

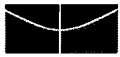
1 ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE EXTENSÃO DA
2 FACULDADE DE CEILÂNDIA, realizada aos dezoito dias do mês de outubro do
3 ano de dois mil e dezessete, iniciada às dez horas e vinte minutos na Sala de
4 Reunião da Saúde Coletiva, com a presença dos professores: Vanessa Resende
5 Nogueira Cruvinel – Presidente da mesa e Coordenadora da Extensão, Ana
6 Clara Bonini Rocha – Vice-Presidente da mesa e Coordenadora Adjunta da
7 Extensão, Alecssandra de Fátima S. Viduedo – ENF, Cristina Lemos Barbosa
8 Furia – FONO, Flávia Reis de Andrade – SC, Livia Cristina Lira de Sá Barreto –
9 FAR, Edgar Guimarães Bione – CBBS, Josenaide Engracia dos Santos – TO,
10 Vittor Godoi – CAFISIO e Márcia Cristina Freire de Souza – Secretária Executiva.
11 **Informes: Item 1.1** Semana Universitária 2017 – A Prof.^a Vanessa informou que
12 foi feita uma programação preliminar para ser divulgada após os ajustes pelos
13 professores com base no levantamento geral feito no SIEX. Disse que alguns
14 professores já deram retorno sobre as atividades ofertadas e as secretárias da
15 extensão deixaram a programação pronta para divulgação nesta segunda-feira.
16 Foram em média 40 atividades cadastradas a serem realizadas na FCE e
17 ressaltou a importância da adesão dos estudantes nestas atividades. Pediu o
18 engajamento dos membros do Colegiado de Extensão e de todos os professores
19 para que os estudantes possam participar e assim fortalecer o processo de
20 creditação dos 10%. Solicitou a participação de todos principalmente na mostra
21 de abertura e no encerramento da programação, pois contará com a participação
22 da Decana de Extensão e da Direção da FCE. **Item 1.2** Prazo de submissão das
23 atividades – PEAC no sistema SEI – Informou que está tendo grandes problemas
24 com o prazo de submissão do PEAC. Há uma reunião mensal e foi acordado
25 anteriormente que o relator teria 15 dias corridos antes da reunião para receber o
26 processo e fazer a relatoria. Além disso, existem processos de diferentes
27 naturezas: de início, de conclusão e abertura (renovação) e de troca de
28 coordenador. Todos eles passam pela CEX, porém seguindo trâmites diferentes,
29 sendo os dois primeiros para homologação conjunta quando não envolve recurso
30 financeiro. Porém, foi relatado pela secretaria que tem havido uma pressão por
31 parte dos professores quanto a estes prazos que estão curtos para a análise e
32 relatoria. Portanto, este ponto foi colocado para reflexão e na próxima reunião
33 será pautado para discussão. Citou o exemplo dos processos com bolsas pois os



34 estudantes podem perder o prazo e terem a bolsa suspensa. A sugestão da
35 secretária é que os processos sejam separados, sendo os de renovação com
36 menor prazo de relatoria e os de início de processo com prazo mais extenso para
37 análise detalhada. A Prof.^a Ana Clara sugeriu que a secretaria faça o
38 levantamento do fluxos dos processos para discussão na próxima reunião. **Item**
39 **1.3** Inclusão nos grupos de trabalhos GT's referente à Semana Universitária,
40 Prof.^a Ruth Losada de Menezes – GT2 – Mostra de abertura e encerramento e
41 GT3 – Mostra de Talentos do membro do Colegiado. **Discussão:** A Vice-
42 Presidente da mesa informou que a Prof.^a Patrícia Azevedo Garcia que é a
43 representante oficial do projeto saiu de licença e a Prof.^a Ruth Losada que a
44 substituiu também se afastou de licença médica. Disse que conversou com o
45 Coordenador e ele pediu a comunicação formal para providências. Portanto, o
46 Colegiado de Extensão encaminhará um documento ao curso de Fisioterapia
47 solicitando um representante do curso na Semana Universitária. A Prof.^a Livia
48 Barreto solicitou ajuda para avaliação de banners. **Item 1.4** Boletim da Extensão
49 da FCE – INFOEX – A Prof.^a Ana Clara informou sobre a proposta de criação de
50 um boletim de extensão no modelo existente na Faculdade de Planaltina para
51 divulgação no site da FCE, entretanto o pessoal da informática não conhece o
52 software utilizado e não temos o suporte técnico do CDT que há na FUP,
53 portanto, será utilizada a plataforma do site da FCE. Assim, todos os professores
54 que quiserem divulgar eventos ou relatórios devem encaminhar à secretaria de
55 extensão para publicação. **Item 1.5** A Presidente comunicou o falecimento da
56 mãe da servidora administrativa do Colegiado de Extensão Mônica da Costa
57 Braga e todos fizeram um minuto de silêncio. Pauta: **Item 2.1** Homologação da
58 Ata da 2^a reunião ordinária do Colegiado de Extensão aprovada por
59 unanimidade. **Item 2.2** Apreciação das propostas de ações de extensão da FCE:
60 **Propostas Homologadas condicionada:** **Item 2.1.1** - (SIEX 58721) Alimentos
61 funcionais: conhecendo os alimentos que fazem bem à saúde – Prop.: Daniela
62 Castilho Orsi (FARM). **Item 2.2.2** (SIEX 58373) Vigilância em saúde do
63 trabalhador: diagnóstico e análise de acidentes e doenças de trabalho – Prop:
64 Daniela da Silva Rodrigues (TO). **Item 2.2.3** (SIEX 57843) Projeto Agente
65 Ambiental Mirim– Prop. Vanessa Resende Nogueira Cruvinel (SC) **Deliberação:**
66 O Colegiado aprovou por unanimidade a substituição do professor responsável
67 pelo projeto. Profa. Cristina Lemos Barbosa Fúria, sugeriu que os processos de



68 substituição de professores em projetos sejam apenas homologado e o
69 Colegiado acatou a sugestão e o procedimento será adotado para os próximos
70 projetos. **Item 2.2.4** (SIEX 58374) Roda de conversa e debate sobre o ambiente
71 universitário– Prop. Daniela da Silva Rodrigues (TO) - (proposta *ad referendum*).
72 **Item 2.2.5** (SIEX 58264) Workshop Debates no ensino e na pesquisa: a
73 linguagem em cena – Prop. Carmem Jená Machado Caetano (FONO). **Item**
74 **2.2.6** (SIEX 58707) Estimulação auditiva precoce em pré-escolares e escolares
75 (SIEX 58707) – Prop. Isabela Monteiro de Castro Silva (FONO). **Deliberação**
76 **sobre os processos analisados:** Após ampla discussão, o Colegiado decidiu
77 que os processos que envolvem bolsas para os estudantes e que tem prazo curto
78 para aprovação devem ser encaminhados **Ad Referendum** para garantir as
79 bolsas dos estudantes. **Item 2.3** Encaminhamento dos GT's da Semana
80 Universitária 2017 quanto aos seus planos de atividades. **Discussão:** A
81 Presidente propôs que um membro do MOPUC/MOPOCEM seja convidado para
82 a solenidade de abertura da Semana de Extensão e o Colegiado aprovou por
83 unanimidade. Informou que vai encaminhar um e-mail convidando os
84 coordenadores para avaliarem os banners, entretanto os representantes titulares
85 e suplentes poderão exercer esta função também. Disse que neste dia os
86 membros devem permanecer na FCE das 12 às 18h. Serão dois membros por
87 curso e já estão confirmados para o dia 24/10 os professores Josenaide (TO) e
88 Cristina Furia (FONO), e para o dia 25/10 os professores Flávia Reis (SC),
89 Patrícia Escalda (SC) e Livia Barreto (FARM). 1.3 Planos de Atividades GT's da
90 Semana Universitária: **GT1 – Mostra PIBEX** – A Prof.^a Flávia Reis elaborou o
91 formulário de avaliação dos Banners e apresentou ao Colegiado que sugeriu
92 adaptações sendo, em seguida, aprovado por unanimidade. Após ampla
93 discussão quanto aos nomes a ser dados às premiações ficou decidido pelos
94 nomes dos movimentos MOPOCEM e MOPUC. O Prof. Edgar informou que
95 solicitou cinco biombos à PRC mas recebeu o retorno de que não seria possível
96 fazer para este ano. **GT2 – Mostra de Abertura e Encerramento** – Para a
97 solenidade de abertura haverá uma mesa redonda com as presenças da Decana
98 de Extensão, a Diretora de Desenvolvimento e Integração Regional, o Diretor
99 Técnico de Extensão, o Diretor da Casa de Cultura da América Latina, o Diretor
100 da FCE e a Coordenação de Extensão da FCE. Após a composição da mesa terá
101 a apresentação dos vídeos dos projetos de extensão que terão duração máxima



102 de 10 minutos por curso e devem ser encaminhados até segunda-feira para
103 serem juntados. Ao final da solenidade de abertura será feita a apresentação do
104 Coral Itatiano. Para o encerramento da Semana Universitária haverá uma mesa
105 composta pela Direção da FCE e pela Coordenação de Extensão. As atividades
106 deste dia serão a premiação do Show de Talentos e a premiação dos Banners -
107 PIBEX. Como não houve resposta do UnB Idiomas quanto à concessão de uma
108 bolsa ao ganhador, serão emitidos certificados aos ganhadores. A Prof.^a Vanessa
109 Cruvinel sugeriu a inclusão da apresentação de um relatório das atividades
110 realizadas na Semana Universitária que deverá ser feito pelo GT5 que já terá
111 acesso aos dados e poderá consolidá-los. **GT3 Mostra de Talentos – GT4 – A**
112 **Prof.^a Cristina Furia** informou quanto à proposta da Mostra de Talentos das
113 professoras Grasiella e Daniela da TO que o edital foi publicado na página da
114 FCE e foram obtidas cinco inscrições que se apresentarão na terça-feira a partir
115 das 9h30. **Sustentabilidade do Campus (lixo e árvores) – A Prof.^a Alecssandra**
116 **informou** que será feito o plantio das árvores no dia 24 pela manhã, a gincana
117 (Flashmob que não será divulgada) e uma oficina de reciclagem e de
118 compostagem. No dia 26 pela manhã haverá uma conferência intitulada de
119 “Diálogos e Saberes sobre Resíduos Sólidos”, com a professora convidada
120 Marisa Borges de Curitiba e representantes dos campi Darcy (Prof.^a Isabel
121 Zanetti), Planaltina (Prof.^a Elaine), Gama (Prof.^a Vitoria) e o fechamento será com
122 a FCE (Prof.^a Vanessa Cruvinel). No período da tarde haverá uma atividade do
123 DEX denominada “Diálogo sobre os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável”
124 – ODS”, pela agenda 2030 da ONU onde a maioria dos países estabeleceram 17
125 objetivos para cumprimento de metas/indicadores em relação à sustentabilidade
126 envolvendo vários temas. A atividade foi organizada por uma comissão do DEX e
127 será replicada nos quatro Campi. Além disso, o DEX solicitou que fossem
128 identificados os projetos, disciplinas, pesquisas, projetos de ensino e pesquisa
129 que comungassem com os ODS para serem apresentados durante este
130 seminário. A Prof.^a Ana Clara deu como encaminhamento a escolha pelos
131 avaliadores dos banners entre os projetos PIBEX inscritos para apresentação
132 durante o diálogo e o Colegiado acatou, além disso sugeriu a inclusão de um
133 campo no formulário de avaliação quanto ao perfil das ODS. O prazo estipulado
134 para o envio pelos avaliadores é até sexta-feira. Além disso, o Prof. Edgar
135 informou sobre o projeto de captação de água da chuva da FCE para



136 reaproveitamento nos banheiros. A Prof.^a Vanessa sugeriu a apresentação desse
137 projeto por um servidor técnico-administrativo durante a conferência e também foi
138 acatado pelo Colegiado. Além disso, o Prof. Edgar sugeriu a ampliação do projeto
139 de captação e reaproveitamento de água da chuva para outras finalidades,
140 inclusive com a construção de canaletas para escoar a água que empoça na
141 passagem entre os prédios UAC e UED. **GT5 – Interfoco** – Os espaços já estão
142 reservados. **GT6 Visitação do Campus FCE** – O discente Vittor informou que
143 virão estudantes do terceiro ano do ensino médio do CEM 02 de Ceilândia
144 acompanhados de três professoras para visitação dos laboratórios da FCE. Não
145 conseguiu liberação do RU para almoço desses estudantes com a taxa de
146 R\$2,50, portanto eles trarão um lanche para um pique nique no gramado e uma
147 conversa. Por fim, a Prof.^a Alecssandra informou que uma professora de seu
148 Colegiado entrou em licença e cancelou a atividade que seria ofertada e
149 posteriormente foi informada pelo DEX que seria sua responsabilidade informar
150 aos inscritos quanto ao cancelamento, entretanto não tem mais acesso ao SIEX.
151 A Prof.^a Vanessa informou que publicará uma nota informando do cancelamento
152 da atividade. Nada mais havendo a tratar, às onze horas e cinquenta, o
153 Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Márcia Cristina Freire de
154 Souza, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por
155 mim e pelo Presidente da mesa.

156
157 Vanessa Resende Nogueira Cruvinel

Prof.ª. Vanessa Resende Nogueira Cruvinel
Coordenadora de Extensão da FCE
UnB/FCE - Mat. 1031615

158 Presidente

159
160 Márcia Cristina Freire de Souza

161 Secretária Executiva

Márcia Cristina F. de Souza
Secretária Executiva
UnB/FCE - Mat. 1040341