Final de Estágio Probatório  
42 de Rita de Cássia M. Durigan (relator Osmair Gomes de Macedo). **Deliberação:**  
43 Aprovado por unanimidade. **Item 5** Relatório Final de Estágio Probatório de Breitner  
44 Luiz Tavares (relator Sérgio Ricardo Menezes Mateus). **Deliberação:** Aprovado por  
45 unanimidade. **Item 6** Solicitação de progressão funcional de Wildo Navegantes de  
46 Araújo de Adjunto I para II (relator Patrícia Fonseca Escalda). **Deliberação:** Aprovado  
47 por unanimidade. **Item 7** Solicitação de progressão funcional de Walterlania Silva  
48 Santos de Adjunto I para II (relator Elaine Cristina Leite Pereira). **Deliberação:**  
49 Aprovado por unanimidade. **Item 8** Relatório Final de Estágio Probatório de Rosamaria  
50 Giatti Carneiro (relator Jamila Reis de Oliveira). **Deliberação:** Aprovado por  
51 unanimidade. **Item 9** Solicitação de progressão funcional de Juliana Machado  
52 Schardosim de Assistente I para II (relator Marcia Cristina da Silva Magro).



53 **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 10** Solicitação de progressão funcional  
54 de Sergio Ricardo Thomaz de Assistente I para II (relator Aline Teixeira Alves).  
55 **Deliberação:** Retirado para ajustes no parecer. **Item 11** Solicitação de progressão  
56 funcional de Marcos Takashi Obara de Adjunto I para II (relator Vanessa Resende  
57 Nogueira Cruvinel). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 12** Solicitação de  
58 progressão funcional de Maria Inez Montagner de Adjunto I para II (relator Mariana  
59 Sodario Cruz). **Deliberação:** Retirado para ajustes. **Item 13** Relatório Parcial de  
60 Estágio Probatório 18º mês de Thaís Alves da Costa Lamounier (relator Silvana  
61 Schwerz Funghetto). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 14** Plano de  
62 Trabalho de Estágio Probatório de Eduardo Magalhães da Silva (relator Camila Alves  
63 Arede). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 15** Solicitação de progressão  
64 funcional de Letícia Correa Celeste de Adjunto I para II (relator Everton Nunes da  
65 Silva). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 16** Relatório Final de Estágio  
66 Probatório de Vanessa Resende Nogueira Cruvinel (relator Otávio de Toledo Nóbrega).  
67 **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 17** Relatório Final de Estágio Probatório  
68 de Maria Inez Montagner (relator Otávio de Toledo Nóbrega). **Deliberação:** Retirado de  
69 pauta para ajustes. **Item 18** Relatório Final de Estágio Probatório de Wildo Navegantes  
70 (relator Jamila Reis de Oliveira). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 19**  
71 Relatório Final de Estágio Probatório de Marcos Takashi Obara (relator Ruth Losada de  
72 Meneses). **Deliberação:** Retirado de pauta para ajustes. **Item 20** Solicitação de  
73 progressão funcional de Aveliny Mantovan Lima Gregio (relator Graziella França  
74 Bernardelli Cipriano). **Deliberação:** Retirado de pauta para ajustes. **Item 21**  
75 Homologação da representação docente do curso de Fisioterapia. **Deliberação:** O  
76 Colegiado de Fisioterapia aprovou em sua 56ª reunião os nomes dos docentes Ana  
77 Clara Bonini Rocha e Felipe Augusto dos Santos Mendes como representantes titular e  
78 suplente, respectivamente, e o Conselho Pleno homologou com aprovação unanime.  
79 **Item 22** Homologação do Edital Enfermagem nº 29/2015 – Especialidade em Saúde da  
80 mulher e da criança que compõe a Banca Examinadora, o cronograma de provas e o  
81 acatamento de inscrições. **Deliberação:** Homologado com aprovação unanime. Nada  
82 mais havendo a tratar, às doze horas e quinze minutos, a Presidente deu por encerrada  
83 a reunião, da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza Amaral, lavrei a presente Ata,  
84 que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pela Presidente da mesa.

85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95

Diana Lúcia Moura Pinho  
Presidente

Márcia Amaral  
Secretária Executiva





1 ATA DA SEXAGÉSIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA  
2 FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em seis de maio do ano de dois mil e quinze,  
3 iniciada às nove horas e trinta minutos na Sala de Reunião da UED, com a presença  
4 dos Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e Presidente da Mesa,  
5 Walterlânia Silva Santos, Ana Cláudia Afonso Valladares Torres, Rodrigo Haddad,  
6 Camila Alves Arede, João Paulo Chieregato Matheus, Aveliny Mantovan Lima-Grégio,  
7 Laura Davison Mangili, Patrícia Fonseca Escalda, Carla Pintas Marques, Paula  
8 Giovana Furlan, Ana Cristina de Jesus Alves, Diego Madureira de Oliveira, Jamila Reis  
9 de Oliveira, Christopher Willian Fagg, Maria Hosana Conceição, Maria Ivoneide de  
10 Lima Brito, Thayanne Nara da Rocha, Alynne Hellen Rogério e Marcos V. S. Câmara.  
11 Foram justificadas as ausências dos Conselheiros Marina Morato Stival, Rodrigo Luiz  
12 Carregaro, Larissa Grandi Vaistman Bastos, Letícia Correa Celeste e Mani Indiana  
13 Funez. **Informes:** A Presidente iniciou a reunião com a leitura da pauta que foi  
14 aprovada pelo Conselho após a inclusão de dois itens. A seguir passou a palavra para  
15 a Prof<sup>a</sup> Paula Furlan que deu o seguinte informe: 1) Em reunião do CAD, realizada em  
16 23/04, foi discutido o Plano de Obras 2015/2016 da UnB com a apresentação da  
17 planilha que contempla a FCE com as obras de regularização do MESP, a Central de  
18 gás e o elevador. A construção do prédio UEP não foi incluída no plano de obras e,  
19 como justificativa, a DOB informou que foi em razão da mudança na equipe de obras e  
20 que não existia um projeto arquitetônico, e sim, um esboço do projeto, portanto não  
21 poderia entrar no processo de compras. A Prof.<sup>a</sup> Diana questionou como um processo  
22 assinado por arquitetos seria apenas um esboço, além disso, a mudança de equipe em  
23 um setor não pode tornar sem efeito um plano de obras aprovado pela Universidade,  
24 pois já estava no plano de obra 2012/2013. A Prof.<sup>a</sup> Diana apresentou um portfólio com  
25 fotos dos problemas de infiltrações, vazamentos, rachaduras, alagamentos e outros  
26 problemas apresentados nos prédios da FCE e informou que vai encaminhar à DOB  
27 todas as demandas atuais existentes, mas lembrou que todas elas já têm Ordens de  
28 Serviço com pedido de reparo junto à PRC, que não dá conta de toda a demanda e  
29 continua centralizando os serviços. Informou que alguns reparos foram feitos pela  
30 Novacap e outros estão em andamento, que atendeu prontamente ao chamado da FCE  
31 no prazo máximo de 15 dias. 2) A prof.<sup>a</sup> Diana informou que a CCD encaminhou a  
32 Circular nº4/2015/CCD que trata da recomendação aos docentes em estágio probatório  
33 não ocuparem cargos de chefia e coordenação acadêmica. 3) Informou, também, que  
34 todos os processos de compras da FCE foram encaminhados no prazo e, em seguida,  
35 detalhou cada um dos itens da planilha de compras, entretanto ressaltou que os  
36 recursos da Matriz e do PDI ainda não foram liberados. Os processos de compras de  
37 2014 que retornaram serão encaminhados novamente, entretanto, os processos de  
38 2015 foram priorizados para atender ao prazo estabelecido. 4) O Prof. João Paulo  
39 informou que esteve em reunião com o Decano Mauro Rabelo e com os representantes  
40 das Faculdades do Gama e Planaltina para discussão acerca dos critério para o edital  
41 do vestibular 2/2015 e deliberou-se por aplicar um questionário em todas as unidade,  
42 afim de traçar o perfil dos ingressos para se analisar até que ponto as outras cotas  
43 estão impactando o ingresso dos estudantes na UnB. 5) A Prof<sup>a</sup> Diana informou que  
44 está em discussão no CEPE uma proposta para o estabelecimento de uma Comissão  
45 permanente de avaliação dos processos de estágio probatório. 6) Informou, ainda, que  
46 o advogado da ADunB atenderá aos professores da FCE no CEM 04 às quartas-feiras  
47 e a data de início do atendimento será informada assim que for estipulada. 7) Quanto  
48 às contratações de professores substitutos informou que esteve em reunião com a  
49 Decana Maria Ângela e cobrou agilidade nos trâmites, pois um dos processos da  
50 Fonoaudiologia ficou parado por um mês na ACE (Autuação de Processos). A Decana  
51 se comprometeu em sanar os problemas. A Prof<sup>a</sup> Diana solicitou aos coordenadores  
52 que informem aos Colegiados que, enquanto isso, os outros professores ocuparão



53 estas lacunas. Lembrou que a LDB estabelece que os professores devem ofertar no  
54 máximo 20 créditos e não 8, além disso, a média de estudantes por professor é de 18.  
55 **Pauta: Item 1** Aprovação da ata da 63ª Reunião Ordinária realizada em 06/05/2015.  
56 **Deliberação:** Aprovada com 3 abstenções. **Item 2** Solicitação de afastamento de Larissa  
57 Fernandes Matos (relator Aveliny Mantovan). **Deliberação:** Aprovada por unanimidade.  
58 **Item 3** Solicitação de progressão funcional de Sergio Ricardo Thomaz de Assistente I para  
59 II (relator Aline Teixeira Alves). **Deliberação:** Aprovada por unanimidade. **Item 4**  
60 Solicitação de progressão funcional de Maria Inez Montagner de Adjunto I para II (relator  
61 Mariana Sodário Cruz). **Deliberação:** Retornar para a Comissão de Avaliação para ajustes  
62 no cálculo da pontuação referente ao cargo de direção. **Item 5** Relatório Final de Estágio  
63 Probatório de Maria Inez Montagner (relator Otávio Nóbrega). **Deliberação:** Mantido em  
64 pauta aguardando ajustes no texto do parecer pela Comissão de Avaliação. **Item 6**  
65 Relatório Final de Estágio Probatório de Marcos Takashi Obara (relator Ruth L. de  
66 Meneses). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 7** Solicitação de progressão  
67 funcional de Aveliny Mantovan Lima Gregio de Adjunto I para II (relator Graziella França  
68 Bernardelli Cipriano). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 8** Solicitação de  
69 progressão funcional de Carmem Jená Machado Caetano de Adjunto I para II (relator  
70 Felipe Augusto dos Santos Mendes). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 9**  
71 Relatório Final de Estágio Probatório de Camila Alves Arede (relator Tânia Rehem).  
72 **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 10** Plano de Trabalho de Melissa Nara de  
73 Carvalho Picinato (relator Paula Furlan). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade com a  
74 inclusão da carta de encaminhamento. **Item 11** Plano de Trabalho de Isabella Monteiro de  
75 Castro e Silva (relator Paula Furlan). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade com as  
76 recomendações do Conselho quanto à proposição de itens que estão sujeitos à aprovação  
77 como o credenciamento na pós e artigos científicos. **Item 12** Solicitação de progressão  
78 funcional de Christopher William Fagg de Adjunto II para III (relator Emerson F. Martins).  
79 **Deliberação:** Mantido em pauta para ajustes no texto do parecer quanto à média de  
80 créditos no período analisado, a análise da ficha funcional quanto à lotação e ao  
81 afastamento do docente. **Item 13** Solicitação de progressão funcional de Wagner  
82 Rodrigues Martins de Adjunto I para II (relator João Paulo C. Matheus). **Deliberação:**  
83 Aprovado por unanimidade. **Item 14** Homologação de representante da Pós-Graduação  
84 no Conselho Pleno. **Deliberação:** O nome da Profª. Dayani Galato foi indicado pelo  
85 Programa de Pós-Graduação em Ciências da FCE e o Conselho homologou com  
86 aprovação unânime. O Conselho Pleno resolveu após ampla discussão, criar um grupo  
87 de trabalho composto por quatro docentes para elaborar uma proposta de normativa  
88 que estabelece a oferta de, no mínimo oito créditos por professor. Foram designados  
89 para compor o grupo de trabalho os docentes Gerson Cipriano Junior, Laura Davison  
90 Mangilli, Mari Hosana Conceição e Rodrigo Haddad. Nada mais havendo a tratar, às  
91 doze horas e quinze minutos, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu,  
92 Márcia Cristina Freire de Souza Amaral, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e  
93 aprovada, será assinada por mim e pela Presidente da mesa.

94  
95  
96  
97 Diana Lúcia Moura Pinho  
98 Presidente  
99

100  
101  
102 Márcia Amaral  
103 Secretária Executiva  
104



1 ATA DA SEXAGÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA  
2 FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em vinte de maio do ano de dois mil e quinze,  
3 iniciada às nove horas e trinta minutos na Sala de Reunião da UED, com a presença  
4 dos Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e Presidente da Mesa, Marina  
5 Morato Stival, Ana Cláudia Afonso Valladares Torres, Rodrigo Haddad, Camila Alves  
6 Areda, João Paulo Chierregato Matheus, Rodrigo Luiz Carregaro, Ana Clara Bonini  
7 Rcha, Aveliny Mantovan Lima-Grégio, Laura Davison Mangili, Larissa Grandi Vaistman  
8 Bastos, Paula Giovana Furlan, Kátia Vanessa Pinto de Meneses, Diego Madureira de  
9 Oliveira, Jamila Reis de Oliveira, Dayani Galato, Christopher Willian Fagg, Maria  
10 Hosana Conceição, Maria Ivoneide de Lima Brito, Alynne Hellen Rogério e Silva,  
11 Juliana Moura Alves Seixas, Clarissa Machado e Dias Borges e Marcos V. S. Câmara.  
12 Foram justificadas as ausências dos Conselheiros Patrícia Fonseca Escalda, Letícia  
13 Correa Celeste e Mani Indiana Funez. **Informes:** A Presidente iniciou a reunião com a  
14 leitura da pauta que foi aprovada pelo Conselho após a inclusão de quatro itens. 1) o  
15 orçamento da UnB ainda não foi liberado e as parcelas ainda correspondem a 1/18  
16 avos. O Governo prevê a liberação dos recursos até o dia 22/05/15, entretanto os  
17 cortes serão mantidos. 2) A ADUnB deu início ao atendimento jurídico aos docentes no  
18 CEM 04 no dia 3/05/15 e estará disponível todas as quartas-feiras pela manhã e  
19 pretende disponibilizar outro ponto de atendimento. Portanto foi sugerido que este  
20 ocorra em outro dia da semana para ampliar a flexibilidade de atendimento aos  
21 docentes. 3) A UnB teve o mandato de seu representante na BEPA – Banca  
22 Examinadora de Professores Associados vencido e foi solicitou-se que fossem  
23 indicados nomes para a escolha do novo, entretanto não há professores associados  
24 ainda na FCE que portanto não indicou nenhum nome. 4) O DEX emitiu a Circular  
25 nº002/2015 que regulamenta a competência de expedição de documentação  
26 acadêmica – declarações, certificados, diplomas e títulos na UnB. 5) A Ouvidoria da  
27 UnB divulgou uma cartilha com os relatos do 1º e 2º semestres de 2014, cuja FCE teve  
28 duas demandas registradas no 2/2014. A Cartilha encontra-se disponível no site da  
29 Ouvidoria. 6) A rede Globo esteve na FCE e registrou o deslocamento do ônibus no  
30 trajeto entre o Campus novo e o CEM 04 e as dificuldades enfrentadas pelos  
31 estudantes. Informou que ao chegar ao CEM 04 verificou que das 39 atividades  
32 previstas, apenas uma estava ocorrendo no momento da visita e que este fato faz com  
33 que se perca o poder de argumentação quanto a necessidade de espaços levados à  
34 Reitoria. 7) Informou que a mídia está noticiando a greve dos servidores das  
35 Universidades Federais, mas que por enquanto não há confirmação. 8) O CEPE está  
36 cobrando um posicionamento da Pós-Graduação da FCE quanto à instalação do  
37 Comitê de Ética na FCE e pediu um posicionamento da Pós. 9) A Profª Ana Cláudia  
38 Valadares fez a divulgação do seu livro “Arteterapia na Hospitalização Pediátrica”. 10)  
39 A Servidora técnico-administrativo Maria Ivoneide informou que o seu mandato de  
40 representante dos servidores junto ao Conselho Pleno está se encerrando e que não  
41 houve um consenso quanto à escolha de um novo servidor mas que haverá outra  
42 reunião para a definição de um novo nome. 11) A estudante Rafaella Silva da  
43 Fisioterapia informou que estão realizando a campanha do agasalho na FCE e solicitou  
44 a participação de todos os professores, tendo em vista o sucesso obtido na campanha  
45 do ano passado com a arrecadação de 11 caixas de roupas, sapatos, cobertores dentre  
46 outros itens. 12) A Profª Diana informou que quanto ao afastamento de professores que  
47 no momento em que um professor assina o documento em que se responsabiliza na  
48 ausência do outro, deve ter ciência de suas responsabilidades pois ocorreu um caso  
49 em que o docente se afastou no início do semestre mas os processos de revisão de  
50 menção não se encerram no primeiro dia de aula, mas tem uma temporalidade maior ,  
51 bem como a inserção de menções não se encerra no último dia de aula. Se o professor  
52 condensa o seu plano de aula a administração da FCE não endossa esta ação. Logo,



53 não existe a possibilidade de solicitar férias neste período sob esta alegação e o  
54 Calendário letivo estabelecido pelas instancias superiores deve ser respeitado. Citou o  
55 caso em que uma estudante que esteve na FCE com o seu advogado e entrou com o  
56 processo de revisão de menção e, por estar em afastamento no exterior, o docente  
57 respondeu por e-mail que aquela era a menção e a aluna questionou como ele poderia  
58 rever a menção se a prova estava aqui e só então soube-se que o professor levou as  
59 chaves do armário onde estavam as provas. Ressaltou que provas pertencem à  
60 instituição e que devem ser guardadas pelo período de 5 anos conforme está  
61 estabelecido em lei. Em casos de afastamento, as chaves devem ficar com a  
62 coordenação ou com o professor substituto. Neste caso, a FCE deverá chamar um  
63 chaveiro para a abertura do armário, o que trará ônus para a Universidade. Pediu que  
64 este alerta seja dado a todos os professores a fim de evitar novas ocorrências. Outra  
65 questão levantada foi quanto à solicitação de férias de docente sob a justificativa de  
66 que o plano de ensino já havia sido executado, entretanto não foi autorizada, pois como  
67 gestora não pode autorizar férias a um docente que encerrou seu plano de ensino  
68 antes do fim do calendário que é dado em semanas e está previsto na LDB, aprovado  
69 pelo Conselho Superior. Reforçou o pedido para que essas informações sejam  
70 repassadas aos professores nos Colegiados dos cursos. 13) O Prof. Diego Madureira  
71 informou que na última reunião da CEG ocorrida em 19/05/15, deu recomendações  
72 para que os processos de revisão de menção não sejam vistos por apenas um  
73 professor, mas por uma Comissão para minimizar os problemas que vem ocorrendo. A  
74 outra recomendação é quanto ao moodle, pois um professor computou a não  
75 realização de uma atividade dada através deste sistema como falta, levando a aluna à  
76 reprovação e não há essa prerrogativa prevista nos cursos presenciais. Além disso, os  
77 20% de atividades que podem ser realizadas através do moodle devem constar no PPP  
78 do curso e no plano de ensino da disciplina, além de sua divulgação. A Prof<sup>a</sup> Diana  
79 ressaltou que nenhum dos PPP's dos cursos da FCE prevê atividade à distância e  
80 consequentemente não pode ser computada como falta ou não realização da atividade.  
81 Ele pode ser usado como um auxílio, mas não pode substituir a aula presencial. Pediu  
82 aos estudantes que relatem quando isto ocorrer. **Pauta: Item 1** Aprovação da ata da 64<sup>a</sup>  
83 Reunião Ordinária realizada em 06/05/2015. **Deliberação:** Aprovada com 2 abstenções.  
84 **Item 2** Critérios para o edital do vestibular 2/2015 (relator João Paulo C. Matheus).  
85 **Deliberação:** A Comissão aguarda o envio de dados pelo Cebraspe que foram solicitados  
86 pelo Prof. Mauro. Não houve avanços, pois o questionário a ser aplicado com o objetivo de  
87 traçar o perfil dos ingressos na UnB não foi enviado e também não houve reunião nas  
88 duas últimas semanas. **Item 3** Programa do prédio de ensino e pesquisa – UEP.  
89 **Deliberação:** A Prof<sup>a</sup> Diana lembrou que conforme havia sido trazido ao conhecimento do  
90 Conselho, o projeto de construção do prédio UEP havia sumido. Entretanto, em reunião  
91 realizada com a presença de diretores, PRC e o Reitor o processo apareceu e foi sugerido  
92 que o entendimento havia sido equivocado. Neste sentido uma reunião foi convocada com  
93 o Ceplan em que foi apresentado o programa com o layout que foi feito há três anos, que  
94 não poderá ser alterado para que não ocorram mais atrasos na licitação da obra. O que  
95 poderá ser revisado são os equipamentos que serão alocados naqueles espaços e para  
96 tanto foram articuladas algumas reuniões com grupos subdivididos em áreas que já tinham  
97 conhecimento do projeto para esta finalidade, que extrapolou um pouco o prazo  
98 estipulado, mas que foi encaminhado ontem, dia 19/05/2015. Em seguida será  
99 encaminhado o projeto físico com todas essas inserções, pois estes dados são utilizados  
100 para cálculo de energia e de condições especiais de alguns ambientes. Apesar da  
101 expectativa gerada, esclareceu que não havia tempo hábil para alterar o projeto, inclusive a  
102 impossibilidade de atendimento à reivindicação do curso de Fonoaudiologia por mais de  
103 um espaço para laboratórios, que infelizmente não poderá ser atendida neste momento.  
104 Informou que o prédio é composto de laboratórios de pesquisa nos dois últimos andares, o



105 andar semia terrado tem a piscina terapêutica e mais oito salas de aula, um laboratório de  
106 simulação, um laboratório de atividade de vida diária e expressão corporal, laboratório de  
107 Fonoaudiologia e a Secretaria de pós-graduação que será transferida e mais oito salas de  
108 aula. Além disso, foi reivindicada junto ao Ceplan a necessidade de suprir o déficit de 36  
109 salas de professores. As discussões acerca da construção do prédio duraram quatro  
110 semestres e não poderia continuar, pois acarretaria em um atraso ainda maior para o início  
111 da obra, por isso houve uma corrida contra o tempo para que esses ajustes fossem feitos  
112 há tempo. Além disso, com a entrega do prédio novo, todas as atividades que hoje ocorrem  
113 no CEM 04 serão transferidas para a FCE. Portanto, alguns espaços poderão ser  
114 realocados para, por exemplo, um laboratório de Fonoaudiologia. Informou que trará essas  
115 questões em pauta para que fique registrado em ata, pois possivelmente quando o prédio  
116 for entregue a gestão da FCE será outra e as planilhas servirão também como instrumento  
117 de registro e por isso os professores que ajudaram na sua elaboração irão assinar para se  
118 responsabilizar. Além disso, ressaltou que se existe andares específicos para pesquisa no  
119 prédio novo, não faz sentido a existência de um laboratório de pesquisa dentro de um  
120 prédio de ensino e isso tem que ser pactuado. Já houve uma conversa com os professores  
121 que estão mais envolvidos com os laboratórios em relação aos equipamentos para que já  
122 seja feita uma projeção para a ocupação desses espaços. Depois da visita da rede globo  
123 para cobrir a construção do novo prédio, o André do Ceplan já ligou cobrando a planilha, o  
124 que indica que o processo está caminhando. As deliberações serão trazidas depois de um  
125 posicionamento final do Ceplan quanto às questões já levantadas para que possam ser  
126 feitas as pactuações para garantir que a distribuição dos espaços seja feita de forma  
127 igualitária a todos os cursos. **Item 4** Homologação da indicação de Coordenação Adjunta  
128 do curso de Terapia Ocupacional. **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime.  
129 **Item 5** Solicitação de progressão funcional de Maria Inez Montagner de Adjunto I para II  
130 (relator Mariana Sodario Cruz). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 6** Relatório  
131 Final de Estágio Probatório de Maria Inez Montagner (relator Otávio Nóbrega).  
132 **Deliberação:** Aprovado com 1 abstenção. **Item 7** Solicitação de progressão funcional de  
133 Christopher William Fagg de Adjunto II para III (relator Emerson F. Martins). **Deliberação:**  
134 Mantido em pauta aguardando a devolução do processo pela Comissão de Avaliação. **Item**  
135 **8** Relatório Parcial de Estágio probatório de Tayse Tâmara da Paixão Duarte (relator  
136 Graziella Anselmo Joanitti). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 9** Solicitação de  
137 progressão funcional de Camila Alves Areda de Adjunto I para II (relator Paula Furlan).  
138 **Deliberação:** O Conselho apreciou as recomendações dadas pelo relator que foram  
139 atendidas e anexadas ao processo e em seguida o aprovou por unanimidade. **Item 10**  
140 Criação da disciplina Pesquisa em Ergonomia e Biomecânica do curso de Fisioterapia  
141 (relator Daniela Castilho Orsi). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 11** Criação  
142 da disciplina Pesquisa em Exercício Físico, Reabilitação e Desempenho Humano (relator  
143 Daniela Castilho Orsi). **Deliberação:** O Conselho deliberou pela devolução do processo ao  
144 interessado para ajustes e posterior retorno ao Colegiado de Graduação e Extensão para  
145 nova análise. **Item 12** Solicitação de equivalência de disciplina de Alessandra Regia dos  
146 Santos Lima do curso de Fonoaudiologia (relator Aline Martins de Toledo). **Deliberação:**  
147 Aprovado com 1 abstenção. **Item 13** Projeto de criação do curso de Pós-Graduação em  
148 Ciências da Reabilitação. **Deliberação:** Após ampla discussão o Conselho deliberou pelo  
149 encaminhamento do processo ao CEPE para análise e manifestação acerca da autorização  
150 de abertura do curso que obteve nota 3 da CAPES. **Item 14** Relatório Final de Estágio  
151 Probatório de Carine Royer (Relator Luisiane Santana). **Deliberação:** Aprovado por  
152 unanimidade. **Item 15** Afastamento para Pós-Doutorado de Osmair Gomes de Macedo  
153 (relator Rodrigo Haddad). **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 16** Solicitação de  
154 reintegração de Larissa Galeno da Silva (relator Aline Martins). **Deliberação:** Após ampla  
155 discussão, o processo foi encaminhado a outro relator para levantamento de questões não  
156 analisadas pelo parecerista. Nada mais havendo a tratar, às doze horas e quinze  
157 minutos, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Márcia Cristina Freire  
158 de Souza Amaral, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada



159 por mim e pela Presidente da mesa.

160

161

162

163

Diana Lúcia Moura Pinho  
Presidente

164

165

166

167

Márcia Amaral  
Secretária Executiva

168

169

170



1 ATA DA SEXAGÉSIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA  
2 FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em dezessete de junho do ano de dois mil e  
3 quinze, iniciada às nove horas e trinta minutos na Sala de Reunião da UED, com a  
4 presença dos Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e Presidente da Mesa,  
5 Marina Morato Stival, Ana Cláudia Afonso Valladares Torres, Rodrigo Haddad, Camila  
6 Alves Arede, João Paulo Chieregato Matheus, Ana Clara Bonini Rcha, Aveliny  
7 Mantovan Lima-Grégio, Laura Davison Mangili, Patrícia Fonseca Escalda, Carla Pintas  
8 Marques, Kátia Vanessa Pinto de Meneses, Alex Leite Pereira, Dayani Galato,  
9 Christopher Willian Fagg, Maria Hosana Conceição e Walter Pamplona. Foram  
10 justificadas as ausências dos Conselheiros: Jamila Reis de Oliveira, Elaine Cristina  
11 Leite Pereira, Maria Ivoneide de Lima Brito e Victor Fonseca Vieira. A Presidente iniciou  
12 a reunião com a leitura da pauta que foi aprovada pelo Conselho após a inclusão de  
13 três itens para homologação. **Informes:** A Presidente da Mesa informou: 1) Em virtude  
14 da greve, algumas unidades da FCE estão com funcionamento parcial, apenas a  
15 Biblioteca está fechada em tempo integral; 2) A demanda de candidatos por vagas, do  
16 último vestibular, para ingresso nos cursos ofertados pela FCE, a saber: Enfermagem  
17 2,80; Farmácia 1,12; Fisioterapia 2,88, Fonoaudiologia 1,67, Saúde Coletiva 0,57 e  
18 Terapia Ocupacional 1,14; 3) Em virtude da greve, não houve paralisação total do  
19 DGP/UnB porém, as demandas estão sendo realizadas de forma mais lenta; 4) O PAD  
20 – Processo Administrativo Disciplinar instituído pela CPAD – Comissão de Processo  
21 Administrativo Disciplinar para analisar a infração das alunas do Curso de Terapia  
22 Ocupacional resultou em suspensão de 3 dias à cada uma das estudantes a partir  
23 desta data. A presidente da mesa ressaltou que os professores que ministram aulas  
24 para as estudantes serão orientados a não repor as atividades desenvolvidas nesse  
25 período de suspensão; 5) As planilhas do prédio da UEP (Unidade de Ensino e  
26 Pesquisa) foram encaminhadas ao CEPLAN e retornaram para ajustes, que também já  
27 foram feitos. Apenas aguardam as indicações de remanejamentos a serem efetuados  
28 pelo curso de Fonoaudiologia; 6) Na última reunião do CAD, foi informado que os  
29 recursos para investimento/capital sofrerão corte de aproximadamente 50%, e custeio  
30 de 5% a 10% e as rubricas já serão definidas previamente antes de serem enviadas à  
31 UnB, bem como, não poderão ser modificadas. Até o momento, as UFs ainda não  
32 receberam a matriz orçamentária para o exercício de 2015. Sobre a cobrança do  
33 serviço de mão de obra, o qual tem sido especificado nos orçamentos apresentados  
34 pela PRC às Unidades Acadêmicas, a Reitoria foi questionada sobre sua necessidade,  
35 considerando que o serviço é prestado por terceirizados que, por sua vez, recebem  
36 salário para desempenhar suas funções, no entanto, não houve definição sobre como  
37 será resolvida a questão. A Professora Maria Hosana Conceição informou que a  
38 FAHUB abrirá, em breve, edital para projetos no HUB com montantes de até R\$  
39 5.000,00. **Pauta: Item 1** Aprovação da ata da 65ª Reunião Ordinária realizada em  
40 06/05/2015. **Deliberação:** A Professora Laura Davison Mangili solicitou, por e-mail,  
41 alterações na ata. Não houve votação, as alterações serão vistas pela secretária da  
42 reunião. **Item 2** Critérios para o edital do vestibular 2/2015 (relator João Paulo C.  
43 Matheus). O Professor João Paulo C. Matheus relatou que não houve avanços, mas  
44 que o assunto será deliberado em breve no CEPE. **Item 3 Homologações:** indicação  
45 do professor João Luiz Quagliotti Durigan para membro representante da FCE na  
46 Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação; indicação do professor Felipe Augusto dos  
47 Santos Mendes para Coordenação Adjunta do Curso de Fisioterapia; indicação do  
48 professor Vagner Santos para representante titular do Colegiado de Terapia  
49 Ocupacional no Conselho Pleno da FCE; indicação da professora Flávia Reis de  
50 Andrade para representante do Curso de Saúde Coletiva no Comitê de Ética em  
51 Pesquisa da FS/UnB. **Deliberação:** todas aprovadas por unanimidade. **Item 4** Minuta  
52 Resolução CEPE - Definição de atribuições e Avaliação Especial de Desempenho



53 Docente. O Professor João Paulo C. Matheus leu os anexos da minuta, pontuando as  
54 principais normatizações que ela apresenta. Em seguida, a presidente da mesa  
55 solicitou que os Colegiados discutam a minuta e informou que o tema será mantido em  
56 pauta nas próximas reuniões do Conselho Pleno para discussão e deliberação. **Item 5**  
57 Solicitação de progressão funcional de Christopher William Fagg de Adjunto II para III  
58 (relator Emerson F. Martins). **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Item 6**  
59 Solicitação de licença capacitação de Jorge Luiz Lopes Zeredo (relator Aveliny  
60 Mantovan). **Deliberação:** aprovado, (1) abstenção, (14) votos favoráveis. **Item 7**  
61 Solicitação de afastamento para pós-doutorado de Patrícia Maria Fonseca Escalda  
62 (relator Jamila Reis). **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Item 8** Solicitação de  
63 alteração de data do período de afastamento no exterior de Maurício Robayo Tamayo  
64 (relator Jamila Reis). **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Item 9** Solicitação de  
65 afastamento para pós-doutorado de Clélia Maria de Sousa Ferreira Parreira (relator  
66 João Paulo C. Matheus). **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Item 10** Solicitação  
67 de licença para acompanhar companheiro ou cônjuge de Érica Quinaglia Silva (relator  
68 Diego Madureira). A professora Érica Quinaglia Silva esteve presente na reunião e  
69 pediu para se pronunciar. A presidente da mesa permitiu que a professora se  
70 pronunciasse apenas após a votação da solicitação, a fim de não incluir dados novos,  
71 além dos apresentados no processo, os quais foram utilizados pelo relator em seu  
72 parecer. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Item 11** Solicitação de licença  
73 capacitação de Kelb Bousquet Santos (relator Dayani Galato). **Deliberação:** aprovado  
74 por unanimidade. **Item 12** Relatório final de estágio probatório de Carmem Jená  
75 Machado Caetano (relator Paula Regina de Souza). **Deliberação:** aprovado por  
76 unanimidade. **Item 13** Solicitação de progressão funcional de Adjunto III para IV de  
77 Jorge Luis Lopes Zeredo (relator Miguel Montagner). **Deliberação:** foi deliberado, por  
78 unanimidade, que o processo deverá retornar à comissão para ajustes no parecer,  
79 considerando que há inconsistências na análise da comissão e no desempenho do  
80 docente. **Item 14** Solicitação de progressão funcional de Adjunto II para III de Eliana  
81 Fortes Gris (relator Katia Meneses). **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Item 15**  
82 Solicitação de progressão funcional de adjunto III para IV de Patrícia Maria Fonseca  
83 Escalda (relator Anderson Gomes). **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Item 16**  
84 Relatório final de estágio probatório de Corina Elizabeth Satler (relator Tatiana Lavich).  
85 **Deliberação:** foi deliberado, por unanimidade, que o processo deverá retornar à  
86 comissão para ajustes no parecer, tendo em vista que o cumprimento do plano de  
87 trabalho deverá estar explícito na conclusão do parecer, bem como, o termo “quase  
88 integralmente” não deverá ser utilizado para definir o cumprimento do referido plano,  
89 considerando que a docente apresentou justificativa ao item do plano não atingido.  
90 **Item 17** Ata de Posse, de 6 de maio de 2015, dos novos membros do Centro  
91 Acadêmico de Terapia Ocupacional – CATO. **Deliberação:** aprovado por unanimidade.  
92 Nada mais havendo a tratar, às doze horas e quinze minutos, a Presidente deu por  
93 encerrada a reunião, da qual eu, Eurides Alves Borges, lavrei a presente Ata, que,  
94 depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pela Presidente da mesa.

95

96

97

98

Diana Lúcia Moura Pinho

99

Presidente

100

101





102

103

Eurides Alves Borges

104

Secretária Executiva



1 ATA DA SEXAGÉSIMA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA  
2 FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em oito de julho do ano de dois mil e quinze,  
3 iniciada às nove horas e trinta minutos na Sala de Reunião da UED, com a presença  
4 dos Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e Presidente da Mesa,  
5 Walterlânia Silva Santos, Ana Cláudia Afonso Valladares Torres, Rodrigo Haddad, João  
6 Paulo Chieregato Matheus, Rodrigo Luiz Carregaro, Aveliny Mantovan Lima-Grégio,  
7 Laura Davison Mangili, Patrícia Fonseca Escalda, Larissa Grandi Vaitsman Bastos,  
8 Kátia Vanessa Pinto de Meneses, Vagner dos Santos, Alex Leite Pereira, Elaine  
9 Cristina Leite Pereira, Gerson Cipriano Junior, Dayani Galato, Christopher Willian Fagg,  
10 Maria Hosana Conceição, Gleiciane Gontijo Avelar, Priscilla Barbosa e Fabrício Silva  
11 Ribeiro. Foram justificadas as ausências dos Conselheiros: Marina Morato Stival,  
12 Camila Alves Arede, Paula Giovana Furlan e Maria Ivoneide de Lima Brito. A Presidente  
13 iniciou a reunião com a leitura da pauta que foi aprovada pelo Conselho após a  
14 inclusão de três itens para homologação e um para deliberação. **Informes:** A  
15 Presidente da Mesa informou: 1) Haverá reunião da COP - Câmara de Orçamento e  
16 Planejamento para tratar do orçamento de 2015; 2) Alguns técnicos dos laboratórios da  
17 FCE retornaram às atividades, bem como, do apoio didático, como fora informado na  
18 última reunião, e o setor de compras da FCE está funcionando com apenas um  
19 servidor trabalhando; 3) Está verificando junto à SAA a possibilidade de os registros de  
20 ingresso do próximo semestre aconteça, uma vez que a secretaria de graduação conta,  
21 no momento, com apenas um servidor e estagiários; 4) A proposta de criação do  
22 programa de pós-graduação em Ciências da Reabilitação foi aprovado na última  
23 reunião do CEPE – Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, e que a dinâmica de  
24 funcionamento das secretarias e colegiados, dos dois programas de pós-graduação da  
25 FCE, deverá ser discutida neste Conselho futuramente. A professora Maria Hosana  
26 informou que a semana universitária ocorrerá de 27 a 31 de outubro de 2015 e solicitou  
27 programação do horário de ida dos motoristas deste Campus ao Campus Darcy Ribeiro  
28 de forma que atenda o prazo de entrega dos documentos dos alunos inscritos no  
29 PIBEX. **Item 1** Aprovação da ata da 66ª Reunião Ordinária realizada em 17/06/2015.  
30 **Deliberação:** aprovada com treze (13) votos favoráveis e quatro (4) abstenções, e  
31 alterações apenas de forma. **Item 2** Homologações: **2.1** Ata de posse dos novos  
32 representantes e coordenadores do centro acadêmico do curso de Farmácia para a  
33 gestão de maio de 2015 a maio de 2016; **2.2** Homologação da indicação de  
34 representantes da FCE para a CGP – Câmara de Gestão de Pessoas: professora  
35 Diana Lúcia Moura Pinho para a representação titular e professor Araken dos Santos  
36 Werneck para a suplência; **2.3** Indicação do professor Breitner Luiz Tavares para  
37 ocupar o cargo de Coordenador do Curso de Saúde Coletiva, a partir de 1º de agosto  
38 de 2015, conforme indicação aprovada na 22ª Reunião Ordinária do Colegiado do  
39 referido curso; **2.4** Indicação, pelo Colegiado de Terapia Ocupacional, do professor  
40 Vagner dos Santos para substituir interinamente a Coordenação do Curso de Terapia  
41 Ocupacional durante o período de licença da professora Paula Giovana Furlan. A  
42 presidente da mesa esclareceu que não haverá ato de nomeação, uma vez que o  
43 professor assumirá interinamente o exercício da função. **Deliberação:** todos aprovados  
44 por unanimidade. **Item 3** Solicitação de prorrogação de afastamento do Prof. Fellipe  
45 Amatuzzi Teixeira (relator: Rodrigo Haddad). **Deliberação:** aprovado por unanimidade.  
46 **Item 4** Revalidação de diploma de graduação em Fisioterapia de Cleide Matos  
47 Nascimento (processo 23106.005237/2015-99). **Deliberação:** foi aprovado, por  
48 unanimidade, o parecer que indica os estudos complementares que deverão ser  
49 realizados pela requerente para a revalidação do diploma. **Item 4** Relatório parcial de  
50 estágio probatório (18º mês) de Izabel Cristina Rodrigues da Silva (relator: Laiane de  
51 Medeiros Ribeiro). **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Item 5** Relatório final de  
52 estágio probatório de Corina Elizabeth Satler (relator: Tatiana Lavich). **Deliberação:**



53 aprovado por unanimidade. **Item 6** Relatório final de estágio probatório de Leticia  
54 Correa Celeste (relator: Tatiana Lavich). **Deliberação:** foi deliberado, por unanimidade,  
55 o retorno do processo à comissão, a qual deverá solicitar a requerente justificativa para  
56 o não cumprimento do item proposto em seu plano de trabalho “participação em cursos  
57 de aperfeiçoamento pedagógico oferecido pela UnB”, bem como, no parecer deverá  
58 estar explícito que a docente cumpriu todos os itens propostos em seu plano de  
59 trabalho. **Item 7** Relatório final de estágio probatório de Cristina Lemos Barbosa Furia  
60 (relator: Tatiana Lavich). **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Item 8** Solicitação  
61 de progressão funcional de Adjunto I para II de Thais Alves da C. Lamounier (relator:  
62 Fabiane Hiratsuka V. de Souza). **Deliberação:** aprovado por unanimidade. O Conselho  
63 ressalta ainda que, para a progressão do nível solicitado pela requeira não é  
64 obrigatória, mas recomendável, a atuação na pós-graduação, conforme resolução da  
65 CCD, sendo assim, ratifica que a requerente está apta para progredir de adjunto I para  
66 II. **Item 9** Solicitação de progressão funcional de Adjunto I para II de Michelle Zampieri  
67 Ipolito (relator: Ana Claudia A. V. Torres). **Deliberação:** aprovado por unanimidade. O  
68 Conselho ressalta ainda que, para a progressão do nível solicitado pela requeira não é  
69 obrigatória, mas recomendável, a atuação na pós-graduação, conforme resolução da  
70 CCD, sendo assim, ratifica que a requerente está apta para progredir de adjunto I para  
71 II. **Item 10** Proposta do Curso de Especialização (*lato sensu*) em Fisioterapia  
72 Cardiorrespiratória (2015-2017). **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Item 11**  
73 Proposta de criação de um Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) envolvendo seres  
74 humanos na Faculdade de Ceilândia (relator: Dayani Galato). **Deliberação:** foram  
75 aprovados, após discussão do tema, os seguintes encaminhamentos: os colegiados de  
76 curso, área básica e pós-graduação deverão encaminhar, para homologação na  
77 próxima reunião ordinária deste Conselho, a indicação de um titular e um suplente para  
78 compor o comitê; e a proposta elaborada pela relatora deverá ser encaminhada aos  
79 conselheiros para conhecimento e deliberação de seus colegiados. Os membros  
80 indicados deverão deliberar sobre a presidência, vice-presidência e regimento interno  
81 do comitê, entre outras questões. A presidente da mesa reforçou ainda que na próxima  
82 reunião deste Conselho, após o recesso, serão incluídas para deliberação as  
83 sugestões de alterações na minuta de resolução do CEPE sobre desempenho docente  
84 e no estudo sobre o percentual de 70% dos créditos obrigatórios nos currículos dos  
85 cursos de graduação, sendo assim, solicita que os Colegiados deliberem sobre as  
86 matérias. A presidente da mesa reforçou também a necessidade de deliberação sobre  
87 a proposta de regimento interno da FCE, que também deverá entrar em pauta nas  
88 próximas reuniões deste Conselho. Nada mais havendo a tratar, às onze horas e  
89 quarenta e oito minutos a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Eurides  
90 Alves Borges, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por  
91 mim e pela Presidente da mesa.

92  
93  
94  
95 Diana Lúcia Moura Pinho  
96 Presidente  
97

98  
99  
100 Eurides Alves Borges  
101 Secretária Executiva



1 ATA DA SEXAGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA  
2 FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em doze de agosto do ano de dois mil e  
3 quinze, iniciada às nove horas e quarenta minutos na Sala de Reunião da UED, com a  
4 presença dos Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e Presidente da Mesa,  
5 Marina Morato Stival, Ana Cláudia Afonso Valladares Torres, Rodrigo Haddad, Daniela  
6 Castilho Orsi, Felipe Augusto dos Santos Mendes, Ana Clara Bonini Rocha, Laura  
7 Davison Mangili, Breitner Luiz Tavares, Larissa Grandi Vaitsman Bastos, Vagner dos  
8 Santos, Ana Cristina de Jesus Alves, Dayani Galato, Christopher Willian Fagg, Maria  
9 Hosana Conceição, Gleiciane Gontijo Avelar, Alyson César Cardoso de Freitas, Denise  
10 Mercier e Bruna Rabelo de Andrade. Foram justificadas as ausências das  
11 Conselheiras: Aveliny Mantovan Lima-Grégio, Paula Giovana Furlan e Letícia Correa  
12 Celeste. A Presidente iniciou a reunião com a leitura da pauta que foi aprovada pelo  
13 Conselho após a inclusão de um item para deliberação. **Informes:** A Presidente da  
14 Mesa informou: 1) Em virtude da greve a faculdade não está funcionando em sua  
15 plenitude, com isso estamos enfrentando algumas dificuldades, dentre elas o  
16 fechamento do campus pelo movimento grevista impedindo a entrada de estudantes e  
17 servidores no dia do registro dos calouros, dificuldades financeiras da Universidade e  
18 do país que estão repercutindo em nossas ações do cotidiano de trabalho e alguns  
19 transtornos para o fechamento do semestre, a presidente da mesa esclarece que a  
20 Direção da FCE está tentando mediar esses contratemplos que estão ocorrendo. 2)  
21 Agradecimento aos coordenadores de curso e área básica por todo o empenho, pois  
22 conseguiram viabilizar as matrículas com o mínimo de apoio. 3) Solicitação aos  
23 coordenadores de curso que atuam nos laboratórios multidisciplinares para que fosse  
24 realizado um levantamento das necessidades emergenciais para a aquisição de  
25 reagentes necessários para o desenvolvimento das aulas. 4) Foi realizada revisão das  
26 salas de aula da UAC e distribuição dos equipamentos de data show nas salas,  
27 solicitou maior cautela dos docentes quanto a utilização dos equipamentos e haverá  
28 reorganização das salas de aulas no CEM 04. 5) A profa. Diana informou sobre o  
29 ingresso de alunos onde aconteceu um fenômeno com um grande número de vagas  
30 não ocupadas no vestibular, sendo 97 vagas remanescentes. Haverá abertura de edital  
31 para essas vagas. Relatou que os cursos de Saúde Coletiva, Terapia Ocupacional e  
32 Farmácia não preencheram todas as vagas, das 296 vagas ofertadas no Campus,  
33 apenas foram preenchidas 199 – 55% da ocupação total das vagas (Farmácia: de 50  
34 ofertadas 27 preenchidas, Saúde Coletiva: 60 ofertadas 19 preenchidas; Terapia  
35 Ocupacional 50 ofertadas 17 preenchidas), a situação torna-se preocupante e trará  
36 pontos negativos como: impacto na lista de oferta e projeção de oferta refletindo nas  
37 áreas básicas no âmbito do curso, redução de créditos de professores, distribuição de  
38 vagas de professores nos cursos, dificuldade na contratação de professores,  
39 mobilidade interna, evasão de estudantes e redução de recursos financeiros. Os  
40 colegiados dos cursos deverão discutir estratégias para buscar a recuperação desse  
41 fenômeno. 6) Em razão dos cortes de recursos orçamentários mediante a situação  
42 financeira do país, poderá haver dificuldades para a contratação de professores  
43 substitutos. Os cursos deverão pensar estratégias em relação à distribuição dos  
44 créditos entre os professores. O prof. Breitner relata que a presença dos professores  
45 substitutos cria a possibilidade dos professores se dedicarem mais as disciplinas  
46 optativas. A profa. Diana reforça sobre a dedicação dos professores a respeito do  
47 número de créditos e o esforço para que todos façam ensino, pesquisa e extensão da  
48 melhor maneira. 7) Início do semestre x trote – informa que a universidade não aprova  
49 esse tipo de situação e solicita empenho de todos, principalmente dos centros  
50 acadêmicos e que evitem situações de constrangimento com os estudantes. 8) O prof.  
51 Diego solicita ao Conselho uma Resolução a respeito da distribuição dos créditos dos  
52 professores e sobre sua obrigatoriedade, relata a existência de muitos casos de evasão



53 por desligamento e mobilidade interna entre os cursos, informa sobre estudantes com  
54 problemas de desligamento no verão e que recebeu informações inconsistentes do  
55 SAA e está aguardando resposta da CEG sobre o assunto; questionou sobre a abertura  
56 parcial da biblioteca; com a palavra a profa. Diana explicou que de acordo com o  
57 comando de greve a biblioteca não é serviço essencial e por enquanto continuará  
58 fechada até o fim da greve. 9) O prof. Vagner comunica que a FCE apresentou um  
59 proposta para Edital e foi contemplado com R\$ 65.000,00. 10) A profa. Ana Cristina  
60 informa sobre a abertura do I curso de especialização de Saúde da Pessoa Idosa. 11)  
61 O prof. Rodrigo Haddad comunica sobre o evento “1º encontro de atualização em  
62 saúde: Fatores pré-analíticos” a ser realizado nos dias 13 e 14/08 no auditório da UAC.  
63 **Item 01** Aprovação da ata da 67ª Reunião Ordinária realizada em 08/07/2015.  
64 **Deliberação:** aprovada com dez (10) votos favoráveis e cinco (5) abstenções. **Item 02**  
65 Homologação da recondução dos representantes da CPO. **Deliberação:** aprovado por  
66 unanimidade. **Item 03** Critérios para o edital do vestibular 2/2015. **Deliberação:** o prof.  
67 Felipe deu o informe que a reunião aconteceria dia 13/08/15 no DEG e posteriormente  
68 teriam novas informações. **Item 04** Relatório final de estágio probatório (28º mês) do  
69 docente Sergio Ricardo Thomaz. **Deliberação:** foi deliberado, por unanimidade, o  
70 retorno do processo à comissão, a qual deverá solicitar ao requerente justificativa do  
71 item referente à orientação de iniciação científica. **Item 05** Relatório final de estágio  
72 probatório (28º mês) da docente Michelle Zampieri Ipolito. **Deliberação:** aprovado por  
73 unanimidade. **Item 06** Solicitação de progressão funcional da docente Maria Hosana  
74 Conceição de Adjunto III para IV. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Item 07**  
75 Solicitação de progressão funcional do docente José Airtton Jorge Alves de Adjunto I  
76 para II. **Deliberação:** aprovado por unanimidade, com ressalva para que a comissão  
77 corrija o nome do requerente no parecer. **Item 08** Solicitação de progressão funcional  
78 da docente Vera Regina Marães de Adjunto III para IV. **Deliberação:** aprovado por  
79 unanimidade. **Item 09** Solicitação de progressão funcional do docente Eduardo Antonio  
80 Ferreira de Adjunto II para III. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Item 10**  
81 Solicitação de progressão funcional da docente Priscilla R. Silva Rocha de Assistente I  
82 para Assistente II. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Item 11** Redistribuição de  
83 docente da UFMG para UnB/FCE – curso de Fonoaudiologia. **Deliberação:** Mantido  
84 em pauta para ajustes no processo para a inclusão da ficha funcional e a homologação  
85 final do estágio probatório da requerente. **Item 12** Minuta Resolução CEPE – Definição  
86 de atribuições e avaliação especial de desempenho docente. **Deliberação:** Mantido em  
87 pauta para aguardar discussão dos colegiados. Foi feita uma primeira rodada com a  
88 síntese das contribuições de alguns cursos: Fisioterapia – foi realizada reunião para  
89 compilar informações no formato de minuta da resolução. Sugestão: item ampliação de  
90 possibilidade de pontuação em alguns quesitos como extensão e informatização do  
91 sistema para inserção de atividades; Enfermagem – sugestão: no item plano de  
92 trabalho incluir coluna para indicadores e no item avaliação de desempenho questionou  
93 o respaldo legal quanto à responsabilidade do coordenador e não a do colegiado ao  
94 avaliar o desempenho dos servidores; a profa. Diana sugeriu que seja homologado nos  
95 colegiados dos cursos o relatório construído pelo coordenador referente às avaliações.  
96 Bases – pedir um atestado negativo, semelhante ao “nada consta”, do professor  
97 referente à avaliação de desempenho. Terapia Ocupacional - sugestão: estabelecer  
98 normativas e critérios internos, definir quantidade de linhas do relatório. A FCE vai  
99 mandar uma proposta conjunta para a comissão. **Item 13** Proposta de criação do  
100 Comitê de Ética. **Deliberação:** Mantido em pauta para aguardar discussão dos  
101 colegiados. **Item 14** Solicitação de utilização da quadra de esportes para recepção dos  
102 calouros. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade, com ressalva para que os  
103 responsáveis mantenham o som do evento em nível adequado para não atrapalhar as  
104 aulas e os setores administrativos. Nada mais havendo a tratar, às doze horas e dez



105 minutos a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Ana Paula L. Godoi dos  
106 Santos, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e  
107 pela Presidente da mesa.

108

109

110

Diana Lúcia Moura Pinho  
Presidente

111

112

113

114

Ana Paula L. Godoi dos Santos  
Secretária Executiva

115



1 ATA DA SEXAGÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA  
2 FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em vinte e seis de agosto do ano de dois mil e  
3 quinze, iniciada às nove horas e quarenta minutos, na Sala de Reunião da UED, com a  
4 presença dos Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e Presidente da Mesa,  
5 Marina Morato Stival, Ana Cláudia Afonso Valladares Torres, Rodrigo Haddad, João  
6 Paulo Chierogato Matheus, Aveliny Mantovan Lima Gregio, Laura Davison Mangili,  
7 Larissa Grandi Vaitsman Bastos, Vagner dos Santos, Ana Cristina de Jesus Alves,  
8 Jamila Reis de Oliveira, Dayani Galato, Maria Hosana Conceição, Gleiciane Gontijo  
9 Avelar e Jessica Marinho da Silva. Como convidados participaram: Maria Cecília S.  
10 Barbosa, Petruska Barros, Rodrigo Carregaro, Anna Fernanda Sampaio C. Sodr e e  
11 Danylo S. S. Vilaça. Foram justificadas as ausências dos Conselheiros: Ana Clara  
12 Bonini Rocha, Breitner Luiz Tavares, Wildo Navegantes, Paula Giovana Furlan,  
13 Christopher Willian Fagg, Maria Ivoneide de Lima Brito e Sandra Carvalho Sousa. A  
14 Presidente da Mesa iniciou a reunião com a leitura da pauta que foi aprovada pelo  
15 Conselho após a inclusão de um item para delibera o e retirada de pauta dos itens: 5  
16 – Relatório Final de Estágio Probatório (28  mês) da docente Leticia Correa Celeste e  
17 10 – Redistribui o de docente da UFMG para UnB/FCE - curso de Fonoaudiologia. O  
18 primeiro por estar sem assinatura no parecer de um dos membros da comissão e o  
19 segundo para aguardar anexar ao processo ficha funcional da requerente. O Conselho  
20 aprovou ainda a antecip o dos itens 11 e 13 da pauta para itens 5 e 6. **Informes:** A  
21 Presidente da Mesa informou: 1) A greve dos servidores técnico-administrativos ainda  
22 está prejudicando os serviços na FCE e na UnB como um todo, principalmente na  
23 Biblioteca, que está totalmente fechada. Todavia, alguns setores da FCE estão  
24 retornando as atividades, tais como a informática e alguns laboratórios; 2) A FCE e  
25 outras unidades da UnB estão enfrentando problemas com as máquinas de xerox. Está  
26 aguardando visita do Prefeito do Campus para tentar solucionar o problema, entre  
27 outras demandas da FCE; 3) Na reunião do CAD houve pronunciamento sobre o  
28 orçamento de 2016. O MEC cortou todo o orçamento referente a novas obras, e que  
29 dará andamento às obras já em fase de constru o; 4) Na reunião da Câmara de  
30 Gestão de Pessoas foi informado que todos os SICAPs foram demitidos conforme  
31 previsto, e que os próximos concursos proverão essa força de trabalho. Os  
32 terceirizados que ocupam cargos de técnico em infraestrutura serão demitidos até o  
33 próximo ano, considerando que eles desempenham fun oes administrativas; 5) As  
34 nomea oes dos concursos estão tramitando e em andamento na administra o  
35 superior, brevemente, serão encaminhados para publica o no DOU; 6) Recebeu do  
36 INSTEI – Centro de Ensino solicita o de realiza o de palestra sobre o trabalho da  
37 UnB com a comunidade local. Pediu que a professora Maria Hosana coordene junto  
38 com os coordenadores de curso para que a solicita o seja atendida, visando dar  
39 maior visibilidade aos cursos da FCE; 7) A FCE está representada no Conselho  
40 Consultivo do Arquivo Central pela servidora Eurides Alves Borges. Acrescentou que  
41 haverá uma reunião amanhã para tratar da descentraliza o do serviço de protocolo  
42 para o campus; 8) Lembrou que deverá ser encaminhado, pelos coordenadores de  
43 curso,   coordena o de cerimonial, o nome do aluno destaque dos cursos que ainda  
44 não fizeam a indica o. A presidente da mesa se comprometeu a informar no Conselho  
45 Pleno da FCE os dias e horários das cerim nias de formatura; 9) Com rela o a  
46 colabora o esporádica de docente em regime de dedica o exclusiva, solicitou maior  
47 aten o   Resolu o do CONSUNI N. 0020/2014. Ressaltou que as solicita oes  
48 deverão ser autorizadas previamente pelos coordenadores de cursos/área,  
49 responsáveis pela aloca o de carga horária dos docentes. Acrescentou que elaborou  
50 um fluxograma que será divulgado   comunidade acadêmica acerca dos  
51 procedimentos para solicita o de colabora o esporádica. A professora Maria Hosana,  
52 membro do Conselho da FAHUB, informou o resultado do edital de financiamento para



53 projetos de apoio ao desenvolvimento científico da FAHUB, no qual dois professores da  
54 FCE foram contemplados. Informou ainda que haverá outros editais e que pedirá  
55 alteração no formulário de solicitação a fim de incluir a unidade de origem 'Faculdade  
56 de Ceilândia'. **Item 1** Aprovação da ata da 68ª Reunião Ordinária realizada em  
57 12/08/2015. **Deliberação:** aprovada por unanimidade. **Item 2** Homologação da  
58 indicação do professor Rodrigo Carregaro como Coordenador do Programa de Pós-  
59 Graduação em Ciências da Reabilitação da FCE. **Deliberação:** aprovada por  
60 unanimidade. Após a homologação, a presidente da mesa informou que a partir de  
61 agora a secretaria da pós-graduação deveria ser compartilhada e que, por concepção,  
62 a distribuição das três salas de coordenação é destinada ao PPG-CTS, novo programa  
63 (PPG-CR) e coordenação de extensão, respectivamente. **Item 3** Homologação da  
64 autorização para colaboração esporádica do professor Everton Nunes. **Deliberação:**  
65 aprovada por unanimidade. **Item 4** Critérios para o edital do vestibular 2/2015 (bônus  
66 regional) - (relator João Paulo C. Matheus). O professor João Paulo informou que nas  
67 simulações feitas pelo CEPE em torno de 27% dos alunos da FCE tem ingressado sem  
68 o bônus regional e que as cotas sociais têm abrangido a inclusão desses estudantes.  
69 Acrescentou que haverá nova reunião no CEPE para discutir o assunto e que a  
70 tendência é que o bônus seja suspenso. **Item 5** Minuta Resolução CEPE - Definição de  
71 atribuições e Avaliação Especial de Desempenho Docente. Não houve nenhuma nova  
72 sugestão, além das já apresentadas na última reunião deste Conselho, pelos cursos de  
73 Saúde Coletiva, Enfermagem, Terapia Ocupacional, Farmácia e Área Básica. A  
74 professora Aveliny informou as sugestões do Colegiado de Fonoaudiologia, que estão  
75 de acordo com as decisões da última reunião deste Conselho. **Item 6** Discussão 70/30  
76 – percentual de 70% dos créditos obrigatórios nos currículos dos cursos de graduação.  
77 Os conselheiros apresentaram os posicionamentos de seus Colegiados, em seguida,  
78 houve uma ampla discussão sobre o tema. Por fim, o conselho posiciona-se favorável a  
79 manutenção dos 70/30, com flexibilidade com relação ao estágio obrigatório para os  
80 cursos da área de saúde, desde que sejam cumpridas as diretrizes curriculares de  
81 cada curso. **Item 7** Relatório Final de Estágio Probatório (28º mês) da docente Priscilla  
82 Roberta Silva Rocha. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Item 8** Relatório Final  
83 de Estágio Probatório (28º mês) do docente Rodrigo Haddad. **Deliberação:** aprovado  
84 por unanimidade. **Item 9** Relatório Final de Estágio Probatório (28º mês) do docente  
85 José Airton Alves. **Deliberação:** por unanimidade, restituir o presente processo, a fim  
86 de que sejam realizadas alterações de forma na apresentação do parecer da comissão.  
87 **Item 10** Relatório Final de Estágio Probatório (28º mês) da docente Aveliny Mantovan  
88 Lima Gregio. **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Item 11** Solicitação de  
89 progressão funcional do docente Jorge Luis Lopes Zeredo de Adjunto III para Adjunto  
90 IV. por unanimidade, restituir o presente processo, a fim de que sejam realizadas  
91 alterações de forma na apresentação do parecer da comissão. **Item 12** Proposta de  
92 criação do Comitê de Ética da FCE. A Presidente da Mesa informou que está  
93 aguardando a indicação, que deverá ser feita pelos Colegiados de Curso/Área, dos  
94 membros que comporão o comitê. **Item 13** Indicação dos representantes do Centro  
95 Acadêmico do Curso de Farmácia no Conselho Pleno da FCE: Gleiciane Gontijo Avelar  
96 e Maria Cecília Silva Barbosa, titular e suplente, respectivamente. **Deliberação:**  
97 aprovado por unanimidade. Houve informe de que haverá a feira capital do estudante  
98 de 9 a 11 de setembro de 2016. A professora Larissa foi indicada como representante  
99 deste Conselho na organização da participação da FCE na feira capital, junto com as  
100 demais comissões dos cursos que já estão participando. Nada mais havendo a tratar,  
101 às doze horas e dez minutos a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu,  
102 Eurides Alves Borges, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será  
103 assinada por mim e pela Presidente da mesa.





105  
106  
107  
108  
109  
110  
111

Diana Lúcia Moura Pinho  
Presidente

Eurides Alves Borges  
Secretária Executiva



1 ATA DA SEPTUAGÉSIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA  
2 FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em dezesseis de setembro do ano de dois mil  
3 e quinze, iniciada às nove horas e quarenta e oito minutos, na Sala de Reunião da  
4 UED, com a presença dos Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e  
5 Presidente da Mesa, Walterlânia Silva Santos, Ana Cláudia Afonso Valladares Torres,  
6 Rodrigo Haddad, Daniela Castilho Orsi, João Paulo Chieregato Matheus, Felipe  
7 Augusto dos Santos Mendes, Leticia Correa Celeste, Laura Davison Mangili, Breitner  
8 Luiz Tavares, Larissa Grandi Vaitsman Bastos, Vagner dos Santos, Dayani Galato,  
9 Christopher Willian Fagg, Maria Hosana Conceição, Jessica Marinho da Silva. Como  
10 convidados participaram: Clarissa M. e Dias Borges, Marcos Câmara e Anna Fernanda  
11 S. C Sodré. Foram justificadas as ausências dos Conselheiros: Ana Clara Bonini  
12 Rocha, Paula Giovana Furlan, Diego Madureira de Oliveira, Alex Leite Pereira e Maria  
13 Ivoneide de Lima Brito. A Presidente da Mesa iniciou a reunião com a leitura da pauta  
14 que foi aprovada pelo Conselho após a inclusão de dois itens para deliberação  
15 **Informes:** A Presidente da Mesa informou: 1) Os cursos de Farmácia, Terapia  
16 Ocupacional e Fisioterapia 5, 5 e 4 estrelas respectivamente, foram avaliados e  
17 estrelados pelo guia Abril de melhores cursos universitários. O curso de enfermagem  
18 não foi avaliado porque a coordenação do curso não recebeu o e-mail para o  
19 preenchimento das avaliações, devido o cadastro incorreto do e-mail do curso pela  
20 DPO, com isso não tiveram acesso e não puderam ser avaliados. Já foi solicitado  
21 alteração de cadastro do nome e e-mail do coordenador do curso. No ranqueamento  
22 das universidades brasileiras de acordo com o ranking da Folha de São Paulo, o curso  
23 de Fisioterapia está em 3º lugar dentre todos os cursos de Fisioterapia do Brasil. A  
24 profa. Diana parabenizou o curso e todos os segmentos da Faculdade de Ceilândia por  
25 esta conquista que é resultado do esforço de todos. Esses resultados serão divulgados  
26 na página da FCE. 2) Informou sobre a continuidade na revisão do terceiro prédio: o  
27 Ceplan solicitou uma reunião, a arquiteta responsável está trabalhando na revisão dos  
28 equipamentos, o diretor de obras enviou um engenheiro eletricista para verificar a  
29 capacidade da subestação e saber se ela supre as necessidades do novo prédio e  
30 recebemos a informação que o projeto executivo já foi encaminhado para licitar em  
31 outubro com uma empresa que já tem contrato com a universidade. 3) A FCE continua  
32 enfrentando problemas com a falta de uma copiadora de grande porte, as duas que  
33 estavam alocadas na FCE ainda não foram consertadas, com isso a PRC foi acionada  
34 antes do início do semestre, mas ainda não resolveram a situação. Houve o  
35 empréstimo de uma impressora de pequeno porte para a secretaria de graduação. Na  
36 medida do possível as demandas de impressão de provas deverão ser encaminhadas  
37 para o permissionário que atende a FCE via Direção da Faculdade. Foi encaminhado  
38 um e-mail para o Decano de Graduação e para a prefeitura para reforçar a manutenção  
39 dos equipamentos. 4) Informou que materiais emergenciais foram comprados pelo  
40 suprimento de fundos mediante e-mail encaminhado pela PRC afirmando que os  
41 mesmos não possuíam esses materiais para justificar a compra pelo cartão. 5) Em  
42 função da continuidade da greve dos servidores o setor de compras está com os  
43 processos paralisados e apenas os emergenciais, como reagentes de uso corrente  
44 para o uso no semestre, serão encaminhados. 6) Ratificou que de acordo com os  
45 pacotes do governo todos os concursos públicos estarão suspensos a partir de 2016,  
46 atualmente há 2 candidatos aguardando nomeação e que todos os prazos deverão ser  
47 cumpridos. Os concursos em andamento deverão atender os prazos legais com  
48 nomeações até dezembro/2015. 7) A profa. Leticia pediu esclarecimentos quanto à  
49 documentação que está sendo solicitada no processo de redistribuição de docente para  
50 o curso de Fonoaudiologia, a profa. Diana explicou sobre a necessidade de incluir a  
51 ficha funcional com o histórico funcional da candidata, caso o colegiado do curso queira  
52 assumir a responsabilidade da ausência dessas informações ficará a critério deste.



53 Esclareceu ainda, que foi sugestão do Conselho quanto à exigência de documentos  
54 comprobatórios para que não ocorressem problemas futuros com docentes em  
55 processo de redistribuição. 8) A greve dos técnicos continua e os problemas com o  
56 fechamento da biblioteca permanecem. 9) As notas de dotação da Matriz foram  
57 enviadas com atraso para as unidades acadêmicas e não é possível obter o controle  
58 dos valores que constam nas ND's devido a ausência de informações dos fluxos dos  
59 processos. 10) Já está disponível na secretaria da Direção da FCE as avaliações  
60 discente 01 e 02/2014. **Item 1** Aprovação da ata da 69ª Reunião Ordinária realizada  
61 em 26/08/2015. **Deliberação:** aprovada por unanimidade. **Item 2** Homologação da  
62 licença para acompanhamento de cônjuge da Professora Érica Quinaglia Silva.  
63 **Deliberação:** aprovada por unanimidade **Item 3** Homologação da banca examinadora  
64 do Concurso Público do Curso de Enfermagem **Deliberação:** aprovada por  
65 unanimidade, com recomendação para dar maior celeridade possível no processo.  
66 **Item 4** Proposta de Fortalecimento do Programa Avaliação Seriada da UnB.  
67 **Deliberação:** manifestaram por unanimidade favorável à proposta. Foi deliberado  
68 ainda como sugestão que fosse explicitado o período de validade do desempenho  
69 acadêmico para o SisUnB. **Item 5** Minuta Resolução CEPE - Definição de atribuições e  
70 Avaliação Especial de Desempenho Docente. **Deliberação:** O professor João Paulo  
71 informou que consta na resolução da CCD que o estágio probatório não tem pontuação  
72 e que a avaliação é qualitativa. Por outro lado, para a progressão funcional está sendo  
73 sugerida uma proposta de equivalência de pontuação. Este assunto está mantido em  
74 pauta porque está aguardando retorno de deliberações do CEPE. **Item 6** Proposta de  
75 criação do Comitê de Ética da FCE. **Deliberação:** Constituição do comitê de ética da  
76 FCE com os nomes dos indicados dos cursos: Saúde Coletiva – Priscila Almeida  
77 Andrade e Miguel Ângelo; Fisioterapia: Aline Martins Toledo e João Durigan; Básicas:  
78 Otávio Nóbrega e Danielle Kaiser; Enfermagem: Laiane Medeiros Riberio e Ana  
79 Carolina Faleiros Martins; Fonoaudiologia: Carmen Jená Machado e Eduardo  
80 Magalhães da Silva; Farmácia: Emília Vitória e Paula Melo Martins; Terapia  
81 Ocupacional: Andrea Gallassi e Daniela Silva Rodrigues; Pós-Graduação: Dayani  
82 Galato e Marcelo Henrique. Aprovado por unanimidade. **Item 7** Relatório Final de  
83 Estágio Probatório (28º mês) da docente Leticia Correa Celeste. **Deliberação:**  
84 Aprovado por unanimidade. **Item 8** Relatório Final de Estágio Probatório (28º mês) do  
85 docente José Airton Alves. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 9** Relatório  
86 Final de Estágio Probatório (28º mês) do docente Wagner Rodrigues Martins.  
87 **Deliberação:** Aprovado por unanimidade, com a recomendação de alteração dos  
88 termos “nada consta e significativo” no parecer pela comissão. **Item 10** Relatório Final  
89 de Estágio Probatório (28º mês) da docente Walterlânia Silva Santos. **Deliberação:**  
90 Aprovado por unanimidade. **Item 11** Relatório Final de Estágio Probatório (28º mês) da  
91 docente Anna Carolina Faleiros Martins. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade.  
92 **Item 12** Relatório Final de Estágio Probatório (28º mês) da docente Juliana Machado  
93 Scharodosim. **Deliberação:** Foi deliberado, por unanimidade, o retorno do processo à  
94 comissão, a qual deverá solicitar a requerente justificativa para o não cumprimento do  
95 item proposto em seu plano de trabalho. **Item 13** Licença capacitação da Docente  
96 Danielle Kaiser. **Deliberação:** Manter em pauta para orientações a respeito do tema.  
97 Nada mais havendo a tratar, às doze horas e dez minutos a Presidente deu por  
98 encerrada a reunião, da qual eu, Ana Paula Lourenço de Godoi dos Santos, lavrei a  
99 presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pela Presidente  
100 da mesa.

101  
102  
103  
104

Diana Lúcia Moura Pinho  
Presidente



105  
106  
107

Ana Paula Lourenço de Godoi dos Santos  
Secretária Executiva



1 ATA DA SEPTUAGÉSIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO  
2 DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em sete de outubro do ano de dois mil e  
3 quinze, iniciada às nove horas e quarenta minutos, na Sala de Reunião da UED, com a  
4 presença dos Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e Presidente da Mesa,  
5 Walterlânia Silva Santos, Ana Cláudia Afonso Valladares Torres, Rodrigo Haddad,  
6 Daniela Castilho Orsi, João Paulo Chierregato Matheus, Ana Clara Bonini Rocha, Leticia  
7 Correa Celeste, Laura Davison Mangili, Valéria Reis do Canto Pereira, Breitner Luiz  
8 Tavares, Larissa Grandi Vaitsman Bastos, Vagner dos Santos, Flávia Mazitelli de  
9 Oliveira, Diego Madureira de Oliveira, Jamila Reis de Oliveira, Dayani Galato,  
10 Christopher Willian Fagg, Maria Hosana Conceição, Gleiciane Gontijo Avela e Jéssica  
11 Marinho da Silva. Como convidado participou: Marcos V. S. Câmara. Foram justificadas  
12 as ausências dos Conselheiros: Marcia Amaral e Maria Ivoneide de Lima Brito. A  
13 Presidente da Mesa iniciou a reunião com a leitura da pauta que foi aprovada por  
14 unanimidade. **Informes:** 1) A Presidente da Mesa informou que a Mostra de Cursos  
15 acontecerá durante a Semana Universitária, de 27 a 29 de outubro de 2015, no  
16 Pavilhão João Calmon. Após discussão sobre a viabilidade da Mostra ser realizada na  
17 FCE, decidiu-se que a FCE participará da Mostra no Campus Darcy Ribeiro e que  
18 organizará uma Mostra local em 2016; 2) A Presidente da Mesa informou que a  
19 FEPECS/SES enviou Ofício solicitando as Instituições de Ensino que enviem  
20 declaração assinada pelos docentes que possuem vínculo com a SES/DF, na entrega  
21 da documentação de Estágio/Atividade, em cumprimento à CLÁUSULA DÉCIMA  
22 PRIMEIRA – DAS RESPONSABILIDADES, da Minuta de Convênio, Anexo A, da  
23 Portaria SES/DF nº. 281, de 18 de outubro de 2013; 3) A Presidente da Mesa informou  
24 que participou de reunião na FEPECS e que a Comissão de Serviço de Integração será  
25 reativada, cujo representante da FCE é a Professora Clélia, que está afastada para  
26 pós-doutorado. Sendo assim, indagou se haveria algum professor interessado em  
27 participar da reunião que ocorrerá no dia 20/10 com diretores e representantes. A  
28 Professora Walterlânia manifestou interesse e irá a reunião. Outros professores  
29 também poderão participar se houver interesse; 4) A Presidente da Mesa informou  
30 sobre alocação de crédito para custos indiretos para a FCE referente a arrecadação do  
31 PPG-CTS (aluno especial), no valor de R\$ 2.797,00; 5) A Presidente da Mesa informou  
32 que participou de reunião para discutir sobre 270 vagas ociosas do BPEq – Banco de  
33 Professor Equivalente para toda a Universidade. Somente na FCE, existem 4 códigos  
34 de vagas de professores que estão perdidas na UnB, e que já foram rastreadas duas  
35 delas. A UnB pretende realizar concurso para prover estas 270 vagas no prazo de 60  
36 dias. O DEG solicitou que as unidades acadêmicas explicitem em documento o impacto  
37 da não contratação dos professores substitutos, e que os concursos para professor  
38 substituto para prover vagas de afastamento que vencerão até dezembro deste ano  
39 não serão realizados. 6) O Professor Diego Madureira informou dados do relatório  
40 apresentado na reunião conjunta do CEPE e da CEG sobre os últimos 15 anos da  
41 graduação na UnB, e que tal relatório será divulgado às unidades acadêmicas em  
42 breve. Informou também que o prazo no qual os professores devem arquivar as provas  
43 dos alunos pela norma na UnB é de 1 ano, mas que a recomendação é que estas  
44 sejam guardadas por 5 anos, que é o prazo para ações judiciais. Informou que recebeu  
45 visita da Assessoria Internacional da UnB, que recomendou a oferta de disciplinas para  
46 estudantes e professores de universidades do exterior, considerando que a UnB vem  
47 perdendo colaborações com estas universidades e conseqüentemente para fins de  
48 avaliação, perdendo pontos no quesito internacionalização. Lembrou que as disciplinas  
49 devem ser ministradas em inglês ou espanhol e com natureza mais genérica, a fim de  
50 facilitar intercâmbio internacional de professores e estudantes. **Pauta: Item 1**  
51 **Aprovação da ata da 70ª Reunião Ordinária realizada em 16/09/2015. Deliberação:**  
52 **aprovada por unanimidade. Pauta: Item 2** Homologação do credenciamento de



53 docentes que compõe o Programa de Pós-Graduação em Ciências da Reabilitação  
54 PPG-CR. **Deliberação:** aprovados por unanimidade o credenciamento dos docentes:  
55 Rodrigo Luiz Carregaro, Lidia Mara A. B. de Melo, Ana Cristina de J. Alves, Graziella  
56 França B. Cipriano, Rita de Cássia K. Durigan, Ana Cristina de David, Aline Martins  
57 Toledo, Liana B. G. Matheus, Gerson Cipriano Junior, Wagner Rodrigues Martins,  
58 Felipe Augusto dos S. Mendes, Rinaldo André Mezzarane, João Luiz Q. Durigan e  
59 Emerson Fachin Martins. **Pauta: Item 3** Homologação do edital de seleção do  
60 Programa de Pós-Graduação em Ciências da Reabilitação PPG-CR (mestrado).  
61 **Deliberação:** aprovado por unanimidade. **Pauta: Item 4** Homologação de  
62 representação docente do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Reabilitação  
63 PPG-CR no Colegiado de Pós-Graduação. **Deliberação:** aprovada por unanimidade a  
64 indicação dos docentes Wagner Rodrigues Martins e Graziella França B. Cirpiano,  
65 titular e suplente, respectivamente. **Pauta: Item 5** Homologação de representação  
66 docente do Curso de Terapia Ocupacional no Conselho Pleno da FCE. **Deliberação:**  
67 aprovada por unanimidade a indicação da docente Flávia Mazitelli de Oliveira como  
68 representante titular. **Pauta: Item 6.** Homologação da indicação de Coordenação  
69 Adjunta do Curso de Saúde Coletiva. **Deliberação:** aprovada por unanimidade a  
70 indicação do docente Wildo Navegantes. **Pauta: Item 7** Homologação do plano  
71 plurianual do Colegiado de Bases Biológicas e Saúde. **Deliberação:** aprovado por  
72 unanimidade. **Pauta: Item 8:** Homologação da ata de posse do centro acadêmico de  
73 Enfermagem, datada de 24 de agosto de 2015. **Deliberação:** aprovada por  
74 unanimidade. **Pauta: Item 9** Resolução Minuta CEPE - Definição de atribuições e  
75 Avaliação Especial de Desempenho Docente. Não houve deliberação ou informe sobre  
76 este item. **Pauta: Item 10** Redistribuição de docente da UFMG para a UnB/FCE –  
77 Curso de Fonoaudiologia. **Deliberação:** após discussão, por unanimidade, deliberou  
78 favoravelmente a redistribuição da docente Vanessa de Oliveira Martins Reis para atuar  
79 no curso de Fonoaudiologia, com base em parecer e aprovação do Colegiado do  
80 Curso. **Pauta: Item 11** Minuta de Resolução da carga horária docente na Graduação. O  
81 professor Rodrigo Haddad relatou que elaborou a minuta com base nas normas  
82 vigentes, sendo assim, a proposta contempla a obrigatoriedade de oferta de 16 créditos  
83 por ano, sendo 8 por semestre, as disciplinas ofertadas no verão devem ser  
84 contabilizadas e as turmas devem conter no mínimo 10 vagas. Foram sugeridas as  
85 modificações: mínimo de 15 vagas para disciplinas de natureza prática e 30 para as  
86 teóricas; oferta de pelo menos 1 disciplina optativa por semestre; e que sejam  
87 especificados em um parágrafo a parte as condições para créditos das disciplinas de  
88 estágio. Em seguida, por unanimidade, foi rejeitada a proposta do professor Gerson  
89 Cipriano de que os professores credenciados em programas de Pós-Graduação da  
90 FCE, poderiam ter a sua carga horária reduzida em até 4 créditos anuais.  
91 Posteriormente, por 9 votos favoráveis e 7 contrários, foi aprovada a sugestão de que a  
92 minuta ora apresentada e discutida fosse enviada para discussão nos Colegiados dos  
93 Cursos/Áreas, a fim de que a deliberação final ocorra na próxima reunião deste  
94 Conselho a ser realizada no dia 21/10. Dado o avançado da hora, não foi possível  
95 deliberar sobre os demais itens da pauta, os quais serão analisados na próxima  
96 reunião deste Conselho. Às doze horas e quinze minutos a Presidente deu por  
97 encerrada a reunião, da qual eu, Eurides Alves Borges, lavrei a presente Ata, que,  
98 depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pela Presidente da mesa.

99  
100  
101  
102  
103  
104

Diana Lúcia Moura Pinho  
Presidente



105

106

107

Eurides Alves Borges

Secretária Executiva



1 ATA DA SEPTUAGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO  
2 DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em vinte e um de outubro do ano de dois  
3 mil e quinze, iniciada às nove horas e quarenta minutos, na Sala de Reunião da UED,  
4 com a presença dos Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e Presidente da  
5 Mesa, Marina Morato Stival, Ana Cláudia Afonso Valladares Torres, Rodrigo Haddad,  
6 Daniela Castilho Orsi, João Paulo Chierogato Matheus, Ruth Losada de Menezes,  
7 Laura Davison Mangili, Breitner Luiz Tavares, Carla Pintas Marques, Flávia Mazitelli de  
8 Oliveira, Diego Madureira de Oliveira, Jamila Reis de Oliveira, Dayani Galato, Mani  
9 Indiana Funez, Maria Hosana Conceição, Márcia Cristina Freire de Souza e Maria  
10 Ivoneide de Lima Brito. Como convidados participaram: Marcos V. S. Câmara e Bruna  
11 L.Oliveira. Foram justificadas as ausências dos Conselheiros: Letícia Correa Celeste e  
12 Larissa Grandi Vaistman Bastos. A Presidente da Mesa iniciou a reunião com a leitura  
13 da pauta que foi aprovada pelos Conselheiros com a inclusão de dois itens. Na  
14 sequencia deu os seguintes informes: 1) Quanto aos códigos de vagas docentes da  
15 FCE, estão sendo feitas buscas junto ao DGP para identificar aonde foram alocadas  
16 para que possam ser recuperadas. A Prof<sup>a</sup> Jamila questionou quanto às vagas ociosas  
17 da FCE e a Presidente informou que até o dia 20/10/2015, data anterior à reunião, a  
18 Câmara de Gestão de Pessoas não havia dado nenhum retorno, extrapolando o prazo  
19 final que se encerrou na última sexta-feira. Informou ainda que o Governo Federal  
20 anunciou que não haverá concurso público para o ano de 2016, independente de haver  
21 ou não códigos de vagas. Algumas medidas alternativas serão: o aproveitamento do  
22 código de vaga que será utilizado para a remoção da professora da UFMG e a  
23 nomeação dos candidatos já aprovados em concursos da Fonoaudiologia e da  
24 Farmácia. 2) Informou que os recursos da pós-graduação foram liberados e recursos  
25 de outras rubricas como projetos especiais dentre outros. Os processos de compras  
26 foram encaminhados dentro do prazo legal, entretanto todos eles retornaram do setor  
27 de compras sob a alegação do DAF de estarem fora do prazo, sem levar em conta que  
28 houve um lapso temporal em razão da greve e que levará este questionamento à Vice-  
29 Reitoria. 3) O edital de moradia da UnB está aberto e foi formada uma Comissão para o  
30 recebimento das inscrições dos interessados e será divulgada a todos os servidores. 4)  
31 O DAC encaminhou a Circular nº 009/DAC de 06/10/2015 solicitando que sejam  
32 enviadas as informações sobre o tempo regular dos cursos de graduação da FCE  
33 visando subsidiar o Decanato no processo de aplicação desse critério de  
34 inclusão/exclusão de estudantes nos programas PNAES (Programa Nacional de  
35 Assistência Estudantil) e PPAES (Programa de Assistência Estudantil). 5) A Vice-  
36 Reitoria encaminhou o memorando nº 193/VRT de 30/09/2015, solicitando a indicação  
37 de um nome para compor o Grupo de Trabalho que irá propor diretrizes  
38 ambientais/florestais para o Campus Ceilândia e foi indicado o nome do professor  
39 Christopher Willian Fagg que será consultado quanto ao interesse em assumir o cargo.  
40 6) A Vice-Reitora reiterou a cobrança do Regimento Interno da FCE, portanto será  
41 marcada uma reunião com a Comissão de elaboração do documento para discussão e  
42 ajustes da proposta apresentada e posterior apresentação e avaliação pelos membros  
43 do Conselho Pleno. 7) O Prof. João Paulo Chierogato informou que durante a última  
44 reunião do CEPE, a discussão acerca da grade curricular com 70% de disciplinas  
45 obrigatórias e 30% de disciplinas optativas teve um desfecho e as percentagens serão  
46 mantidas com a exclusão das atividades de estágio e trabalho de conclusão de curso.  
47 Ainda não ficou definido, mas essas alterações serão incorporadas no próprio  
48 regimento ou será criada uma instrução normativa. 8) Informou também que a questão  
49 do bônus regional discutido na reunião do CEPE e que o encaminhamento foi o de se  
50 extingui-lo. Lembrou que os estudos feitos quanto ao impacto do bônus na ocupação de  
51 vagas teve como base os dados fornecidos pelo CESPE. 9) O Prof. Breitner Luiz  
52 Tavares pediu esclarecimento quanto à quem recebe os créditos pelas disciplinas





53 quando o professor que oferta está em afastamento. A Presidente esclareceu que os  
54 créditos são do professor ofertante e não do substituto, pois esta informação já está  
55 lançada no sistema e não há como dividir os créditos. Entretanto, informou que os  
56 professores substitutos tem que ser lançados em outras disciplinas para que conste na  
57 lista de ofertas. 10) Informou ainda que a representante da FCE na CCD, Prof<sup>a</sup> Olga  
58 Ramalho ainda não tem suplente e a Presidente esclareceu foi em razão de o  
59 documento que indicava a Prof<sup>a</sup> Jamila Reis ter sido devolvido pela CCD. Aproveitou a  
60 ocasião e solicitou ao Prof. Diego Madureira que verifique junto aos docentes das áreas  
61 básicas se algum tem interesse em ocupar o cargo de representante titular da CCD. 11)  
62 A Prof<sup>a</sup> Maria Hosana apresentou uma quadro que contempla todas as 21 atividades  
63 propostas para a Semana de Extensão, entretanto a tabela sofreu alguns ajustes e que  
64 a versão final será divulgada no site e por outros meios.12) A representante dos  
65 técnico-administrativos da FCE Maria Ivoneide informou que a partir desta data será a  
66 representante suplente e que assume a titularidade a servidora Márcia Cristina Freire  
67 de Souza. 13) A Prof.<sup>a</sup> Laura Mangili informou que a docente Cristina Furia recebeu o  
68 prêmio de Destaque em Disfagia do ano de 2015, da Sociedade Brasileira de  
69 Fonoaudiologia. A Presidente parabenizou o curso de Fonoaudiologia e informou que  
70 havia parabenizado a Prof<sup>a</sup> Cristina pessoalmente. Ressaltou ainda a importância da  
71 divulgação dessa e de outras premiações como as cinco recebidas recentemente pelos  
72 estudantes do curso de Enfermagem durante o Congresso Brasileiro de Enfermagem  
73 para consolidação do nome do Campus e para dar visibilidade à Faculdade de  
74 Ceilândia. Parabenizou ao curso de Enfermagem e às docentes premiadas Laiane e  
75 Cassandra.14) A Prof<sup>a</sup> Flávia Mazitelli informou que ocorrerá um coquetel hoje a noite  
76 na Reitoria denominado Parceiros da Imprensa que irá premiar professores que  
77 possuem trabalhos sociais e que a Prof<sup>a</sup> Andrea Galassi da Terapia Ocupacional foi  
78 convidada em razão do trabalho que realiza. 15) A Presidente informou que os  
79 técnicos-administrativos retornaram da greve e por esta razão serão realizadas  
80 reuniões setoriais e que alguns setores sofrerão alterações em seus micro e  
81 macroprocessos, além de realizar o acolhimento de retorno desses servidores. **Pauta:**  
82 **Item 1** Aprovação da ata da 71<sup>a</sup> Reunião Ordinária realizada em 07/10/2015.  
83 **Deliberação:** aprovada com 3 abstenções. **Item 2** Resolução Minuta CEPE - Definição  
84 de atribuições e Avaliação Especial de Desempenho Docente. **Deliberação:** O item  
85 não entrou na pauta da última reunião do CEPE. **Item 3** Minuta de Resolução da carga  
86 horária docente na Graduação. **Deliberação:** Dando continuidade às discussões da  
87 reunião anterior, os Conselheiros trouxeram as sugestões de ajustes dos Colegiados  
88 dos cursos e outros enviaram ao Professor Rodrigo Haddad por e-mail. Após ampla  
89 discussão, as sugestões de ajustes acatadas serão feitas na Minuta de Resolução e a  
90 nova versão será revista antes da aprovação final pelo Conselho Pleno. **Item 4**  
91 Solicitação de licença capacitação da Docente Danielle Kaiser (relator João Paulo  
92 Chierogato). **Deliberação:** O parecer do relator foi aprovado por unanimidade. **Item 5**  
93 Relatório Final de Estágio Probatório (28<sup>o</sup> mês) da docente Daniela da Silva Rodrigues.  
94 **Deliberação:** O parecer do relator foi aprovado por unanimidade. **Item 6** Relatório Final  
95 de Estágio Probatório (28<sup>o</sup> mês) da docente Leticia Meda V. Fangel. **Deliberação:**  
96 Retirado de pauta para ajuste no parecer da Comissão quanto à inserção da  
97 informação de cessão parcial da docente ao HUB. **Item 7** Relatório Final de Estágio  
98 Probatório (28<sup>o</sup> mês) da docente Larissa Grandi Vaitsman Bastos. **Deliberação:** O  
99 parecer do relator foi aprovado por unanimidade. **Item 8** Relatório Final de Estágio  
100 Probatório (28<sup>o</sup> mês) do docente Vagner dos Santos. **Deliberação:** Retirado de pauta  
101 para ajuste no parecer da Comissão quanto ao credenciamento do docente em  
102 programa de doutorado. **Item 9** Relatório Final de Estágio Probatório (28<sup>o</sup> mês) do  
103 docente Leonardo Petrus da Silva Paz. **Deliberação:** Retirado de pauta para que  
104 sejam inseridas as comprovações de participação em atividades de fomento e emissão



105 de parecer conclusivo pela Comissão Relatora. **Item 10** Relatório Final de Estágio  
106 Probatório (28º mês) do docente Sergio Ricardo Thomaz. **Deliberação:** Retirado de  
107 pauta para inserção de comprovantes de participação em atividades de extensão e  
108 emissão de parecer conclusivo pela Comissão Relatora. **Item 11** Solicitação de  
109 progressão funcional de Prof. Adjunto III para IV de Jorge Luis Lopes Zeredo (relator  
110 Miguel Montagner). **Deliberação:** O parecer do relator foi aprovado por unanimidade.  
111 **Item 12** Solicitação de progressão funcional de Prof. Assistente I para II de Tayse T. da  
112 Paixão Duarte (relator Marcia Cristina Magno). **Deliberação:** O parecer do relator foi  
113 aprovado por unanimidade. **Item 13** Solicitação de progressão funcional de Prof.  
114 Adjunto I para II de Ana Cristina J. Alves (relator Andrea Gallassi). **Deliberação:** O  
115 parecer do relator foi aprovado por unanimidade. **Item 14** Solicitação de progressão  
116 funcional de Prof. Adjunto I para II de Laiane Medeiros Ribeiro (relator Carine Royer).  
117 **Deliberação:** Retirado de pauta para adequação do parecer ao modelo com quadro de  
118 pontuação pela Comissão Relatora. **Item 15** Solicitação de progressão funcional de  
119 Prof. Adjunto II para III de Rodrigo Luiz Carregaro (relator Alexis Fonseca).  
120 **Deliberação:** O parecer do relator foi aprovado por unanimidade. **Item 16**  
121 Reconsideração da cessão de espaço ao Centro Acadêmico de Saúde Coletiva.  
122 **Deliberação:** O Vice-Presidente do Conselho Pleno, Prof. Araken relatou que  
123 presenciou o consumo de bebida alcoólica por estudantes dentro das dependências do  
124 Campus Ceilândia, demonstrando preocupação com a utilização dos espaços cedidos  
125 aos Centros Acadêmicos para outras finalidades como venda e consumo de bebidas  
126 alcoólicas, uso de tabaco, narguilé e outros, volume alto do som e produção de ruídos,  
127 prejudicando as atividades acadêmicas e administrativas e outros tipos de condutas  
128 inadequadas para o ambiente acadêmico. Houve um debate entre os Conselheiros  
129 acerca do tema com apontamentos de outras ocorrências e após ampla discussão foi  
130 acordada a elaboração de uma advertência escrita para todos os Centros Acadêmicos,  
131 alertando quando às medidas cabíveis como a suspensão ou a perda da cessão de uso  
132 de espaço público pelo descumprimento às normas de convivência da UnB. **Item 17**  
133 Homologação da Coordenação Adjunta do Curso de Fonoaudiologia. **Deliberação:**  
134 Homologada com aprovação unanime a indicação do Professor Eduardo Magalhães  
135 Silva para a Coordenação Adjunta do Curso de Fonoaudiologia. **Item 18** Solicitação de  
136 afastamento para pós-doutorado da docente Ruth Losada. **Deliberação:** O parecer do  
137 relator foi aprovado por unanimidade. Às doze horas e quinze minutos a Presidente deu  
138 por encerrada a reunião, da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente  
139 Ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pela Presidente da mesa.

140  
141  
142  
143  
144  
145  
146  
147  
148  
149  
150  
151  
152  
153

Diana Lúcia Moura Pinho  
Presidente

Márcia Cristina F. de Souza  
Secretária Executiva



1 | ATA DA SEPTUAGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO  
2 DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em vinte e um de outubro do ano de dois  
3 mil e quinze, iniciada às nove horas e quarenta minutos, na Sala de Reunião da UED,  
4 com a presença dos Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e Presidente da  
5 Mesa, Marina Morato Stival, Ana Cláudia Afonso Valladares Torres, Rodrigo Haddad,  
6 Felipe Augusto dos Santos Mendes, Ana Clara Bonini Rocha, Leticia Correa Celeste,  
7 Laura Davison Mangili, Breitner Luiz Tavares, Larissa Grandi Vaistman Bastos, Vagner  
8 dos Santos, Flávia Mazitelli de Oliveira, Diego Madureira de Oliveira, Jamila Reis de  
9 Oliveira, Dayani Galato, Maria Hosana Conceição, Márcia Cristina Freire de Souza,  
10 Maria Ivoneide de Lima Brito, Alysso César Cardoso de Freitas, Gleiciane Gontijo  
11 Avelar, Juliana Ramalho, Diego do Nascimento Monteiro e Jessica Marinho da Silva.  
12 Como convidados participaram: Anna Fernanda Sodré, Karen Milhomem Bastos, Lina  
13 Karla Cantanhêde Martins, Lucas de Oliveira Santos, Marcus V. Barbosa Bezerra e  
14 Danylo S. S. Vilaça. A Presidente da Mesa iniciou a reunião com a leitura da pauta que  
15 foi aprovada pelos Conselheiros com a inclusão de seis itens. Na sequencia deu os  
16 seguintes informes: 1) A Administração Patrimonial já encaminhou a listagem com os  
17 nomes dos docentes como constarão nas placas das salas de professores para  
18 conferência e lembrou que no padrão seguido pela UnB devem constar somente os  
19 nomes e não titulações. Solicitou a divulgação nos colegiados dos cursos com a maior  
20 brevidade possível para que a solicitação de confecção das placas seja encaminhada;  
21 2) O Fórum de pesquisa e pós-graduação da UnB não envolve somente os programas,  
22 mas é para todos os pesquisadores interessados em participar. O evento ocorrerá entre  
23 os dias 18 e 20/11/2015, na FINATEC quando será realizada a plenária com a  
24 conclusão dos trabalhos realizados durante as oficinas que já ocorreram. Solicitou à  
25 Prof.<sup>a</sup> Dayani Galato que faça a divulgação do evento junto a todos os professores para  
26 que os outros pesquisadores que não estão necessariamente inseridos nos programas  
27 da FCE participem das discussões;. 3) A Biblioteca da FCE passará a funcionar aos  
28 sábados das 8 às 13 horas, a partir do dia 18/11/2015, em razão do deslocamento de  
29 um servidor de outro setor para viabilizar a ampliação do acesso. A informação já está  
30 divulgada no site da FCE, mas solicitou aos professores e alunos que reforcem a  
31 informação junto à Comunidade Acadêmica. 4) A FCE está participando do Edital  
32 FINEP Viver Sem Limites, que trata-se de um edital institucional e o Prof. Emerson  
33 Martins foi escolhido para representar a FCE após uma reunião com o Decano de  
34 Pesquisa e Pós-Graduação, pois o Núcleo de Tecnologia Assistiva com o qual trabalha  
35 é o que mais se enquadra no edital. Além da proposta da FCE, o curso de Nutrição do  
36 Campus Darcy Ribeiro manifestou interesse em participar a proposta que será avaliada  
37 se está enquadrada no edital, pois é muito específico e o projeto tem que ter um  
38 produto de tecnologia assistiva. O valor que será destinado à universidade é de 4  
39 milhões; 5) Após o evento de simulação de incêndio realizado pelo Corpo de  
40 Bombeiros no auditório UAC, foi encaminhado um relatório apontando os pontos  
41 negativos e positivos. Um ponto muito importante é a ausência de brigadistas e esta  
42 demanda será enviada a VRT. Outra questão é a dificuldade dos colaboradores em  
43 indicar a localização dos hidrantes e da central de gás. As professoras Márcia Magro e  
44 Paula estão elaborando um plano de treinamento em primeiros socorros para todos os  
45 colaboradores. Outros pontos negativos apontados foram o que o hidrante de recalque  
46 da entrada da UAC estava sem a válvula de retenção e a Diretoria de Infraestrutura  
47 será acionada para providenciar esse item importante para a utilização do  
48 equipamento. Outra questão foi a falta de lugar predeterminado no estacionamento ou  
49 próximos às entradas para o estabelecimento de viaturas do Corpo de Bombeiros, o  
50 que dificultou o acesso ao edifício. Como pontos positivos ressaltados foram as boas  
51 condições os dispositivos dos hidrantes, assim como as mangueiras e esguichos da  
52 parte interna do auditório e que o acesso possui grandes vãos que facilitaram uma



53 rápida evacuação do local, um aspecto positivo do padrão arquitetônico da FCE. Por  
54 fim, ressaltaram a importância da realização constante dos simulados, envolvendo toda  
55 a equipe de funcionários, docentes e discentes com o intuito de treinar o público a agir  
56 de maneira ordenada e com presteza em situações reais de risco. 6) Durante a  
57 segunda reunião do CAD deste semestre o Reitor informou que a UnB não vai  
58 conseguir finalizar este ano as obras (esqueletos) de infraestrutura previstas por  
59 problemas na Diretoria de Infraestrutura e que possivelmente a UnB perca os vinte  
60 milhões que estavam alocados para as obras. 7) Quanto à proposta de reajuste dos  
61 apartamentos da FUB encaminhada pelo SGP, informou que não cabe ao CAD  
62 deliberar e sim o Conselho Diretor da FUB, mas foi informado que os valores serão  
63 reajustados até chegar a 80% do valor de mercado. 8) O Ministério Público do Trabalho  
64 multou a UnB em 1,8 bi em função dos contratos SICAP, pois apesar de ter atendido o  
65 que foi determinado, não a isenta da multa, mas este valor está sendo negociado. Além  
66 disso, o Ministério também recebeu denúncias de dentro da UnB de que tem SICAP's  
67 trabalhando no mesmo posto de trabalho e recebendo por projetos. Por isso, todos os  
68 CPF's dos SICAP's estão sendo monitorados. Portanto, a Presidente pediu que essa  
69 informação seja divulgada nos Colegiados; 9) O RU de Planaltina será inaugurado no  
70 dia 17/11/2015; 10) A resolução de custos indiretos que afeta os cursos de  
71 especialização está sendo revista pois, a UnB está perdendo alguns recursos de  
72 descentralização porque não tem como colocar os custos indiretos. Esses recursos  
73 serão separados; 11) Existe uma preocupação do Conselho de Administração em  
74 relação à contratação de novos docentes pois o Governo ainda não esclareceu se vai  
75 poder contratar ou não. Além disso, a questão orçamentária também poderá influenciar  
76 na contratação de professores substitutos, o que também pode impactar nos  
77 afastamentos para capacitação. Foi solicitado que essa questão fosse vista junto ao  
78 Ministério do Planejamento e outros órgãos, quanto ao impacto isso traria para a UnB;  
79 12) A FCE recebeu um documento, dos professores que utilizam os laboratórios,  
80 direcionado ao Conselho Pleno, colocando a situação dos geradores, pois houve perda  
81 de amostras de pesquisas que ocorreram em razão da oscilação e da queda de  
82 energia. Além disso, existem equipamentos extremamente sensíveis que descalibraram  
83 em razão dessas quedas de energia. Lembrou que existem no Almoxarifado Central  
84 dois geradores há mais de quatro anos com solicitação para a instalação pela PRC. O  
85 documento será encaminhado para a VRT com cópia para a DGI e PRC. 13) Quanto ao  
86 orçamento, a FCE recebeu, teoricamente, R\$501.986,45 em orçamento, somando PDI,  
87 matriz e atividades específicas. Foram encaminhados em processos um valor de  
88 R\$638.704,29, dados de 04/11/2015 e o que foi efetivamente empenhado foi  
89 88.408,00, ou seja, apenas 16%. Não foi falta de planejamento da FCE, ao contrário,  
90 foi feito um esforço muito grande para atender aos prazos. O Reitor convocou uma  
91 reunião para discussão em razão dessas questões levantadas pela FCE e pela maioria  
92 dos institutos e faculdades. Além disso, foi feito um levantamento para saber onde os  
93 processos estão parados e foi observado que estão na PRC e DPO (CAIP). A reunião  
94 será na próxima sexta-feira, dia 20/11/2015 no gabinete do Reitor e todos estes  
95 problemas serão levados para a busca de soluções. Também foi feito um gráfico de  
96 desempenho de compras da FCE desde 2008 e o melhor desempenho de compras  
97 foram 2009 e 2010. De 2001 em diante não foi possível empenhar os 100% dos  
98 recursos, e por essa razão vem ocorrendo um fracionamento nas compras; 14) A Prof<sup>a</sup>.  
99 Marina Morato informou que está participando de uma Comissão Nacional no  
100 INEP/MEC para elaboração de um documento orientador para os avaliadores dos  
101 cursos de Saúde Coletiva. As diretrizes do curso para auxiliar no processo de  
102 elaboração que estava parado, mas que a partir das cobranças feitas ao MEC pela  
103 Comissão, foi possível retomar o andamento do documento. 15) Convidou a todos para  
104 evento que ocorrerá na sexta-feira no auditório da UAC sobre segurança do paciente



105 do curso de Enfermagem, mas o evento é voltado para todos os cursos. 16) O Prof.  
106 Breitner informou que a estudante Jessica Cristiele da Silva do curso de SC faleceu na  
107 última segunda-feira por edema pulmonar. Hoje a tarde será o velório e sepultamento  
108 será às 16 horas. 17) Informou ainda que no dia 19/11, às 12h será realizada uma  
109 mesa sobre saúde da população negra e convidou a todos para participarem do evento  
110 que contará com palestrantes do curso de Filosofia e membro do MEC. 18) O  
111 estudante Diego Monteiro informou que haverá o 5º Encontro Nacional de Saúde  
112 Coletiva na FCE e na FS, no período de 24 a 29/11/2015. 19) A Profª Maria Hosana  
113 apresentou um gráfico com o resultado da semana de extensão, mostrando que não  
114 houve salas sem participantes, apesar da diminuição no quantitativo de atividades.  
115 Está sendo elaborado um relatório para ser apresentado ao DEX, na reunião da CEX  
116 que ocorrerá na próxima semana. Além disso, comunicou que houve um total de 300  
117 atividades em toda a UnB nessa Semana Universitária e com grande participação da  
118 FCE. Os certificados sairão em breve, pois tem até o dia 13/11 para lançar os  
119 participantes no sistema. O evento foi considerado positivo, apesar da greve nas  
120 escolas públicas e a baixa participação desses estudantes; 20) A Presidente da Mesa  
121 informou que no final do semestre passado os professores Jamila Reis, Diêgo  
122 Madureira e Livia Barreto pediram exoneração do Comitê Gestor dos Laboratórios  
123 Multidisciplinares. Elogiou o trabalho destes professores, juntamente com os demais  
124 membros do Comitê, que, foram os pioneiros e fizeram um grande esforço na  
125 organização dos laboratórios e desenvolveram um trabalho muito importante, pois  
126 havia uma dificuldade muito grande de organização e esse grupo, além da  
127 organização, elaborou o regimento interno dos laboratórios que passou neste  
128 Conselho. Também organizaram a forma de marcação de agenda on-line. A nova  
129 gestão será composta pelos professores Paula Melo, Rita de Cássia Durigan, Juliano  
130 Chaker, Diego Juscelino, Pedro Ivo e Lauro Dourado; 21) Relembrou a pedido do Prof.  
131 Araken quanto ao envio das manifestações acerca do código de conduta discente que  
132 está sendo discutido na CAC, informação dada na última reunião do Colegiado de  
133 Graduação, pois está se encerrando o prazo. Os encaminhamentos seguirão da CAC  
134 para o CEPE e para o CONSUNI. **Pauta: Item 1** Aprovação da ata da 72ª Reunião  
135 Ordinária realizada em 07/10/2015. **Deliberação:** aprovada com 2 abstenções. **Item 2**  
136 Resolução Minuta CEPE - Definição de atribuições e Avaliação Especial de  
137 Desempenho Docente. **Deliberação:** O item será mantido em pauta para deliberação  
138 quando houver avanços na discussão no CEPE. **Item 3** Minuta de Resolução da carga  
139 horária docente na Graduação. **Deliberação:** O Prof. Rodrigo Haddad apresentou as  
140 principais alterações feitas na minuta a partir da discussão da reunião anterior e  
141 colocou em votação alguns itens da proposta que ainda causavam dúvidas de  
142 interpretação. Após ampla discussão e ajustes desses itens, a proposta foi aprovada  
143 com 3 abstenções. **Item 4** Homologação da indicação de representação discente do  
144 curso de Fonoaudiologia. **Deliberação:** Homologada com aprovação unânime. **Item 5**  
145 Indicação dos docentes Olga Maria Ramalho de Albuquerque e Otávio de Toledo  
146 Nóbrega como representantes titular e suplente, respectivamente, da FCE na Câmara  
147 de Carreira Docente. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 6** Homologação  
148 da solicitação de autorização para colaboração esporádica de docente em dedicação  
149 exclusiva de Camila Alves Arede para ministrar módulo de Regulação Econômica em  
150 Saúde do curso de especialização em Vigilância Sanitária do Instituto de Formação  
151 Acadêmica de Resultado-IFAR aprovado Ad referendum. **Deliberação:** Homologada  
152 com aprovação unânime. **Item 7** Homologação do Plano Plurianual de Licenças e  
153 Afastamentos do curso de Fonoaudiologia. **Deliberação:** Homologação aprovada com  
154 uma abstenção. **Item 9** Indicação de representantes para a Comissão de Boas-Vindas  
155 da FCE. **Deliberação:** Foram indicados os nomes dos professores Maria Hosana  
156 Conceição, Vagner dos Santos, Jamila Reis de Oliveira e Alysson César Cardoso de



157 Freitas. O Conselho Pleno aprovou a composição da Comissão por unanimidade. **Item**  
158 **10** Relatório Final de Estágio Probatório (28º mês) da docente Leticia Meda V. Fangel.  
159 **Deliberação:** O parecer favorável foi aprovado com 1 abstenção. **Item 11** Relatório  
160 Final de Estágio Probatório (28º mês) do docente Vagner dos Santos. **Deliberação:** O  
161 parecer favorável foi aprovado por unanimidade. **Item 12** Relatório Final de Estágio  
162 Probatório (28º mês) do docente Leonardo Petrus da S. Paz. **Deliberação:** O parecer  
163 favorável foi aprovado por unanimidade. **Item 13** Relatório Final de Estágio Probatório  
164 (28º mês) do docente Sergio Ricardo Thomaz. **Deliberação:** O parecer favorável foi  
165 aprovado por unanimidade. **Item 14** Solicitação de progressão funcional de Prof.  
166 Adjunto I para II de Laiane Medeiros Ribeiro (relator Carine Royer). **Deliberação:**  
167 Retirado de pauta, pois está com a Comissão Relatora. **Item 15** Solicitação de  
168 afastamento para doutorado do docente Sergio Ricardo Thomaz (relator Rodrigo  
169 Haddad). **Deliberação:** Retirado de pauta para instrução de acordo com a Resolução  
170 nº001/2013 que regulamenta os critérios para priorização de afastamento para  
171 qualificação docente na FCE. **Item 16** Solicitação de afastamento para pós-doutorado  
172 do docente Everton Nunes da Silva (relator Diego Madureira). **Deliberação:** O parecer  
173 favorável foi aprovado por unanimidade. **Item 17** Homologação do convênio com o  
174 Hospital das Forças Armadas. **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime.  
175 **Item 18** Circular de advertência aos Centros Acadêmicos pelo Conselho Pleno.  
176 **Deliberação:** Por solicitação dos Centros Acadêmicos, foi feita a inclusão deste item  
177 por não concordarem com o envio da advertência direcionada a todos os CA's, sob a  
178 alegação de que os atos indicados na Circular não ocorrem em todos eles, o que fez  
179 com que recusassem o recebimento do documento e que os levou à elaboração da  
180 Carta de repúdio. O tema foi amplamente discutido e como encaminhamento dado pelo  
181 Conselho Pleno, os representantes dos CA's, como responsáveis pelo espaço público  
182 cedido devem discutir e buscar soluções para os problemas que vêm ocorrendo dentro  
183 desses espaços. Às doze horas e quinze minutos a Presidente deu por encerrada a  
184 reunião, da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente Ata, que, depois  
185 de lida e aprovada, será assinada por mim e pela Presidente da mesa.

186  
187  
188  
189  
190  
191  
192  
193  
194  
195  
196  
197  
198  
199

Diana Lúcia Moura Pinho  
Presidente

Márcia Cristina F. de Souza  
Secretária Executiva



1 ATA DA SEPTUAGÉSIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO  
2 DA FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em vinte e cinco de novembro do ano de  
3 dois mil e quinze, iniciada às nove horas e quarenta minutos, na Sala de Reunião da  
4 UED, com a presença dos Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e  
5 Presidente da Mesa, Marina Morato Stival, Ana Cláudia Afonso Valladares Torres,  
6 Rodrigo Haddad, Vivian da Silva Santos, João Paulo Chierregato Matheus, Ana Clara  
7 Bonini Rocha, Letícia Correa Celeste, Laura Davison Mangili, Breitner Luiz Tavares,  
8 Larissa Grandi Vaistman Bastos, Flávia Mazitelli de Oliveira, Diego Madureira de  
9 Oliveira, Jamila Reis de Oliveira, Dayani Galato, Mani Indiana Funez, Maria Hosana  
10 Conceição, Márcia Cristina Freire de Souza, Maria Ivoneide de Lima Brito, Gleiciane  
11 Gontijo Avelar e Jessica Marinho da Silva. Justificou ausência: Vagner dos Santos. A  
12 Presidente da Mesa iniciou a reunião com a leitura da pauta que foi aprovada pelos  
13 Conselheiros com a inclusão de cinco itens. Na sequência deu os seguintes informes:  
14 1) O abaixo assinado feito pelos docentes da FCE reivindicando a instalação dos  
15 geradores na faculdade e o relatório da simulação feita pelo Corpo de Bombeiros foram  
16 entregues à Vice-Reitora e foram solicitadas providências para a solução das questões  
17 apontadas nos documentos; 2) O Jornal Campus Online publicou matéria que trata da  
18 advertência aos Centros Acadêmicos quanto ao descumprimento às regras e  
19 convivência da UnB, em que os estudantes negam a ocorrência destes fatos em todos  
20 os espaços dos centros acadêmicos, ao passo que denunciam a ocorrência de fatos  
21 mais graves como o roubo de provas. A Direção pedirá esclarecimentos à estudante  
22 Juliana Ramalho, pois trata-se de uma acusação grave e até o momento não houve o  
23 registro desse tipo de ocorrência por parte dos docentes a nenhuma Coordenação de  
24 curso ou mesmo à Direção da Faculdade; 3) Profissionais da Prefeitura visitaram a  
25 FCE para estudar um local para a instalação dos geradores de energia; 4) Os  
26 empenhos de compras continuam caminhando lentamente e desde os informes dados  
27 na reunião do dia 11/11 não tiveram muitos avanços. O processo do microscópio está  
28 caminhando; 5) O Fórum de Pós-Graduação começa amanhã, dia 26/11, a partir das  
29 8h30, na FINATEC e todos os professores e pesquisadores estão convidados; 6) A  
30 Direção da FCE recebeu na quinta-feira passada, dia 19/11, o Diretor-Presidente da  
31 FINATEC, Edson Paulo da Silva para discutir as perspectivas da FINATEC como  
32 agência de fomento e quer dialogar com todos os professores da FCE. Foi criada uma  
33 agência de assessoramento de projetos que vai apoiá-los na elaboração de projetos.  
34 Também foram compradas várias licenças de programas para se trabalhar com  
35 prospecção que foram encaminhadas para os coordenadores de pós-graduação que se  
36 comprometeram em divulgá-las para todos os professores da FCE; essas licenças  
37 ficarão sob a responsabilidade de um coordenador. O programa captará o perfil de  
38 todos os pesquisadores da Faculdade. Além disso, serão lançados diversos editais  
39 como bolsa ao estudante de graduação do segundo semestre, apoio a eventos e a  
40 professores orientadores de TCC. Também serão lançados editais de apoio a projetos  
41 de extensão. O encontro do diretor com os professores será agendado para o dia  
42 09/12. 7) O Diretor-Geral do IFB Campus Ceilândia, Tarcísio Araújo Kuhn Ribeiro  
43 esteve na FCE para propor ações conjuntas, entre elas a elaboração de um ofício a ser  
44 encaminhado para o Vice-Governador solicitando ações que reforcem a segurança ao  
45 redor dos espaços da FCE e do IFB. O Instituto ofertará cursos técnicos noturnos a  
46 partir do próximo semestre, o que requer medidas urgentes neste sentido. Além disso,  
47 solicitaram o acesso dos seus estudantes ao campus do IFB pela FCE, entretanto isto  
48 impacta na segurança da Faculdade, pois dificultará o controle de acesso na entrada  
49 do Campus, tornando inviável a liberação do acesso. Outra proposta foi um acordo de  
50 cooperação técnica abrindo a possibilidade de que os estudantes possam visitar os  
51 laboratórios da FCE para conhecer os equipamentos e em contrapartida eles fariam  
52 manutenção nos equipamentos dependendo da complexidade, a exemplo do que já



53 ocorre no HRC. Sugeriram uma visita a FCE, com o apoio dos coordenadores dos  
54 cursos, para a próxima terça-feira, dia 7/12, às 14h30. Também será levada a  
55 demanda de construção de uma estação do metrô mais próxima à FCE e ao IFB; 8) O  
56 CAEP-UnB terá um Centro de Atenção Psicossocial (CAPS-DA/IP-UnB). Solicitou aos  
57 Campi para deliberarem se têm o interesse de que tenham um CAPS e também a  
58 indicação de um representante da FCE para fazer parte do Comitê Gestor. Levar para  
59 os colegiados estas demandas e deliberar na próxima reunião do Conselho; 9) Na  
60 próxima reunião será colocado como item de pauta uma apresentação da matriz  
61 orçamentária e as variáveis que impactam o seu desempenho; 10) O Prof. Breitner  
62 perguntou quanto à indicação de um servidor responsável pelo processo de estágio  
63 junto a FEPECS e a Presidente informou que é a Secretária de Graduação a  
64 responsável pela elaboração e encaminhamento de tais documentos de estágio e  
65 solicitou que sejam informadas as eventuais falhas que tenham ocorrido no processo,  
66 pois alguns problemas já foram apontados pela FEPECS, bem como pelos professores  
67 e coordenadores e por esta razão serão feitas algumas oficinas conjuntas para que os  
68 processos fluam de uma maneira melhor. Além disso, haverá um rodízio entre os  
69 servidores da secretaria de Graduação e Extensão para que todos aprendam e  
70 dominem os processos de estágio e não tenha apenas um servidor responsável; 11) O  
71 Prof. Rodrigo Haddad informou que a demora no tempo de análise dos processos de  
72 progressão funcional tem acarretado o atraso de, pelo menos, um semestre na  
73 progressão dos professores que não é computado posteriormente em razão da regra  
74 da CCD de só computar após aprovação naquela instância e não mais a partir da data  
75 de entrada no processo. A Presidente da mesa disse que há um informe da ADUnB que  
76 conseguiu fazer com que o Ministério do Planejamento voltasse atrás nessa questão e  
77 que novamente passará a valer a data de interstício para concessão da progressão;  
78 12) O Prof. João Paulo Chierigato informou que não será possível concluir a discussão  
79 sobre a minuta de progressão funcional no CEPE este ano, solicitou o envio do  
80 documento físico com as discussões feitas no âmbito da FCE. Informou ainda que os  
81 próximos concursos, por força de lei, já contemplarão a cota para negros a partir de 3  
82 vagas; 13) A servidora técnico-administrativo Maria Ivoneide informou que representou  
83 os servidores da FCE no Congresso do Sintfub que abordou diversos assuntos como  
84 carreira, assédio moral, plano de lutas e dentre outros pontos; 14) A Prof<sup>a</sup> Maria  
85 Hosana informou que participou da reunião do Conselho Curador da FAHUB, cargo ao  
86 qual foi reconduzida e que tem buscado mostrar a representatividade da FCE, pois  
87 ainda não há um reconhecimento por parte daqueles conselheiros. Participou também  
88 de uma reunião conjunta entre o DEG e o DEX que contou com as presenças dos  
89 respectivos decanos, além do representante do SAA, em que foi informado que a partir  
90 do semestre 1/2016, já será possível visualizar os créditos de extensão no matrícula  
91 web; 15) A Prof<sup>a</sup> Dayani Galato informou em relação a criação do CEP da FCE, que já  
92 ocorreram várias reuniões e que o regimento interno foi revisado e que na próxima  
93 reunião, prevista para o dia 03/12, ocorrerá a indicação de um representante da  
94 comunidade e que também deverão ser indicados representantes dos programas de  
95 pós-graduação da FCE. **Pauta: Item 1** Aprovação da ata da 73<sup>a</sup> Reunião Ordinária  
96 realizada em 11/11/2015. **Deliberação:** aprovada por unanimidade. **Item 2** Resolução  
97 Minuta CEPE - Definição de atribuições e Avaliação Especial de Desempenho Docente.  
98 **Deliberação:** A FCE deverá fazer uma síntese do que foi discutido e deliberado na  
99 FCE e encaminhar ao CEPE. **Item 3** Homologação do Projeto de Extensão para  
100 análise de metais em amostras de água do Rio Doce após a tragédia ocorrida na  
101 cidade de Mariana/MG. **Deliberação:** Homologado com aprovação unânime. **Item 4**  
102 Solicitação de progressão funcional de Prof. Adjunto I para II de Laiane Medeiros  
103 Ribeiro (relator Carine Royer). **Deliberação:** O parecer foi aprovado por unanimidade.  
104 **Item 5** Solicitação de afastamento para doutorado do docente Sergio Ricardo Thomaz





105 (relator Rodrigo Haddad). **Deliberação:** O parecer do relator foi aprovado com uma  
106 abstenção. **Item 6** Relatório Parcial de Estágio Probatório (18º mês) da docente Dayani  
107 Galato. **Deliberação:** O parecer foi aprovado por unanimidade. **Item 7** Relatório Parcial  
108 de Estágio Probatório (18º mês) da docente Patrícia Albuquerque de A. Nicola.  
109 **Deliberação:** O parecer foi aprovado por unanimidade. **Item 8** Relatório Parcial de  
110 Estágio Probatório (18º mês) da docente Vivian da Silva Santos. **Deliberação:** O  
111 parecer foi aprovado por unanimidade. **Item 9** Solicitação de Progressão funcional de  
112 Adjunto II para III da docente Aline Martins de Toledo (relator Ruth Losada).  
113 **Deliberação:** O parecer foi aprovado por unanimidade. **Item 10** Relatório Parcial de  
114 Estágio Probatório (18º mês) da docente Laura Davison Mangilli. **Deliberação:** O  
115 parecer foi aprovado por unanimidade. **Item 11** Relatório Parcial de Estágio Probatório  
116 (18º mês) do docente Luis Alexandre Muehimann. **Deliberação:** O parecer foi aprovado  
117 por unanimidade. **Item 12** Solicitação de afastamento da docente Maria Hosana  
118 Conceição. **Deliberação:** O parecer foi aprovado por unanimidade. **Item 13** Relatório  
119 Parcial de Estágio Probatório (18º mês) da docente Grasielle Silveira Tavares Paulin.  
120 **Deliberação:** O parecer foi aprovado por unanimidade. **Item 14** Relatório Final (28º  
121 mês) de Estágio Probatório de Flávia Nader. **Deliberação:** O parecer foi aprovado por  
122 unanimidade. **Item 15** Solicitação de Progressão funcional de Adjunto II para III da  
123 docente Fabiane Hiratsuka Veiga de Souza). **Deliberação:** O parecer foi aprovado por  
124 unanimidade. **Item 16** Solicitação de afastamento para doutorado no país de Micheline  
125 Marie Milward de Azevedo Meiners (Relator João Paulo Chierogato). **Deliberação:** O  
126 parecer foi aprovado por unanimidade. **Item 17** Solicitação de afastamento no país para  
127 pós-doutorado de Aveliny Mantovan Lima Gregio. **Deliberação:** Mantido em pauta para  
128 ajustes no parecer do relator . **Item 18** Solicitação de Progressão Funcional de adjunto  
129 III para IV de Gerson Cipriano Junior. **Deliberação:** O parecer foi aprovado por  
130 unanimidade, com ressalva. Às doze horas e sete minutos a Presidente deu por  
131 encerrada a reunião, da qual eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente Ata,  
132 que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pela Presidente da mesa.

133  
134  
135  
136  
137  
138  
139  
140  
141  
142  
143  
144  
145  
146

Diana Lúcia Moura Pinho  
Presidente

Márcia Cristina F. de Souza  
Secretária Executiva



1 ATA DA SEPTUAGÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DA  
2 FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada em nove de dezembro do ano de dois mil e  
3 quinze, iniciada às nove horas e quarenta minutos, na Sala de Reunião da UED, com a  
4 presença dos Conselheiros: Diana Lúcia Moura Pinho, Diretora e Presidente da Mesa,  
5 Walterlânia Silva Santos, Ana Cláudia Afonso Valladares Torres, Rodrigo Haddad,  
6 Vivian da Silva Santos, João Paulo Chierregato Matheus, Ana Clara Bonini Rocha,  
7 Letícia Correa Celeste, Eduardo Magalhães Silva, Laura Davison Mangili, Valéria Reis  
8 do Canto Pereira, Breitner Luiz Tavares, Vagner dos Santos, Flávia Mazitelli de Oliveira,  
9 Diego Madureira de Oliveira, Jamila Reis de Oliveira, Mani Indiana Funez, Márcia  
10 Cristina Freire de Souza, Alysso César Cardoso de Freitas e Jessica Marinho da Silva.  
11 Justificaram ausência: Marina Morato Stival, Maria Hosana Conceição e Maria Ivoneide  
12 de Lima Brito. A Presidente da Mesa iniciou a reunião com a leitura da pauta que foi  
13 aprovada pelos Conselheiros com a inclusão de quatro itens. Na sequência deu os  
14 seguintes informes: 1) Durante a última reunião do CAD, realizada em 03/12/2016, a  
15 discussão ficou centrada na questão relativa aos problemas orçamentários em razão  
16 da atual conjuntura econômica do país e será mais amplamente discutida no item  
17 “Orçamento”, que foi invertido para o fim da pauta. Ainda em relação ao Orçamento, foi  
18 informado que a demanda dos três Campi (FCE, FGA e FUP) que foi levantada na  
19 última reunião da CPO, de um *plus* no orçamento em razão de custos extras por  
20 estarem fora do Campus Darcy Ribeiro foi atendida e antes da apresentação do  
21 Decano Tibúrcio, os Diretores destas unidades sugeriram que ficasse explicitado, de  
22 forma a constar em Ata que havia essa proposição e que foi acolhida. Não se sabe  
23 ainda o valor que será destinado aos Campi, mas os três diretores entendem que é  
24 uma questão importante, pois a Universidade começa a reconhecer via orçamento que  
25 os Campi são diferentes das demais unidades acadêmicas do Darcy Ribeiro, portanto  
26 consideram um avanço. 2) Também foi informado no CAD, quanto ao novo formato dos  
27 relatórios de estágio probatório, conforme já discutido na última reunião e enviado a  
28 todos os professores para conhecimento, que a partir da data de sua publicação, todos  
29 os processos devem estar na forma dos anexos da Resolução CEPE nº250/2015.  
30 Deixou-se claro que para avaliação de estágio probatório não será levada em conta a  
31 pontuação, mas sim a inserção do professor na Universidade, notadamente nas  
32 atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão em contraponto com o plano de  
33 trabalho. Portanto, os planos de trabalho aprovados depois da publicação da resolução  
34 serão aprovados no mérito, mas deverão ser ajustados ao novo modelo para que não  
35 sejam devolvidos pela CCD, apesar de terem dado entrada em data anterior. 3) O  
36 Reitor convocou todos os diretores para uma reunião emergencial na última sexta-feira,  
37 dia 04/12/2015 à tarde, em função da invasão da Reitoria pelos estudantes em razão  
38 da expectativa do não recebimento da bolsa permanência gerada pelo decreto  
39 presidencial que suspendia qualquer forma de pagamento pelas Universidades. A  
40 invasão durou três dias, de 2 a 4/12/15, e aparentemente só haviam em torno de 20  
41 pessoas, algumas encapuzadas, o que dificultava o reconhecimento. Explicou que  
42 houve atraso no lançamento do edital em razão da greve dos servidores técnico-  
43 administrativos, pois todos os Assistentes Sociais pararam os serviços e não houve  
44 reposição dos serviços, o que causou prejuízos no processo de análise das solicitações  
45 de bolsas. Outra questão que inclusive foi levada para o DAC é que estudantes em  
46 situação de alta vulnerabilidade devem ter acompanhamento da assistência estudantil.  
47 Houve um caso na FCE em que um estudante perdeu o prazo para a solicitação da  
48 bolsa permanência e o fato só chegou ao conhecimento da Direção em razão de um  
49 episódio em que a mãe do estudante perdeu o controle emocional. Ao ser investigado o  
50 caso específico do estudante, descobriu-se que uma professora fazia o  
51 acompanhamento e já conhecia sua situação de alta vulnerabilidade e sua bolsa havia  
52 sido cortada, portanto cada situação deve ser analisada isoladamente e para este caso



53 foi solicitada uma bolsa emergencial. O Prof. Breitner citou outro caso em que ouviu  
54 queixas de estudantes que sofreram agressão por parte de um aluno e questionou o  
55 que pode ser feito a esse respeito e a Profª Diana informou que é um caso diferente,  
56 pois o estudante não buscou a ajuda do SOU e que tomou conhecimento deste caso,  
57 pois uma das estudantes agredidas mandou um e-mail para a direção e como estes  
58 casos fogem ao escopo dos gestores, orientou que a aluna busque a delegacia da  
59 mulher. Entretanto, a Faculdade pode buscar dar apoio ao estudante por meio da  
60 orientação pedagógica e por meio dos professores que podem avaliar seu histórico e  
61 orientá-lo a buscar ajuda. 4) Houve uma reunião com o Prof. Virgílio que é o  
62 responsável na UnB pelo Idioma Sem Fronteiras, que trata-se da preparação para o  
63 TOEFL. Ele apresentou um gráfico em que a participação da FCE no programa é quase  
64 zero. A partir dessa informação, a Direção se comprometeu a divulgar o programa, pois  
65 há o interesse da internacionalização da UnB. Por se tratar de um curso preparatório o  
66 interessando pode fazer várias vezes e a ideia é avaliar o perfil geral da Universidade  
67 em língua estrangeira e para a busca contínua de melhoria, mas para que turmas  
68 preparatórias na FCE sejam abertas é necessário que haja demanda. Será aberta uma  
69 turma no Verão e é necessário que haja uma boa divulgação para o preenchimento da  
70 turma. Podem participar estudantes, professores e servidores técnico-administrativos,  
71 além disso, o preparatório é gratuito. O teste não aprova ou reprova, mas avalia o nível  
72 de conhecimento individual e partir de então serão formadas as turmas por nível de  
73 conhecimento. A ideia é que sejam abertas turmas anuais. O site para mais  
74 informações é o [www.let.unb.br/isf](http://www.let.unb.br/isf), mas as inscrições devem ser feitas no próprio site  
75 do MEC e no ato da inscrição indicar que se trata da “UnB Ceilândia”:  
76 <http://isf.mec.gov.br/ingles/pt-br/>. 5) O servidor destaque 2015 da FCE foi o Dionísio  
77 Filho Silva, escolhido por maior número de votos, conforme edital com a Comissão  
78 Eleitoral formada pelos servidores Araken dos Santos Werneck Rodrigues, Ana Cristina  
79 Costa Carolino e Alexandra Flávia Alves Costa. 6) As datas para a Colação de Grau  
80 2/2015 foram definidas conforme segue: Enfermagem, Farmácia e Fisioterapia –  
81 08/03/2016, às 20h; e Saúde Coletiva e Terapia Ocupacional - 9/03, às 20h. Solicitou  
82 aos Coordenadores que encaminhem os nomes dos alunos destaques. 7) A Decana de  
83 Extensão encaminhou novamente a Resolução da Reitoria 77/2004 que regulamenta  
84 a expedição de documentação acadêmica de capacitação de servidores e atividades  
85 comunitárias da UnB, chamando a atenção de que compete, exclusivamente, à DAA a  
86 expedição de documentação acadêmica. 8) O Prefeito encaminhou um informe quanto  
87 à distribuição do material de limpeza que deve ser feito exclusivamente pela PRC e  
88 fornecido pela empresa terceirizada responsável pelo serviço de limpeza na UnB. Além  
89 disso, afirmou que não há necessidade de que as unidades comprem material, mas na  
90 prática muitas vezes faltam materiais e a FCE acaba tendo que comprar para a  
91 manutenção das atividades. 9) Informou que reivindicou junto ao Decano de  
92 Administração e Finanças a compra do microscópio invertido, já que um milhão do  
93 orçamento foi devolvido e não foi feita a aquisição do equipamento que custa R\$  
94 13.000,00, o que considerou absurdo. Diante disso, o processo de compra do  
95 microscópio que havia sido devolvido foi solicitado novamente e a esperança é que  
96 seja empenhado, o que não ocorreu até o presente momento. O restante dos  
97 empenhos continua caminhando em ritmo lento. 10) No dia 04/12/15 o ministro Aloízio  
98 Mercadante anunciou a nova forma de liberação de recursos para as Universidades  
99 que será por matrícula efetivamente realizada, e não mais de vagas ofertadas como  
100 ocorria antes. Portanto, as vagas ociosas não receberão recursos e conseqüentemente  
101 isto terá impacto sobre a Matriz. 11) Lembrou aos Coordenadores quanto a importância  
102 da permanência de um responsável que atenda pela Coordenação do curso nos  
103 períodos de recesso de final de ano. 12) Os servidores técnico-administrativos  
104 convidam para a festa de confraternização de fim de ano que está sendo organizada



105 por uma comissão formada pelos servidores Jean, Leopoldo e Evilásio. 13) O Guia do  
106 Estudante enviou um comunicado informando os novos critérios para avaliação dos  
107 cursos e encaminhará a todos os Coordenadores. 14) O Prof. Diego Madureira  
108 informou que esteve na última reunião da CEG ocorrida ontem, dia 08/12/2015, em que  
109 foi informado que o DEG estabeleceu para o próximo semestre que o processo de  
110 reintegração será regido por edital e solicitou que seja pedido aos Coordenadores que  
111 sigam rigorosamente os prazos estabelecidos. 15) O Prof. Diego seguiu solicitando  
112 esclarecimentos quanto ao andamento do processo de instalação dos geradores na  
113 FCE e a Presidente da mesa informou que não obteve ainda notícias da PRC quanto à  
114 data de instalação dos geradores, entretanto o Prefeito disse ao Jornal Correio  
115 Brasiliense que no próximo semestre os geradores já deverão estar instalados. Disse  
116 ainda que a CEB informou que na Ceilândia os picos de energia ocorrem raramente.  
117 Além disso, informou que estão sendo construídas mais duas novas estações de  
118 energia na região para solucionar estes problemas. O Prof. Diego reiterou a  
119 importância da instalação dos geradores para a manutenção dos projetos que tem  
120 sofrido com a perda de amostras de experimentos causados pelas quedas frequentes  
121 de energia no Campus. 16) A Prof<sup>a</sup> Walterlânia informou que participou no dia 20/10/15  
122 da reunião do Contrato Organizativo da Ação Pública - COAP, do qual é representante,  
123 ocasião em que esteve um representante do MEC para esclarecer o que é o novo  
124 dispositivo de integração ensino-saúde e como ele vai funcionar. Não houve nenhuma  
125 deliberação neste primeiro momento, mas a professora avaliou a importância do  
126 contrato para a diminuição do desgaste que ocorre todo semestre em busca de  
127 parcerias para a oferta de estágio aos estudantes, a exemplo do que vem ocorrendo  
128 em outros estados brasileiros em que já existe o contrato. 17) A Prof<sup>a</sup> Diana informou  
129 que foi procurada por estudantes da Saúde Coletiva que questionaram o edital  
130 FEPECS para residência multiprofissional em que não há vagas para o curso de Saúde  
131 Coletiva. Esclareceu que vai procurar saber de onde saiu o edital, pois não foi da UnB  
132 e o Reitor só assinou porque o HUB é campo de estágio, mas que irá questionar na  
133 próxima reunião com a Reitoria, pois esses editais multiprofissionais devem abranger  
134 todos os cursos de saúde da UnB. **Pauta: Item 1** Aprovação da ata da 74<sup>a</sup> Reunião  
135 Ordinária realizada em 25/11/2015. **Deliberação:** Aprovada por unanimidade. **Item 2**  
136 Homologação da solicitação de equivalência de disciplina de Bruna Elisa Brinder.  
137 **Deliberação:** O parecer do relator favorável à equivalência unidirecional entre as  
138 disciplinas MAD1 e Patologia foi aprovado por unanimidade. **Item 3** Homologação da  
139 Solicitação de Cooperação entre CETEFE e FCE-UnB. **Deliberação:** Homologado com  
140 aprovação por unanimidade. **Item 4** Homologação do Edital nº 98/2015 – Concurso  
141 Enfermagem. **Deliberação:** Homologado com aprovação por unanimidade. **Item 5**  
142 Solicitação de afastamento para pós-doutorado no país de Carmem Jená Caetano.  
143 **Deliberação:** Após ampla discussão acerca do afastamento de dois docentes do curso  
144 de Fonoaudiologia no mesmo período, tendo em vista que o quadro de professores do  
145 curso está ainda incompleto, que os cortes orçamentários podem afetar a contratação  
146 de professor substituto, que o curso ainda não tem turma formada, as especificidades  
147 das disciplinas ofertadas pelo interessado e a necessidade e inserção do termo de  
148 responsabilidade do professor substituto no processo, a Coordenação do curso de  
149 Fonoaudiologia solicitou vistas ao processo. **Item 6** Solicitação de afastamento no país  
150 para pós-doutorado de Aveliny Mantovan Lima Gregio (Relator Maria Hosana  
151 Conceição). **Deliberação:** O processo foi aprovado no mérito por unanimidade, mas  
152 deverá retornar ao interessado para inclusão da carta de anuência da Instituição em  
153 que fará o estágio pós-doutoral e para ajustes no parecer pelo relator do Conselho  
154 Pleno em que deverá esclarecer que consta no processo todos os documentos  
155 necessários. **Item 7** Solicitação de Progressão Funcional de adjunto II para III de Sílvia  
156 Maria F. Guimarães. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 8** Relatório Final



157 de Estágio Probatório (18º mês) de Juliana Machado ScharDOSim. **Deliberação:**  
158 Aprovado por unanimidade. **Item 9** Solicitação de Progressão Funcional de adjunto II  
159 para III de Sérgio Ricardo Menezes Matheus. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade.  
160 **Item 10** Solicitação de Progressão Funcional de adjunto III para IV de Marcelo  
161 Henrique Sousa. **Deliberação:** Aprovado por unanimidade. **Item 11** Indicação de  
162 representantes no Grupo Gestor do Centro de Atenção Psicossocial do CAPS.  
163 **Deliberação:** Após ampla discussão, o Conselho indicou e homologou por  
164 unanimidade os nomes dos docentes Ana Cláudia Afonso Valadares Torres e Maria de  
165 Nazareth R. Malcher de O. Silva como representantes titular e suplente,  
166 respectivamente da FCE no CAPS. **Item 12** Orçamento da UnB 2016 e matriz de  
167 partição de recursos da UnB – modelo novo. **Deliberação:** A Profª Diana trouxe ao  
168 conhecimento do Conselho Pleno a apresentação do Projeto de Lei Orçamentária  
169 Anual que foi apresentada na última reunião do CAD. Por fim, a Profª. Letícia Celeste  
170 solicitou à presidente do conselho um pedido de esclarecimento acerca do número de  
171 créditos em disciplinas obrigatórias específicas do curso de Fonoaudiologia por  
172 professor. Informou que a contagem atual de créditos obrigatórios específicos por  
173 professor é alta, e que gostaria de discutir essa questão junto ao Conselho. A  
174 Presidente esclareceu como é feito o cálculo que tem como base o número de vagas  
175 ofertadas e total de créditos das disciplinas. Além disso, os Coordenadores informaram  
176 a média de créditos por docente em cada curso e após ampla discussão a Presidente  
177 colocou como encaminhamento que o assunto seja discutido no NDE do curso de  
178 Fonoaudiologia e posteriormente levado ao Colegiado de Graduação e Extensão da  
179 FCE. Às doze horas e sete minutos a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual  
180 eu, Márcia Cristina Freire de Souza, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e  
181 aprovada, será assinada por mim e pela Presidente da mesa.

182  
183  
184  
185  
186  
187  
188  
189  
190  
191  
192  
193  
194  
195

Diana Lúcia Moura Pinho  
Presidente

Márcia Cristina F. de Souza  
Secretária Executiva